

AINEVALDKONNAKAVA Ainevaldkond: VÕÕRKEELED

I ÜLDALUSED

Võõrkeele pädevuse kujundamine

Võõrkeele õpetamise eesmärk põhikoolis on kujundada õpilastes eakohane võõrkeelepädevus, s.o suutlikkus mõista ja tõlgendada võõrkeeles esitatut, suhelda eesmärgipäraselt nii kõnes kui kirjas, järgides vastavaid kultuuritavasid; mõista ja väärtustada erinevaid kultuure, oma ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi.

Põhikooli lõpuks õpilane:

1. omandab keeleoskuse tasemel, mis võimaldab autentses muukeelses keskkonnas iseseisvalt toimida;
2. on võimeline osalema erinevates võõrkeelsetes projektides, jätkama õpinguid emakeelest erinevas keeles ning on konkurentsivõimeline tulevases tööelus;
3. tunneb erinevaid keeli kõnelevaid rahvaid ja nende kultuure;
4. mõistab oma ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi ning väärtustab neid;
5. omandab edasiseks õppimiseks vajalikud oskused, mis tõstavad enesekindlust võõrkeelte õppimisel ja võõrkeeltes suhtlemisel.

Ainevaldkonna õppeained ja nädalatundide jaotumine klassiti

Ainevaldkonda kuuluvad A-võõrkeel ja B-võõrkeel.

A-võõrkeelena õpitakse Ääsmäe Põhikoolis inglise keelt. B-võõrkeelena õpitakse vene ja hispaania keelt.

Võõrkeelte nädalatundide jaotumine Ääsmäe Põhikoolis klassiti.

Õppeaine	Nädalatunde klassiti									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Kokku
A-võõrkeel (inglise keel)		1	3	3	3	3	4	3	3	23
B-võõrkeel (vene/hispaania keel)						3	3	3	3	12

Ainevaldkonna kirjeldus ja valdkonnasisene lõiming

Võõrkeelte ainevaldkonna eesmärk on tagada, et õpilastel kujuneks eri keeltes välja suutlikkus mõista, väljendada ja tõlgendada kontseptsioone, mõtteid, tundeid, fakte ja arvamusi nii suuliselt kui ka kirjalikult (kuulamine, rääkimine, lugemine ja kirjutamine) mitmesugustes ühiskondlikes ja kultuurisituatsioonides, lähtudes nende vajadustest ja soovidest. Võõrkeelte ainevaldkonda kuuluvad õppeained avardavad igaüks eraldi ja kõik koos õpilaste suhtlusvõimalusi, aitavad neil mõista ja väärtustada mitmekeelelist ja -kultuurilist maailma ning kujundavad nende suutlikkust võõrkeeleoskust elukestvalt arendada. Valdkonnasisene lõiming toimub erinevate keelte õpetajate koostöös. Õpilasi suunatakse kasutama ühes keeles omandatud oskusi, et õppida teisi keeli ning luua seoseid ja tuua paralleele erinevate keelte vahel.

Võõrkeelte õpe lähtub Euroopa keeleõppe raamdokumendi ja selle sõsarväljaande põhimõtetest ning nendes kirjeldatud keeleoskustasemetest. Võõrkeelte õpitulemusi on raamdokumendile toetudes kirjeldatud ühtsetel alustel. Raamdokumendi põhimõtete rakendamine õppes võimaldab motiveerida õpilasi võõrkeeli õppima, suunata erineva edasijõudmisega õpilasi endale jõukohaseid õpieesmärke seadma ning saada läbipaistvat tagasisidet saavutatu kohta.

Raamdokument näeb keeleõppe eesmärgina õppijate toimetulekut erinevates suhtlusolukordades, suutlikkust end väljendada ja täita eri ülesandeid, st eesmärgiks on suhtluspädevuse kujunemine. Suhtluspädevus hõlmab raamdokumendi järgi kolme komponenti: keelelist, sotsiolingvistilist ja pragmaatilist pädevust. Keele grammatika ja sõnavara omandatakse keelt kontekstis eesmärgipäraselt kasutades ning järk-järgult jõutakse keelereeglite teadliku rakendamiseni. Sotsiolingvistilise pädevuse kaudu areneb õppija keelekasutuse olukohasus (viisakusreeglid, keeleregister jm) ning pragmaatilise pädevuse kaudu tema võime mõista, luua ja vahendada nii suulisi kui ka kirjalikke tekste. Raamdokument rõhutab nii mitmekeelsuse kui ka mitmekultuurilisuse olulisust. Seetõttu arendatakse õpilastes oskust võrrelda oma ja teisi kultuure, leida nende sarnasusi ja erinevusi, mõista ning väärtustada kultuuride ja keelte eripära, olla salliv ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võõrapärasesse. Suhtluspädevuse ja kultuuriteadlikkuse saavutamiseks suunatakse õpilasi tarbima vastava keele kultuuri ja aidatakse neil leida kontakte õpitava keele kõnelejatega, korraldades nt õppereise ja õpilasvahetusi või virtuaalkohtumisi. Teiste kultuuride tundmine aitab teadlikumalt tajuda oma keele ja kultuuri eripära. Võõrkeeleõppe nõuab avatud ning paindlikku meetodilist käsitust, et kohendada õpet õpilaste vajaduste järgi.

Õpilaskeskse võõrkeeleõppe tähtsamad põhimõtted on:

1) õpilase aktiivne osalemine õppetegevuses, tema teadlik ja loov võõrkeele kasutamine ning oma õpistrateegiade kujundamine;

- 2) õppematerjali sisu vastavus õpilase eale ja huvidele;
- 3) erinevate suhtluspädevust arendavate õppemeetodite rakendamine;
- 4) õpetaja kui õpilase koostööpartner ja nõustaja teadmiste ja oskuste omandamisel;
- 5) õppematerjalide avatus, nende kohandamine ja täiendamine õpilase eesmärkide, vajaduste ja huvide põhjal;
- 6) vigade käsitlemine õppimise loomuliku osana, nende parandamine vastavalt õppe eesmärgile.

Üldpädevuste kujundamine

Pädevustes eristatakse järgmisi omavahel seotud komponente: teadmised, oskused, väärtushinnangud ja käitumine. Nelja komponendi õpetamisel on kandev roll õpetajal, kelle väärtushinnangud ja enesekehtestamisoskus loovad sobiliku õpikeskkonna ning mõjutavad õpilaste väärtushinnanguid ja käitumist. Võõrkeelte valdkonna õpitulemustes sisalduvad keelepädevused, kultuur (väärtushinnangud, käitumine) ja õpioskused. Võõrkeeli õpetades kujundatakse kõiki üldpädevusi seatud eesmärkide, käsitletavate teemade ning erinevate õpimeetodite ja tegevuste kaudu. Kultuuri- ja väärtuspädevuse arendamisel suunatakse õpilasi hindama inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide ja eetika seisukohalt; väärtustama oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandit ning nüüdiskultuuri sündmusi, inimlikku ja kultuurilist mitmekesisust; hindama üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, sh sallivust ja koostööoskust ning seeläbi teadvustama oma väärtushinnanguid.

Sotsiaalne ja kodanikupädevus võimaldavad õpilasel end edukalt ühiskonnas teostada. Erinevates igapäevastes suhtlussituatsioonides toimetulekuks on sobivate keelendite valiku kõrval vaja teada õpitavat võõrkeelt kõnelevate maade kultuuritausta ja sellest tulenevaid käitumisreegleid ning ühiskonnas kehtivaid tavasid ja mitmekesisust. Seetõttu on sotsiaalne ja kodanikupädevus tihedalt seotud kultuuri-, väärtus- ja suhtlemispädevusega. Sotsiaalse ja kodanikupädevuse kujundamisele aitavad kaasa mitmesugused õpitöövormid (nt rühmatöö, projektöö) ning aktiivne osavõtt õpitava keelega seotud kultuuriprogrammidest.

Enesemääratluspädevus areneb võõrkeeleõppes käsitletavate teemade ja õppetegevuste kaudu. Iseendaga ja inimsuhetega seonduvat saab võõrkeeletunnis käsitleda arutlustes, rollimängudes ning muudes õpitegevustes, mis aitavad õpilastel iseennast sügavamini mõista. Oskus hinnata oma tugevaid ja nõrku külgi, arvestada oma võimeid ja võimalusi, analüüsida oma käitumist erinevates olukordades on tihedalt seotud ka õpipädevuse arenguga.

Õpipädevust kujundatakse suunates õpilasi rakendama erinevaid õpistrateegiaid, seostama omandatud teadmisi varemõpituga ning kasutama õpitut erinevates olukordades, analüüsima

oma teadmisi ja oskusi (nt Euroopa keelemapi põhimõtete alusel), planeerima oma õppimist ja seda plaani järgima.

Suhtluspädevus on võõrkeeletõppes kesksel kohal. Võõrkeeletõpetuse eesmärgid lähtuvad otseselt suhtluspädevuse komponentidest ning nende sisust. Hea teksti mõistmise, eneseväljendus- ja tekstiloomeskus on võõrkeeltes eduka suhtlemise eeldused. Koos suhtluspädevusega arendatakse õpilastes oskust võrrelda oma ning võõra kultuuri sarnasusi ja erinevusi, mõista ning väärtustada teiste kultuuride ja keelte eripära, olla salliv ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võõrapärasesse.

Matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalase pädevusega seonduvad võõrkeeled suhtluspädevuse kaudu. Vastavuses keeleoskuse arenguga õpitakse mõistma ja edasi andma teavet erinevatest elu- ja tegevusvaldkondadest, sh nt teabegraafikat või muul viisil visuaalselt esitatud teavet. Õpilasi suunatakse mõistma loodusteaduste ja tehnoloogia tähtsust ning mõju igapäevaelule, loodusele ja ühiskonnale; tajuma digivahendite kasutuselevõtuga kaasnevaid muutusi ühiskonnas; suhtuma kriitiliselt saadaolevasse teabesse ning olema vastutustundlik interaktiivse meedia kasutamisel. Õpilasi suunatakse kasutama digivahendeid loovalt, uuendusmeelselt ja sihipäraselt. Tegevusvaldkondades. Toimetulek võõrkeelses keskkonnas loob eeldused koostööks teiste sama võõrkeelt valdavate ea- ja mõttekaaslastega; võõrkeeletõppes avardab õppija võimalusi oma ideid ja eesmärke ellu viia ning aidata kaasa probleemide lahendamisele, reageerides muutustele loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult.

Digipädevuse arengu toetamine võõrkeeletõppes aitab õppijal kujuneda kohanemisvõimeliseks, elukestvaks õpet väärtustavaks ning tööturul toimetulevaks ühiskonna liikmeks, digikodanikuks. Õpilasi suunatakse kasutama digivahendeid esitluste, projektide, õppemängude loomiseks, iseseisvaks keele arendamiseks (keeletõpperakendused), enesehindamiseks.. Tundides kasutatakse ka õpilaste enda nutiseadmeid ning seeläbi juhendatakse õpilasi, kuidas kasutada digivahendeid sihipäraselt. Kasutades erinevaid algallikaid, juhatakse õpilaste tähelepanu kriitilisele suhtumisele saadaolevasse teabesse ning suunatakse interaktiivset meediat vastutustundlikult kasutama.

Läbivate teemade rakendamine

Võõrkeelte õppe eesmärgid ja teemad toetavad õpilase algatusvõimet, mõtteaktiivsust ning läbivate teemade omandamist, kasutades selleks sobivaid võõrkeelseid (autentseid) alustekste ja erinevaid pädevusi arendavaid töömeetodeid. Eelkõige on läbivad teemad seotud järgmistega

teemavaldkondadega:

1) **elukestev õpe ja karjääri plaanimine:** teemavaldkonnad „Haridus ja töö”, „Inimene ja ühiskond“. Erinevate õppevormide kaudu arendatakse iseseisva õppimise oskust ja vastutusvõimet, mis on aluseks elukestva õppe harjumuste ja hoiakute omandamisel, ning suhtlus- ja koostööoskusi, mida on muu hulgas vaja tulevases tööelus. Võõrkeeleõppe kaudu omandatakse enda ning oma teadmiste ja oskuste tutvustamiseks vajalik sõnavara. Õpilastele tutvustatakse eri ameteid, erialasid ja edasiõppimisvõimalusi ning õpitakse mõistma ja koostama nt õpingutele ja tööle kandideerimiseks vajalikke dokumente;

2) **keskkond ja jätkusuutlik areng:** teemavaldkonnad „Keskkond ja tehnoloogia”, „Inimene ja ühiskond“. Harjutatakse otsuste langetamist ja hinnangute andmist keskkonnaküsimustes, arvestades nüüdisaja teaduse ja tehnoloogia arengu võimalusi (sh piiranguid), ning majanduslikke kaalutlusi. Kujundatakse valmisolekut tegelda keskkonnakaitseküsimustega kriitiliselt mõtleva kodanikuna nii isiklikul, ühiskondlikul kui ka ülemaailmsel tasandil ning rakendada loodussäästlikke ja jätkusuutlikke tegutsemis- ning majandamisviise;

3) **kodanikualgatus ja ettevõtlikkus:** teemavaldkonnad „Eesti ja maailm“, „Haridus ja töö“, „Inimene ja ühiskond“. Õpilasi suunatakse mõistma ühiskonna toimimise põhimõtteid ning kodanikualgatuse tähtsust, ettevõtluse rolli ühiskonnas ja sellega seotud mõjusid ning kujundama oma seisukohti teemaga seotud eetilistes küsimustes. Põhikoolis hakatakse õpilastes kujundama vajalikke praktilisi oskusi kohalikul ja riigi tasandil otsustamiseks ning majandusel osalemiseks;

4) **kultuuriline identiteet:** teemavaldkonnad „Eesti ja maailm”, „Kultuur ja looming“, „Inimene ja ühiskond“. Toetatakse jätkuvalt omakultuuri väärtustamist, huvi teiste kultuuride vastu ning eelarvamusteta ja teadlikku suhtumist neisse. Õpilaste teadmisi erinevatest kultuuridest laiendatakse ja sünteesitakse eri ainete tundides tervikuks, luuakse võimalusi erinevate rahvaste ja kultuuridega tutvumiseks nii kirjanduse, interneti ja meedia kui ka vahetu kogemuse kaudu. Õpilasi julgustatakse arutlema selle üle, mis kaasneb teises kultuuriruumis elamisega;

5) **teabekeskond ja meedia kasutus:** teemavaldkonnad „Keskkond ja tehnoloogia“, „Inimene ja ühiskond“. Õpilasi suunatakse tegema meediatarbijana iseseisvaid valikuid ning neid põhjendama, lähtudes oma huvidest ja vajadustest; arutlema avalikus ruumis tegutsemise reeglite üle, mõistma meediamajanduse rolli ühiskonnas ning üleilmastumise mõjusid meedia

sisule ja inimeste meediakasutusharjumustele;

6) **tehnoloogia ja innovatsioon**: teemavaldkonnad „Keskkond ja tehnoloogia“, „Inimene ja ühiskond“. Õpilasi suunatakse mõistma tehnoloogiliste uuenduste mõju inimeste töö- ja eluviisile, elukvaliteedile ja keskkonnale ning seeläbi kujundama oma seisukohti teemaga seotud eetilistes küsimustes. Eesmärk on kujundada positiivseid hoiakuid tehnoloogilise innovatsiooni ja sellega seonduvate karjäärivõimaluste suhtes, valmisolekut kasutada info- ja kommunikatsioonitehnoloogiat eluliste probleemide lahendamiseks ning oma õppimise ja töö tõhustamiseks;

7) **tervis ja ohutus**: teemavaldkonnad „Keskkond ja tehnoloogia“, „Inimene ja ühiskond“. Taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning aitama kaasa tervist edendava turvalise keskkonna loomisele;

8) **väärtused ja kõlblus**: kõik teemavaldkonnad. Õpilasi suunatakse arutlema isiklike väärtushoiakute ja kõlbeliste tõekspidamiste üle; respektierima erinevaid vaateid ning kaitsma ja põhjendama enda seisukohti; mõistma, et mitmekesisus on rikkus. Kesksel kohal on kriitilise mõtlemise ja argumenteerimisoskuse arendamine, asjakohase teabe kogumine ja üldistuste tegemine, tuues esile seoseid erinevate valdkondade, varasemate teadmiste ja kogemustega ning väärtussüsteemide, maailmapildi ja maailmavaate küsimustega.

Õppetegevuse korraldamine

Tegevuste täpsemaks või lühiajaliseks kavandamiseks kasutame koolis Euroopa keeleõppe raamdokumendi näitlikke skaalatabeleid, mis kirjeldavad toimingute eri aspektide arengut tasemeti. Esimesel kooliastmel keskendutakse A-võõrkeele õpetamisel A1 tasemel kirjeldatud õpitulemuste saavutamisele. Teisel kooliastmel keskendutakse koolis A- võõrkeele õpetamisel A2 tasemel kirjeldatud õpitulemuste saavutamisele. Kolmandal kooliastmel taotletakse koolis A-võõrkeele õpetamisel B1 tasemel kirjeldatud õpitulemuste saavutamist.

Teisel kooliastmel keskendutakse koolis B- võõrkeele õpetamisel A1 tasemel kirjeldatud õpitulemuste saavutamisele. Kolmandal kooliastmel taotletakse koolis B-võõrkeele õpetamisel A2 tasemel kirjeldatud õpitulemuste saavutamist.

Hindamine

Õpitulemuste hindamise eesmärk on toetada õpilase arengut, innustada õpilast sihikindlalt õppima, suunata tema enesehinnangu kujunemist, tekitada huvi võõrkeelte õppimise vastu ning luua niiviisi alus elukestvale võõrkeeleõppele. Hindamisel lähtutakse põhikooli õppekava üldosa sätetest. Õpitulemuste kontrollimise vormid peavad olema mitmekesised. Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja/või praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas taotletavatele õpitulemustele. Põhikoolis hinnatakse kõiki keeleoskuse aspekte. Puudustele juhib õpetaja tähelepanu taktitundega, osutades võimalustele neist üle saada.

Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute ja numbriliste hinnetega. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, mis hindamisvahendeid kasutatakse ning mis on hindamise kriteeriumid. Õpitulemused sisaldavad hoiakuid ja väärtusi, mille kohta antakse sõnalist tagasisidet. Tagasiside andmisel (sh keelelistele õpitulemustele) kasutatakse lisaks õpetaja hinnangutele ka õpilaste enesehindamist ja kaaslaste antud hinnanguid, mille alusel tehakse ettepanekuid edaspidisteks toetavateks tegevusteks. Õpilast suunatakse märkama oma edusamme ja kasutama saavutatut edasi õppides, seadma ise endale õpieesmärke ning andma oma teadmiste ja oskustele hinnangut õpitavas võõrkeeles.

Hindamise korraldus täpsustakse kooli õppekavas.

Füüsiline õpikeskkond

Valdav osa õppest toimub klassis, kus saab kasutada internetiühendust, interaktiivset tahvlit, audio- ja videotehnikat ning visuaalseid õppematerjale. Tundides kasutatakse internetiressursse, tänapäevastel info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õpikeskkondi ning õppematerjale ja vahendeid, sh netisõnaraamatuid. Kool toetab õppimist ka virtuaalses keskkonnas (kättesaadavad e-materjalid). Tunde peetakse ka koolivälise füüsilistes keskkondades, nt muuseumid, näitused, teater, kino, kontserdid, õpilasvahetus, õppereisid, kohtumised õpitavat keelt emakeelena kõnelejatega, et rakendada õppimist toetavaid ja mitmekesisavaid õppevorme (nt projekt-, õues- ja reisiõpe).

II AINEKAVAD

Õppeaine: Inglise keel

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

Põhikooli A-võõrkeele õpetusega taotletakse, et õpilane:

1. saavutab iseseisva keelekasutaja taseme, mis võimaldab selles keeles igapäevastes situatsioonides suhelda ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid originaaltekste;
2. huvitub võõrkeelte õppimisest ja nende kaudu silmaringi laiendamisest;
3. omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
4. omandab oskuse edaspidi õppida võõrkeeli ning pidevalt täiendada oma keeleoskust;
5. huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
6. oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteosed, sõnaraamatud, internet), et leida vajalikku infot ka teistes valdkondades ja õppeainetes.

Õppeaine kirjeldus

A-võõrkeel on enamikule õpilastest esimene kokkupuude teise keele ja kultuuriga, mistõttu üks A-võõrkeele õppe olulisemaid ülesandeid on äratada õpilastes huvi teiste keelte ja kultuuride vastu ning tekitada võõrkeele õppeks motivatsiooni. Võõrkeele kui suhtlusvahendi omandamine nõuab õppija järjepidevat ja aktiivset osalust, mistõttu on oluline suunata õpilasi kasutama võõrkeelt oma huvidega tegelemiseks ning nende teiste tutvustamiseks, luues nii motivatsiooni iseseisvalt oma sõnavara laiendada. A-võõrkeele õppes nagu põhikooli võõrkeeleõppes üldiselt keskendutakse kuueteemavaldkonnale:

mina ja teised;

kodu ja lähiümbrus;

kodukoht Eestis;

riigid ja nende kultuur;

igapäevaelu, õppimine ja töö ning vaba aeg meedia.

Nende käsitlemisel lähtutakse vastava kooliastme õpilaste keeleoskustasemest, kogemustest, huvidest ning vajadustest. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas võõrkeeles. Vajaduse korral kohandab õpetaja oma keele tasemekohaseks ja/või jagab toetavaid selgitusi.

A- võõrkeele õppimisel saadud õpioskused on aluseks järgmiste võõrkeelte omandamiseks. Õppija keeleoskuse arengut toetab ka lõimitud aine- ja keeleõpe. Õpetuses lähtutakse kommunikatiivse

õpetuse põhimõtetest. Rõhk on interaktiivsel õppimisel ja õpitava keele kasutamisel. Kommunikatiivne keeleoskus (suhtluspädevus) hõlmab kolme komponenti: keelelist, sotsiolingvistilist ja pragmaatilist. Keeleteadmised ei ole eesmärk omaette, vaid vahend parema keeleoskuse omandamiseks. Keele struktuuri õpitakse kontekstis, järk-järgult jõutakse grammatikareeglite teadliku omandamise juurde. Sotsiolingvistilise pädevuse kaudu areneb õppija keelekasutuse olukohasus (viisakusreeglid, keeleregister jm). Pragmaatilise pädevuse kaudu areneb õppija võime mõista ja luua tekste. Suhtluspädevust arendatakse keeleliste toimingute (kuulamine, lugemine, rääkimine, kirjutamine) kaudu. Keeleõppe telje moodustavad teemavaldkonnad, mille kaudu ja piires kujundatakse suhtluspädevust. Põhikoolis on teemade käsitlemisel lähtepunktiks „Mina ja minu lähiümbus”. Kõigis kooliastmes ja klassides käsitletakse teemasid kõigest teemavaldkondadest, kuid rõhuasetused ja maht on erinevad. Teemade käsitlemisel lähtutakse vastava kooliastme õpilaste kogemustest, huvidest ja vajadustest. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas võõrkeeles. Emakeelt võib kasutada vajaduse korral selgituste andmiseks. Oluline on ka õpioskuste arendamine, sealhulgas oskus seada endale õpieesmärke ja analüüsida oma õpitulemusi, kasutades nt Euroopa keelemappi või õpimappi. Kõigis kooliastmes on oluline osa paaris- ja rühmatööl. Õpilasi suunatakse üha enam tegema eakohast iseseisvat tööd (lugema, infot hankima, projektides osalema jne). Õppetegevusi kavandades lähtutakse didaktilistest põhiprintsiipidest (lähemalt kaugemale, tuntult tundmatule, lihtsalt keerulisele, konkreetsele abstraktsele) ning keelekasutuse vajadustest (alustades sagedamini kasutatavatest sõnadest ja vormidest). Võõrkeelesõppes on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ning lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte. Õpitava võõrkeelega tihedama kontakti loomiseks, suhtluspädevuse ja kultuuriteadlikkuse arendamiseks ergutatakse õpilasi kasutama õpitavat keelt ka väljaspool keeletundi. Selleks sobivad erinevad ülesanded: iseseisev lugemine, teabe otsimine eri allikatest, projektitööd, kus õpilased töötavad õpetaja juhendamisel koos, kasutades kõiki osaoskusi. Õpilaste motiveerimiseks on soovitatav aidata neil leida kirjasõpru, korraldada õppereise ja õpilasvahetust ning kutsuda keeletundi õpitavat keelt emakeelena kõnelejaid. Kõigis kooliastmes on oluline õppijat motiveerida ning kujundada temas positiivset hoiakut keeleõppesse. Eduelamuse saavutamiseks luuakse tundides positiivne õhkkond ja väärtustatakse õppija iga edusammu. Õppimist toetab kujundav hindamine, igal õppeperioodil antakse õppijale tagasisidet kas sõnalise hinnangu või hinde vormis. Tunnustatakse ka tulemuse saavutamiseks tehtud jõupingutusi. Vigu käsitletakse normaalse keeleõppe osana, nende analüüsimine soodustab õpitava mõistmist ning

võimaldab õpilasel oma keelekasutust korrigeerida. Õpetaja hinnangute kõrval kasutatakse õppes enesehindamist ja kaaslaste antud hinnanguid.

Lõiming teiste ainetega

Võõrkeelte ainekavad arvestavad teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste ainevaldkondade kaudu. Võõrkeeleõppes kasutatavad materjalid täiendavad teadmisi, mida õpilane omandab teistes õppeainetes, andes õpilasele keelelised vahendid erinevate valdkondadega seonduvate temade käsitlemiseks. Võõrkeelteoskus võimaldab muu hulgas õppijale ligipääsu lisateabeallikatele (teatmeteosed, võõrkeelne kirjandus, internet jt), toetades sel moel materjali otsimist mõne teise õppeaine jaoks. Võõrkeelte valdkonnal on kõige otsesem seos emakeele ja kirjandusega, kuna võõrkeeleõppes rakendatakse väga palju emakeeles omandatud ja kantakse seda üle teise kultuurikonteksti. Võõrkeelte ja eesti keele kui teise keele ainekavad haakuvad ennekõike ajaloo ja ühiskonnaõpetuse, geograafia, loodusõpetuse, bioloogia, tehnoloogia, inimeseõpetuse, muusika ning kunstiõpetuse temadega. Kunstipädevusega puututakse kokku eri maade kultuurisaavutusi tundma õppides ning temade (nt „Riigid ja nende kultuur”, „Vaba aeg”) ja vahetute kunstielamuste kaudu (kino, teater, kontserdid, muusika, näitused, muuseumid jmt). Tehnoloogiapädevus areneb arvutit kasutades. Digivahendid on võõrkeeltes nii erinevate tööde tegemise kui ka suhtlus- ja info otsimise vahendid. Loodusteaduslik pädevus teostub erinevate temavaldkondade ja nendes kasutatavate alustekstide kaudu.

I kooliastme õpitulemus- ja õppesisu A-võõrkeeles

3. klassi lõpetaja saavutab A1-keeleoskuse taseme, mis tähendab, et ta:

- 1) saab kuulates aru lühikestest lausetest ja lihtsatest igapäevastest väljenditest; reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja juhistele;
- 2) räägib õpitud lauseid kasutades ning õpitud sõnadest ja väljenditest lühikesi lihtlauseid moodustades;
- 3) mõistab lugedes väga lihtsaid tekste fraashaaval, leides üles õpitud sõnad ja väljendid ning tuginedes neile.
- 4) kirjutab õpitud sõnu jalauseid ning täidab õpitud sõnavara kasutades lihtsat lünkteksti;
- 5) kasutab esmaseid keeleõppestrateegiaid (kordamist, seostamist);

- 6) teab õpitava keelemaa(de) põhiandmeid ja olulisemaid tähtpäevi;
- 7) tunneb ja järgib esmaseid viisakusnorme.

Õppetegevus

I kooliastmes on oluline mängulisus, suur kaal on salmidel ja lauludel. Rõhk on kuulamisel ning rääkimisel. Omandatakse esmane sõnavara. Õpetaja julgustab õpilasi kasutama õpitud väljendeid ja lühilauseid kontekstis. Õpilased õpivad võõrkeele häälikuid eristama ning omandavad õige hääldusaluse. Loetakse ja kirjutatakse peamiselt seda, mis on suuliselt juba õpitud. Peamise õpistrateegiana kasutatakse õpitu kordamist ja seostamist. Tunnis juhitakse õpilasi töötama nii paaris kui ka rühmas.

Õpitulemuste saavutamine I kooliastmes

Õpitulemuste saavutamiseks on I kooliastmes tähtis õpetuse mängulisus, sest selles vanuses õpib õpilane põhiliselt tegutsedes. Kõik I kooliastme õpitulemused ning nende saavutamiseks vajalikud õppetegevused ja -sisu toetavad otseselt I kooliastme üldpädevuste ning läbivatest teemadest tulenevate teadmiste, oskuste ja väärtushinnangute arendamist. Lõiming, sh üldpädevused ja läbivad teemad, saab teoks koostöös kõigi kooliastme õpetajatega.

Rõhk on kuulamisel ning rääkimisel. Õpilased õpivad eristama võõrkeele häälikuid, sõnarõhku ja lauseintonatsiooni ning omandavad õige hääldusaluse. Kuulatakse nii adapteeritud ja õpiotstarbelisi tekste (nt lühidialooge ja -monolooge) kui autentset kõnet. Suur osakaal on (rütmi)salmidel ja lauludel. Õpetaja julgustab õpilasi analoogia põhjal kasutama õpitud väljendeid ning lühilauseid. Loetakse ja kirjutatakse peamiselt seda, mis on suuliselt juba õpitud. Õpitu kinnistamine tagatakse selle süstemaatilise kordamise ning eelnenud materjaliga seostamise teel.

Õpetaja tutvustab õpetatava keele maa(de)le iseloomulikke kultuuritavasid, nt rahvuspühi, kasutades erinevaid näitlikustamise vahendeid (nt filmilõigud, muusikavideod, veebivõimalused). Digivahendite kasutamine võimaldab mitmekesistada tunde ja motiveerida õpilasi õppima.

Õpetaja väärtustab õppijate mitmekeelsust ja -kultuurilisust, suunates neid märkama oma teadmisi eri võõrkeeltest ja kultuuridest, kaasates koolis õppivaid eri rahvusest õpilasi ning

lastes neil jagada oma teadmisi ja kogemusi.

Metoodiliste võtete valikul lähtutakse eakohasusest.

Hindamine

I kooliastmes hinnatakse põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist (vastuvõtutoimingud) ja suulist väljendusoskust (suhtlemine, tekstiloomine ja keelekasutus).

Hindamisel kasutatakse kujundava hindamise põhimõttel sõnalisi hinnanguid ja vajadusel hindeid. Hinnatakse põhiliselt positiivset õpitulemust, rõhk on sisulisel tagasisidel, mis toob esile õpilase tugevused ja edusammud.

Õpilane õpib õpetaja juhendamisel ise oma ja kaaslaste tööle tagasisidet andma.

Õppetöö vältel tuuakse koostöös õpetajaga esile:

- 1) oskused ja teadmised, mis on hästi omandanud;
- 2) oskused või teadmised, mille omandamiseks peab veel tööd tegema;
- 3) võimalused oma õpistrateegiaid muuta.

2. klass

Õpitulemused

2. klassi lõpetaja *kuulamisel*:

- tunneb õpitava keele teiste hulgast ära;
- saab aru õpetaja korraldustest ja reageerib nendele adekvaatselt;
- saab aru lihtsatest, temale tuttavatest sõnadest, lühitekstidest ja lauludest.

2. klassi lõpetaja oskab *kõnelemisel*:

- ennast ja oma kaaslast tutvustada, küsida kaaslaste nime;
- soovida õnne sünnipäevaks;
- ütelda oma vanust ja numbreid 1-20;
- ütelda oma ja küsida sõbra aadressi ning telefoninumbrit;
- nimetada päeva-aegu, nädalapäevi, kuude nimetusi ja kella-aega (täistunde);
- hääldata oma nime;

-õpitud sõnavara piires rääkida kodust, perekonnast, sõbrast, oskustest, koolitarvetest;

-õpitud keelendeid kasutades end igapäevastes olukordades arusaadavaks teha.

2. klassi lõpetaja *lugemisel*:

-saab aru kirjalikest lühitööjuhenditest;

-saab aru tuttava sõnavaraga lühitekstidest.

2. klassi lõpetaja oskab *kirjutamisel*:

-kirjutada enda ja oma lähimate kaaslaste nime;

-juhendamisel lõpetada lauseid ja fraase;

-teha veatut ära kirja õpikust ja tahvlilt;

-õigesti kirjutada harjutuste, mõistatuste, ristsõnade jt ülesannete lahendamiseks vajalikke sõnu.

Õppesisu

Mina ise. Nimi, vanus, kehaosad, riietus, lemmiktegevused.

Perekond ja kodu. Pereliikmed, aadress, sugulased, maja, korter, aed.

Sõbrad. Nimi, vanus, ühised tegevused.

Minu päev. Igapäevane tegevus.

Mina ja minu arvamus. Mis meeldib, mis ei meeldi.

Signaalsõnad. Numbrid, põhiarvud, kellaajad, värvid.

3. klass

Õpitulemused

1. saab aru lihtsatest igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
2. kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks;
3. reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
4. on omandanud esmased teadmised õpitava keele maast ja kultuurist;
5. suhtub positiivselt võõrkeele õppimisesse;
6. kasutab esmaseid õpioskusi (kordamist, seostamist) võõrkeele õppimiseks;
7. oskab õpetaja juhendamisel töötada nii paaris kui ka rühmas.

Keeleoskuse hea tase 3. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A1.2 (A1+)	A1.1	A1.2 (A1+)	A1.1

Õppesisu

Teemavaldkonnad:

Mina ja teised. Enese ja kaaslaste tutvustus.

Kodu ja lähiümbrus. Pereliikmed, kodu asukoht.

Kodukoht Eesti. Riik, pealinn, rahvused; aastaajad, kodukoha kirjeldus.

Igapäevaelu. Õppimine ja töö. Lihtsad tegevused kodus ja koolis ning nende tegevustega seotud vahendid.

Vaba aeg. Lemmiktegevused ja eelistused

A-võõrkeel - 3. Klass	
Tegevused	Õpitulemused lähtuvalt skaalatablelitest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
Suuline tekstiloome (rääkimine)	
Üldine suuline tekstiloome	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	Oskab kirjeldada iseennast, öelda, millega ta tegeleb ja kus elab. Oskab kirjeldada oma igapäevaelu lihtsaid aspekte lihtsate lausete loendina, kasutades lihtsaid sõnu/viipeid ja väljendeid, kui tal on aega ette valmistada.
Pikk monoloog: info andmine	Oskab eset teistele näidates seda nimetada ning selle kaju ja värvi põhisõnade/-viibete, -fraaside ja kinnistunud väljenditega kirjeldada, kui tal on aega ette valmistada.
Avalik esinemine	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
Kirjalik tekstiloome (kirjutamine)	
Üldine kirjalik tekstiloome	Oskab anda isiklikku infot (nt mis meeldib ja mis mitte, perekond, koduloomad), kasutades lihtsaid sõnu ja väljendeid. Oskab kirjutada lihtsaid, sidumata fraase ja lauseid.
Loovkirjutamine	Oskab lihtsate fraaside ja lausete kirjutada iseendast ja kujuteldavatest inimestest, näiteks kus nad elavad ja mida teevad. Oskab väga lihtsas keeles kirjeldada mõnd ruumi.

	Oskab lihtsate sõnade ja fraasidega kirjeldada igapäevaseid esemeid (nt mis värvi on auto ja on see suur või väike).
Suulise teksti mõistmine (kuulamine)	
Üldine suulise teksti mõistmine	Suudab jälgida väga aeglaselt ja hoolikalt esitatud kõnet, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause. Tunneb ära konkreetse info (nt koht, aeg) tuttavalt, igapäevasel teemal, kui esitus on aeglane ja selge.
Teiste omavahelise vestluse mõistmine	Mõistab mõnd väljendit, kui keegi räägib temast, perekonnast, koolist, hobidest või ümbritsevast, eeldusel, et esitus on aeglane ja selge. Mõistab sõnu/viipeid ja lühikesi lauseid lihtsas vestluses (nt kliendi ja müüja vahel) eeldusel, et suheldakse väga aeglaselt ja väga selgelt.
Elava esitluse mõistmine	Suudab üldjoontes mõista väga lihtsat teavet, mida selgitatakse ootuspärasel olukorras (nt giidiga ekskursioonil), kui esitus on väga aeglane ja selge ning aeg-ajalt tehakse pikki pause.
Tedaannete ja juhiste mõistmine	Mõistab talle selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnööre. Mõistab, kui talle aeglaselt ja selgelt selgitatakse, kus miski on, kui kõnealune objekt on vahetus läheduses. Mõistab arve, hindu ja aegu, mida edastatakse aeglaselt ja selgelt valjuhääldi kaudu nt raudteejaamas või kaubanduskeskuses.
Videopildita ülekannete ja salvestiste mõistmine	Leiab konkreetse info (nt koht, aeg) tuttavalt igapäevasel teemal lühikestes salvestistes, kui esitus on väga aeglane ja selge.
Telesaadete, filmide ja videote vaatamine	Tunneb ära tuttavad sõnad/viiped ja väljendid, uudiste lühiülevaadete teemad ja enamiku reklaamklippides esitletavatest toodetest, kasutades ära visuaalset infot ja oma üldteadmisi.
Kirjaliku teksti mõistmine (lugemine)	
Üldine kirjaliku teksti mõistmine	Mõistab fraashaaval väga lühikesi lihtsaid tekste, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja levinumaid väljendeid ning lugedes vajadusel mitu korda.
Kirjavahetuse lugemine	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid. Mõistab sotsiaalmeedias või e-kirjaga saadetud lihtsaid lühisõnumeid (nt ettepanekud, mida teha, kus ja millal kohtuda)
Lugemine tekstist ülevaate saamiseks	Tunneb ära tuttavad nimed, sõnad/viiped ja kõige sagedamad väljendid lihtsates igapäevastes teadetes. Mõistab kaubanduskeskuse majajuhti (mis korrusel mis kauplus asub) ja suunasilte (nt kus asub lift). Mõistab hotellis olulist infot, nt söögiaegu. Leiab ja mõistab olulist lihtsat infot reklaamides, sündmuste kavades, voldikutel ja brošüürides (nt mida pakutakse,

	hinnad, toimumisaeg ja -koht, väljumisaeg).
Lugemine info hankimiseks ja arutlemiseks	Aimab lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõtet, eriti kui pilt teksti toetab. Mõistab lühikesi tekste huvipakkuval teemal (nt lühiuudised spordi- ja muusikasündmuste kohta, reisiuudised või lood), kui tekst on väga lihtsas keeles ja mõistmist toetavad illustratsioonid.
Juhiste lugemine	Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnööre (nt kuidas minna punktist A punkti B).
Ajaviitelugemine	Mõistab lühikesi illustreeritud lugusid, mis kirjeldavad igapäevaseid tegevusi ja on kirjutatud lihtsate sõnadega. Mõistab illustreeritud lühitekste üldjoontes, kui illustratsioonid aitavad suuremas osas sisu ära arvata.
Suuline suhtlus	
Üldine suuline suhtlus	Suudab suhelda lihtsas keeles, kuid sõltub täielikult vestluskaaslasest, kes öeldut aeglasemalt kordab, ümber sõnastab ja parandab. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja neile vastata, algatada lihtsat suhtlust ja sellele reageerida, kui see puudutab tema vahetuid vajadusi või väga tuttavat teemat.
Vestluskaaslase mõistmine	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda
	tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglasi, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
Vestlus	Mõistab lihtsate konkreetsete vajadustega seotud igapäevaväljendeid, kui kannatlik vestluskaaslane esitab neid otse talle selgelt, aeglaselt ja mitu korda. Oskab osaleda lihtsas konkreetsetes infovahetuses ootuspärasel teemal, nt elukohariik, perekond ja kool. Oskab end ja teisi tutvustada ning kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja öeldule reageerida.
Eesmärgipärane koostöö	On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnööre, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab järgida lühikesi lihtsaid näpunäiteid. Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.

Kaupade ja teenuste ostmine	Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda. Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaaegu puudutava infoga.
Infovahetus	Mõistab küsimusi ja juhtnööre, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast teejuhatuses. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele. Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on). Oskab väljendada aega, kasutades fraase „järgmisel nädalal”, „eelmisel reedel”, „novembris”, „kell kolm” jms.
Küsituleja ja vastaja roll	Oskab küsitletava rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.
Kirjalik suhtlus	
Üldine kirjalik suhtlus	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid.
Kirjavahetus	Oskab sõnaraamatu abil koostada sõnumeid ja veebipostitusi väga lühikeste lausete jadana, kirjeldades hobisid või asju, mis talle meeldivad või ei meeldi, ja kasutades lihtsaid sõnu ja juurdunud väljendeid. Oskab koostada postkaardile lühikest ja lihtsat sõnumit. Oskab koostada lühikest, väga lihtsat sõnumit (nt tekstisõnum), milles annab sõpradele infot või esitab neile küsimuse.
Teated, sõnumid ja ankeedid	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil). Oskab jätta lihtsa sõnumi, milles annab infot, nt kus ta on või mis kell tagasi jõuab (nt Poes, tagasi kell 5).
Veebisuhtlus	
Veebivestlus ja -arutelu	Oskab väga lühikeste lausetega koostada väga lihtsaid sõnumeid ja isiklike postitusi oma hobide või asjade kohta, mis talle meeldivad või mitte jne, kui saab kasutada tõlketööriistu. Oskab käibeväljendite ja lihtsate sõna-/viipekombinatsioonidega väljendada positiivset või negatiivset reaktsiooni, vastates lihtsatele postitustele, nende linkidele või meediafailidele; oskab vastata teiste kommentaaridele, tänades või vabandades tavapäraste väljenditega.

Eesmärgipärased veebitoimingud ja -koostöö	Oskab veebis sooritada väga lihtsat ostu või täita väga lihtsat ankeeti, esitades peamised isikuandmed (nt nimi, e-posti aadress, telefoninumber).
--	--

Tekstid	
Töö tekstiga	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
Suhtluspädevus	
Üldine keelepagas	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
Sõnavara ulatus	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.
Grammatika korrektsus	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
Häälduspädevus	Väheste äraõpitud sõnade ja fraaside hääldusest võivad mõningase pingutusega aru saada need emakeelsed kõnelejad, kes sama keelerühma kõnelejatega sageli kokku puutuvad.
Õigekirjaoskus	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms. Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid.
Keelekasutuse olukohasus	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).
Teksti selgus ja sidusus	Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
Kõne ladusus	Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldada võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.

II kooliastme õpitulemused ja õppesisu A-võõrkeeles

Õpitulemused

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest;
- 2) mõistab olulist õpitud temaatika piires;
- 3) kirjutab lühikesi tekste õpitud temaatika piires;
- 4) tuleb toime teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades õpitavat keelt emakeelena kõnelejaga;
- 5) teadvustab eakohaselt õpitava maa ja oma maa kultuuri sarnasusi ja erinevusi ning oskab neid arvestada;
- 6) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 7) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 8) seab endale õpiesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.
- 9) väärtustab võõrkeelte oskust ja on motiveeritud keeli õppima;
- 10) kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi, teadvustades nende võimalikke ohte ning omandab edasiseks keelte õppimiseks vajalikud oskused ja kohandab need enda vajadustele vastavaks.

Keeleoskuse hea tase 6. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)

Õppesisu

I kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Neile lisanduvad järgmised alateemad:

Mina ja teised. Iseloom, välimus, enesetunne ja tervis, suhted sõpradega ja lähikondsetega, ühised tegevused, viisakas käitumine.

Kodu ja lähiümbrus. Kodu ja koduümbrus, sugulased; pereliikmete ametid; igapäevased kodused tööd ja tegemised.

Kodukoht Eesti. Eesti asukoht, sümboolika ja tähtpäevad; linn ja maa, Eesti loodus, ilm, käitumine looduses.

Riigid ja nende kultuur. Õpitavat keelt kõnelevate riikide sümboolika, tähtpäevad ja kombed, mõned tuntumad sündmused, saavutused ning nendega seotud nimed ajaloo- ja kultuuri-

valdkonnast; eakohased aktuaalsed ühiskondlikud teemad, Eesti naaberriigid.

Igapäevaelu. Õppimine ja töö. Kodused toimingud, söögikorrad, hügieeniharjumused; turvaline liiklemine, tee küsimine ja juhatamine; poes käik, arsti juures käimine; kool ja klass, koolipäev, õppeained; ametid.

Vaba aeg. Huvid, erinevad vaba aja veetmise viisid.

Õppetegevus

II kooliastmes julgustab õpetaja õpilast võõrkeeles suhtlema, suurendades suulise suhtluse kõrval järk-järgult kirjalike tööde mahtu. Kuulamis- ja rääkimisoskuse kõrval muutuvad tähtsaks ka lugemis- ja kirjutamisoskus, sh õigekirjaoskuse ja loovuse süstemaatiline arendamine. Jätkub põhisõnavara laiendamine ja mitmekesistamine, õpilasi juhitakse iseseisvalt lugema. Oluline on arendada teksti mõistmise oskust. Suulist suhtlemisoskust arendatakse erineva sisuga rühmatöödega, sh mängude ja rollimängudega. Kirjutamisel on oluline tekstiloomeoskuse arendamine. Teemasid käsitledes pööratakse erinevate osaoskuste kaudu tähelepanu teiste kultuuride tundmaõppimisele ning kõrvutamisele oma kultuuriga. Õpilasi harjutatakse kasutama sõnaraamatuid ja ITK võimalusi

Hindamine

II kooliastmes hinnatakse kõiki keeleteiminguid (kuuldu ja loetu mõistmine, rääkimine, kirjutamine, suhtlemine, keelekasutus) kas eraldi või lõimitult. Õpilane õpib koostöös kaaslaste ja õpetajaga seadma endale õpieesmärke ning andma tagasisidet oma ja kaaslaste teadmiste, oskuste, õppeprotsessile ja edenemisele õpitavas võõrkeeles, isegi kui eneseväljendusoskus on piiratud.

Õpilane saab tagasisidet kas sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi keeleteimingute kohta. Sõnalises hinnangus rõhutatakse eelkõige seda, mida õpilane on hästi teinud.

A-võõrkeel – II kooliaste		
Tegevused	Klass	Õpitulemused
Suuline tekstiloome (rääkimine)		
Üldine suuline tekstiloome	4. kl	Oskab lühidalt tutvustada iseennast ja oma ümbrust. Saab hakkama õpitud sõnavara ja lausemallide piires lihtsate dialoogidega; vajab vestluskaaslase abi.

	5. kl	Oskab lihtsal viisil kirjeldada iseennast ja perekonda/sõpru, oskab õpitud sõnavara piires rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest.
	6. kl	Oskab lihtsal viisil kirjeldada ja tutvustada inimesi, elu- ja töötingimusi ning igapäevatoiminguid, sõnastada, mis meeldib, mis mitte jne; tekst moodustub lihtsate sidesõnadega seotud lihtfraasidest ja -lausetest.
Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	4. kl	Oskab kirjeldada pilte, oskab lihtsate sõnadega kirjeldada iseennast ja oma ümbrust.
	5. kl	A2 Oskab kirjeldada oma perekonda, elutingimusi, haridust, praegust või eelmist tööd. Oskab lihtsate sõnadega kirjeldada inimesi, kohti ja oma asju.
	6. kl	A2+ Oskab jutustada või kirjeldada, reastades lihtsaid mõtteid. Oskab kirjeldada igapäevaeluga seonduvat, nt inimesi, kohti, tööd või õpinguid. Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid. Oskab kirjeldada kavatsusi, kokkuleppeid, tavapäraseid toiminguid, möödunut ja kogetut.

		Oskab lihtsas keeles kirjeldada ja võrrelda kõnealuseid objekte või oma asju. Oskab selgitada, mis talle millegi juures meeldib või ei meeldi.
Avalikud teadeanded	4. kl	-
	5. kl	Oskab õpetaja juhendamisel edastada lühikest teadet.
	6. kl	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel. Kõne on mõistetav keskendunud kuulajale.
Avalik esinemine	4. kl	Oskab esitada väga lihtsa päheõpitud teksti endale tuttavatel teemal.
	5. kl	Oskab esitada väga lühikese päheõpitud teksti endale tuttavatel teemal. Oskab vastata lihtsatele esinemisjärgsetele küsimustele, kui vajadusel küsimust korratakse või vastust sõnastada aidatakse.
	6. kl	Oskab esitada lühikese päheõpitud teksti endale tuttavatel igapäevateemal. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid. Tuleb toime väheste lihtsate esinemisjärgsete küsimustega.
Kirjalik tekstiloome (kirjutamine)		
Üldine kirjutlik tekstiloome	4. kl	Oskab lõpetada lauseid ja fraase, tunneb õpitud sõnavara õigekirja.
	5. kl	Oskab eeskuju järgi kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid.
	6. kl	Oskab kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid, ühendades neid lihtsate sidesõnadega nagu „ja”, „aga” ning „sest”.
Loovkirjutamine	4. kl	Oskab lühidalt kirjutada iseendast ja teisest inimesest.

	5. kl	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada oma perekonnast, elutingimustest, haridusest . Oskab jutustada lihtsat lugu (nt puhkuse sündmused või elu tulevikus).
	6. kl	Oskab seotud lausetega kirjutada oma eluoluga seonduvatel teemadel (nt inimesed, kohad, töö ja õpingud). Oskab kirjutada väga lühikesi ja lihtsaid minevikusündmuste, oma varasema tegevuse ja isiklike kogemuste kirjeldusi. Oskab kirjutada lühikesi ja lihtsaid väljamõeldud elulugusid ning lihtsamaid lugusid inimestest. Oskab luua sissejuhatuse või jätku loole, kui on võimalik kasutada sõnaraamatut ja teatmeallikaid (nt tegusõna ajavormide tabelid õpikus).
Oma jutu läbimõtlemine	4. kl	Oskab meenutada ja korrata õpitud keelendeid.
	5. kl	Oskab meenutada ja korrata sobivaid õpitud keelendeid.
	6. kl	On võimeline meenutama ja kordama olukohaseid fraase oma keelevarast.
Keeleoskuslünkade kompenseerimine	4. kl	Oskab mõtet edasi anda esemele osutades.
	5. kl	Oskab mõtet edasi anda esemele osutades (nt tähenduses „Palun mulle see”).
	6. kl	Oskab öeldu mõtet selgitada žestide abil, kui on kasutanud vale sõna.
Suulise teksti mõistmine (kuulamine)		

Üldine suulise teksti mõistmine	4. kl	Saab aru selgelt hääldatud fraasidest, lausetest ja tuttava situatsiooniga seotud lühikestest dialoogidest.
	5. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase jm väljendeid, mis seostuvad esmatahtsate eluvaldkondadega (nt algeline isiku- ja pereteave, sisseostud, kodukoht, töö).
	6. kl	Mõistab selget ja aeglast seotud kõnet.
Teiste omavahelise vestluse mõistmine	4. kl	Suudab üldiselt aru saada lihtsast ja aeglasest tekstist tuttavatel teemal
	5. kl	Suudab üldiselt aru saada lihtsast ja aeglasest tekstist tuttavatel teemal.
	6. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
Elava esitluse mõistmine	4. kl	Suudab üldjoontes jälgida lihtsat ja lühikest esitlust talle tuttavatel teemal.
	5. kl	Suudab üldjoontes jälgida lihtsat ja lühikest esitlust talle tuttavatel teemal.
	6. kl	Suudab üldjoontes jälgida esitlust või ettekannet tuttavatel või ootuspärasel teemal, kui sõnum esitatakse aeglaselt ja selgelt lihtsas keeles ning seda toetatakse visuaalsete vahenditega (nt slaidid, käsilehed). Suudab jälgida väga lihtsat, selge ülesehitusega ettekannet või esitlust, kui seda toetatakse slaidide, konkreetsete näidete või diagrammidega, esitatakse

		aeglaselt ja selgelt kordustega ning teema on tuttav. Suudab üldjoontes mõista lihtsat teavet, mida esitatakse ootuspärasel olukorras (nt giidiga ekskursioonil lauseid nagu Siin elab president).
Teadeannete ja juhiste kuulamine	4. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ja pöördumisi.
	5. kl	Suudab järgida lühikesi ja lihtsaid juhtnõure.
	6. kl	Mõistab lühikeste, lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu. Mõistab lihtsaid juhiseid, näiteks kuidas jalgsi või ühissõidukiga pääseda punktist A punkti B.
Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	4. kl	Saab aru õpitud sõnavara ulatuses tekstidest, lauludest.
	5. kl	Saab aru õpitud sõnavara ulatuses tekstidest, lauludest, samuti passiivset sõnavara sisaldavatest tekstidest.
	6. kl	Suudab tabada teleuudiste teemat, kui kajastatakse sündmusi, õnnetusi jm ja kui pilt esitust toetab. Suudab jälgida telereklaami, filmitutvustusi või -stseene ja tunneb ära käsitletavat teemat, kui pilt toetab olulisel määral mõistmist ning esitus on selge ja suhteliselt aeglane.
Kirjaliku teksti mõistmine (lugemine)		
Üldine kirjaliku teksti mõistmine	4. kl	Mõistab lühikesi lihtsaid tekste (nt. postkaardid, meilid, kuulutused, sildid, teeviidad, lühiankeedid, - teated, - sõnumid).
	5. kl	Mõistab lühikesi, lihtsaid tekste, mis sisaldavad sagedasti kasutatavaid ja rahvusvahelise levikuga sõnu.
	6. kl	Mõistab lühikesi lihtsaid tekste tuttavatel konkreetsetel teemal, kui tekstis kasutatakse igapäeva- või koolielus sageli ette tulevat keelt. Mõistab lühikesi lihtsaid tekste, mis sisaldavad kõige sagedamini kasutatavaid sõnu, sh mõningaid rahvusvahelisi sõnu.
Kirjavahetuse lugemine	4. kl	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid
	5. kl	Mõistab lühikesi ja lihtsaid isiklike kirju.
	6. kl	Mõistab lihtsaid isiklike kirju, e-kirju või postitusi, milles kirjutatakse tuttavatel teemal (nt sõbrad või perekond) või esitatakse selle kohta küsimusi. Mõistab tavapäraseid tüüpkirju (päringud, tellimused, kinnituskirjad jm) endale tuttavatel teemal.
Eesmärgipärane lugemine	4. kl	Tunneb igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavat sõnad ja fraasid.
	5. kl	Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades: tänaval, restoranis, raudteejaamas, töökohal (juhendid, juhtnõõrid, ohuhoiatused).
	6. kl	Leiab vajaliku info praktilistes, konkreetsetes, ootuspärase sisuga tekstides (nt reisijuhid, retseptiraamatud), kui need on lihtsas keeles. Mõistab kõige tähtsamat teavet brošüüride ja veebilehtede lühikestes ja lihtsates tootekirjeldustes (nt kaasaskantavate digiseadmete, kaamerate kohta).

		<p>Leiab konkreetset ootuspärast teavet lihtsatest igapäevatekstidest (nt reklaamid, brošüürid, menüüd, loendid, ajakavad).</p> <p>Leiab loeteludest konkreetset infot ja suudab vajalikku muust eristada (nt leida kataloogist soovitud teenus või selle osutaja).</p> <p>Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades (tänav, restoran, raudteejaam) ja töökohal (nt juhendid, juhtnöörid, ohuhoiatused).</p>
--	--	--

Lugemine info hankimiseks ja arutlemiseks	4.kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	5.kl	Saab aru lihtsama sisuga teadetest ja lühikirjeldustest.
	6.kl	<p>Mõistab tekste, milles kirjeldatakse inimesi, kohti, igapäevaelu, kultuuri jm, kui tekstid on lihtsas keeles.</p> <p>Mõistab teavet, mis on illustreeritud brošüürides ja kaartidel (nt linna tähtsad vaatamisväärsused).</p> <p>Mõistab põhipunkte lühiuudistes, mis kajastavad huvipakkuvat teemat (nt sport, tuntud inimesed).</p> <p>Mõistab lühikest faktilist kirjeldust või aruannet oma valdkonnas, kui tekst on lihtsas keeles ja ei sisalda ettenägematu detaile.</p> <p>Mõistab enamikku sellest, mida inimesed teates või postituses ütlevad enda või selle kohta, mis neile teiste puhul meeldib</p>
Juhiste lugemine	4.kl	Saab aru lihtsatest kirjalikest tööjuhistest. Suudab järgida lihtsaid kirjalikke juhtnööre.
	5. kl	Mõistab lihtsaid juhiseid igapäevaste seadmete kasutamiseks.
	6. kl	Mõistab lihtsas keeles nõudeid (nt ohutusnõudeid).
Vastuvõtustrateegiad		
Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	4. kl	Mõistab üksikuid tekstis esinevaid tundmatuid sõnu, kui teksti teema on talle tuttav.
	5. kl	Mõistab konteksti abil üksikuid tekstis esinevaid tundmatuid sõnu
	6. kl	Oskab lühikeste konkreetset laadi igapäevaste tekstide ja suuliste teadete üldise tähenduse kontekstis tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
Suuline suhtlus		
Üldine suuline suhtlus	4. kl	Oskab suhelda lihtsas keeles, esitada lihtsaid küsimusi ja neile vastata.
	5. kl	Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses tuttavatel teemal (nt töö ja vaba aeg). Suudab vahetada lihtsaid lauseid, kuid mõistmiskeskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida.

	6. kl	Suudab küllaltki vabalt suhelda lihtsamates olukordades ja tuleb toime lühivestluses, kui vestluspartner teda vajaduse korral aitab. Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses. Oskab esitada küsimusi ja küsimustele vastata. Oskab vahetada mõtteid, küsida ja anda infot igapäevastes tüüpolukordades.
Vestluskaaslaste mõistmine	4. kl	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada ja on aeglaselt suunatud otse temale.
	5. kl	Mõistab lihtsas igapäevases vestluses pöördumisi, mis on selgelt ja aeglaselt suunatud otse temale. Kaaslasel on võimalik end arusaadavaks teha, kui ta vaevub pingutama.

	6. kl	Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapärase tegevustega. Mõistab hääduselt selge, keelelt lihtsa ja teemalt tuttava otsese pöördumise sisu üldiselt; on aeg-ajalt sunnitud paluma midagi korrata või ümber sõnastada.
Vestlus	4. kl	Oskab end tutvustada, kasutada tervitus- ja hüvastijätuväljendeid ning igapäevaseid viisakusväljendeid.
	5. kl	On võimeline vahetama lühikesi lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda enamasti vestlust ülal hoida; siiski võib kuulnud mõista, kui vestluspartner soostub selle nimel vaeva nägema. Oskab tervitada ja pöörduda, kasutades lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata. Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.
	6. kl	Tuleb toime väga lühikese suhtlusega, kuid mõistab harva piisavalt, et vestlust ise ülal hoida; siiski võib öeldut mõista, kui vestluskaaslane selle nimel pingutab. Oskab kasutada lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid, et tervitada ja pöörduda. Oskab lihtsas keeles vestelda kaaslaste, võõrustava perekonna liikmetega, esitades küsimusi ja mõistes vastuseid enamikul igapäevastel teemadel. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada ning kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata. Oskab väga lihtsate käibe väljenditega öelda, kuidas ta ennast tunneb. Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.
Vaba mõttevahetus	4. kl	Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna kui vestlus on talle selge.

(sõprade ringis)	5. kl	Oskab arutada igapäevaelu praktilisi küsimusi, kui tema poole pööratakse otse ja räägitakse selgelt ning aeglaselt. Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna.
	6. kl	Saab üldjoontes aru, millest jutt käib, kui räägitakse aeglaselt ja hääldus on selge. Oskab arutada, mida õhtul või nädalavahetusel ette võtta. Oskab teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele. Oskab määrata kokkusaamist. Oskab väljendada nõustumist ja nõustumatust.
Ametlikud arutelud ja koosolekud	4. kl	-
	5. kl	Oskab koosolekul öelda, mida ta asjast arvab, kui tema poole sellise küsimusega pööratakse ja kui asja tuuma ollakse valmis üle kordama.

	6. kl	A2+ Suudab teise arutelu käigus üldjoontes jälgida teemavahetusi, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt. Oskab vahetada asjakohast infot ja avaldada arvamust praktilistes küsimustes, kui seda temalt palutakse, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda põhiasjade ülekordamist.
Eesmärgipärane koostöö	4. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru. Suudab osaleda lihtsas tava suhtluses.
	5. kl	On võimeline vajalikku mõistma, kui rääkija soostub selle nimel vaeva nägema. Oskab kasutada lihtsaid fraase, et lasta endale midagi näidata või ulatada, küsida infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.
	6. kl	Mõistab piisavalt, et lihtsas tava suhtluses vähese vaevaga toime tulla, paludes väga lihtsas keeles, et korrataks seda, millest ta aru ei saanud. Oskab arutleda, mida järgmisena ette võtta, teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele, küsida ja anda juhiseid. Oskab märku anda, et saab aru, ja mõistab vajalikku, kui vestluskaaslane on nõus selle nimel pingutama. Suudab suhelda lihtsate igapäevaste ülesannete täitmisel, kasutades lihtsaid fraase, et midagi paluda või anda, küsida lihtsat infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.
Toimingud kaupade ja	4. kl	Saab hakkama suurusnumbreid, kellaage, koguseid ja hindu puudutava infoga.

teenuste ostmisel	5. kl	Oskab küsida tarbekaupu ja põhiteenuseid. Oskab küsida lihtsat infot reisi või ühissõidukite kohta (bussid, rongid, takso); oskab küsida ja juhatada teed ning osta pileteid. Oskab küsida vajalikke asju ja teha lihtsamaid toiminguid poes, postkontoris või pangas. Oskab anda ja vastu võtta infot koguste, suurusnumbrite ja hindade kohta. Oskab teha lihtsamaid oste, sõnastada oma soove ja küsida hinda. Oskab tellida toitu.
	6. kl	Tuleb toime suhtlusega tavapäraustes olukordades, nagu sõitudel, majutuskoha otsimisel, söömas ja sisseostudel. Oskab reisbüroost tulemuslikult küsida kõike vajalikku, kui tegu on lihtsa üldinfoga.
Infovahetus	4. kl	Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses.
	5. kl	Oskab vahetada piiratud infot tuttavate tavatoimingute kohta. Oskab esitada küsimusi töö ja vaba aja kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab küsida ja juhatada teed, toetudes kaardile või plaanile. Oskab küsida ja edastada isikuandmeid.
	6. kl	Oskab keelt piisavalt, et tulla suurema pingutuseta toime igapäevasuhtluses. Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot.

		Oskab esitada küsimusi tavapärase toimingute kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab esitada küsimusi vaba aja tegevuste ja möödanikus tehtu kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab anda ja järgida lihtsaid juhtnõore, näiteks osutada suunda või juhatada teed.
Küsitaja ja vastaja roll	4. kl	Oskab vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta.
	5. kl	Oskab küsitajale rollis vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele.
	6. kl	Suudab end küsitajale rollis mõistetavaks teha, oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid või teavet, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda küsimust selgitada.
Kirjalik suhtlus		
Üldine kirjalik suhtlus	4. kl	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid
	5. kl	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid õpitud teemadel.
	6. kl	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Kirjavahetus	4. kl	Oskab kirjutada lühikest postkaarditeksti.

	5. kl	Oskab kirjutada sõbrale kirja ja elektronkirja, kasutades õpitud keelendeid.
	6. kl	Oskab vahetada infot tekstisõnumi, e-kirja või lühikese kirja teel, vastates küsimustele (nt mõne uue toote või tegevuse kohta). Oskab edasi anda igapäevast isiklikku infot, näiteks tutvustada end lühikeses kirjas või e-kirjas. Oskab koostada väga lihtsaid isiklikke kirju, et tänada või vabandada. Oskab koostada lühikesi lihtsaid teateid, e-kirju ja tekstisõnumeid (nt saata kutset või sellele vastata, kinnitada või muuta kokkuleppeid). Oskab koostada õnnitluskaardile lühikest teksti (nt sünnipäevaks või aastavahetuseks).
Teated, sõnumid ja ankeetid	4. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi.
	5. kl	Oskab täita aadressi ja isiklike andmeid nõudvat ankeeti.
	6. kl	Oskab kuulamise järgi kirja panna lühikesi ja lihtsaid teateid, kui tal on võimalus paluda neid korrata või teisiti sõnastada. Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid teateid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Interaktiivsed strateegiad		
Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	4. kl	Oskab paluda tähelepanu.
	5. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid.
	6. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Suhtluskoostöö	4. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	5. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	6. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
Selgituste palumine	4. kl	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	5. kl	Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole teise juttu mõistnud.
	6. kl	Oskab paluda võtmesõnade või -fraaside kordamist lihtsamate sõnadega.
Tekstid		
Töö tekstiga	4. kl	Oskab ümber kirjutada lühemaid trükitekste.
	5. kl	Oskab ümber kirjutada lühemaid selge käekirjaga kirjutatud või trükitekste.
	6. kl	Oskab oma keelepädevuse ja -kogemuse piires leida ja kasutada lühemate tekstide võtmesõnu ja -fraase või lühikesi lauseid.
Suhtluspädevus		

Üldine keelepagas	4. kl	Keelevara on väike ja koosneb päheõpitud fraasidest, mis lubavad sõnastada lihtsaid eluvajadusi. Ettenägematus olukorras võib tekkida pause ja suhtlusraskusi.
	5. kl	Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine). Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibeväljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne.
	6. kl	Valdab keele põhivara sellisel tasemel, mis lubab toime tulla igapäevastes tavaolukordades; siiski on sageli sunnitud sõnumit lihtsustama ja sõnu otsima. Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine). Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibeväljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne.
Sõnavara ulatus	4. kl	Teab sõnu ja fraase konkreetse olukorra kohta.
	5. kl	Sõnavara on piisav, et rahuldada põhilisi suhtlusvajadusi ja lihtsaid eluvajadusi.
	6. kl	Sõnavara on küllaldane, et tulla toime igapäevaste tuttavate toimingutega.
Sõnakasutus	4. kl	Valdab õpitud sõnavara.
	5. kl	Valdab õpitud sõnavara.
	6. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
Grammatika korrektsus	4. kl	Kasutab ära üksikuid õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	5. kl	Kasutab ära mõningaid õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	6. kl	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildamisel); siiski on enamasti selge, mida öelda tahab.
Häälduspädevus	4. kl	Oskab hääldada võõrhäälikuid korrektselt, kuigi hääldusvead võivad põhjustada arusaamatusi.
	5. kl	Oskab hääldada võõrhäälikuid piisavalt korrektselt.
	6. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata. Siiski on tuttavate sõnade hääldus selge.
Õigekirjaoskus	4. kl	Oskab kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase.
	5. kl	Oskab kirjutada lühikesi lauseid tuttavatel teemadel.

	6. kl	Oskab kirjutada lühikesi lauseid igapäevastel teemadel (nt juhatada, kuidas kuhugi minna). Oskab häälduspäraselt (kuigi mitte õigesti) kirjutada lühikesi sõnu, mis kuuluvad tema suulisesse sõnavarasse.
Keelekasutuse olukohasus	4. kl	Oskab kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	5. kl	Suudab vahetada lühikesi lauseid, oskab tervitamisel ja pöördumisel kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
	6. kl	Oskab kasutada peamisi keelefunktsioone (nt infovahetus ja palved) ja neile reageerida ning lihtsal moel väljendada arvamust ja suhtumist. Suudab lihtsalt, aga tulemuslikult suhelda, kasutades kõige lihtsamaid üldlevinud väljendeid ja järgides peamisi suhtlustavasid. Tuleb toime väga lühikese suhtlustoiminguga, kasutades tervitamisel ja pöördumisel igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
Keelekasutuse paindlikkus	4. kl	Oskab kasutada õpitud fraase tuttavas olukorras.
	5. kl	Oskab sõnu ümber tõstes varieerida äraõpitud fraase, kui olukord seda nõuab
	6. kl	Oskab kohandada harjutatud ja meeldejäetud lihtsaid fraase vastavalt olukorrale, asendades neis piiratud hulka keelendeid. Oskab laiendada äraõpitud väljendite kasutust, kombineerides lihtsal moel nende elemente.
Vooruvahetus	4. kl	Oskab paluda tähelepanu.
	5. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid.
	6. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid.
Teemaarendus	4. kl	Oskab kirjeldada lihtlausetega.
	5. kl	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega
	6. kl	Oskab üksikute punktide haaval lugu jutustada või midagi kirjeldada. Oskab väga lihtsas tekstis millegi kohta näidet tuua, kasutades sõnu näiteks ja nagu
Teksti selgus ja	4. kl	Oskab sidesõnu „ja“, „või“, „aga“.

sidusus	5. kl	Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.
	6. kl	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu, et ühendada lauseid jutustuseks või tunnuste loendeid kirjelduseks.
Kõne ladusus	4. kl	Tuleb toime lühikeste valmisfraasidega. Kõnes esineb kordusi, katkestusi ja pause.
	5. kl	Oskab väljendada lühifraasidega, kui kõneaine on tuttav. Kõne on takerduv, väga sageli on märgata ebasobivaid alustusi.
	6. kl	Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
Väljendustäpsus	4. kl	Suudab õpitud sõnavara piires vahendada lihtsat teavet.
	5. kl	Suudab tuttava teema piires väljendada lihtsat teavet.
	6. kl	Suudab tuttavalt ja rutiinsel teemal lihtsas ja otseses piiratud infovahetuses oma mõtet edasi anda, kuid teistes olukordades peab enamasti sõnumit lihtsustama.

III kooliastme õpitulemused ja õppesisu A-võõrkeeles

Õpitulemused

Põhikooli lõpetaja:

- 1) mõistab endale tuttavale teemal kõike olulist;
- 2) oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti ning plaane;
- 3) oskab koostada lihtsat teksti tuttavale teemal;
- 4) saab õpitavat keelt emakeelena kõnelevate inimestega igapäevases suhtlemises enamasti hakkama, tuginedes õpitava keele maa kultuuritavadele;
- 5) tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelsest eakohast kirjandust, vaatab filme ja telesaateid ning kuulab raadiosaateid;
- 6) mõistab oma kultuuri ja teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi ning väärtustab keelelist ja kultuurilist mitmekesisust;
- 7) kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid vajaliku info otsimiseks ka teistes valdkondades ja õppeainetes;
- 8) kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi, teadvustades nende võimalikke ohte ning omandab edasiseks keelte õppimiseks vajalikud oskused ja kohandab need enda vajadustele vastavaks.
- 9) töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 10) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning kohandab oma õpistrateegiaid.

Õppesisu

I ja II kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Neile lisanduvad järgmised alateemad:

Mina ja teised. Võimed, tugevused ja nõrkused; inimestevahelised suhted, viisakusreeglid, koostöö ja teistega arvestamine.

Kodu ja lähiümbrus. Perekondlikud sündmused ja tähtpäevad; kodukoha vaatamisväärsused ja nende tutvustamine.

Kodukoht Eestis. Loodus ja looduskaitse; keskkonnahoidlik ja -säästlik käitumine; elu linnas

ja maal; Eesti vaatamisväärsused.

Riigid ja nende kultuur. Õpitava keele kultuuriruumi kuuluvad riigid ja nende lühiiseloostus, tuntumate riikide nimetused, rahvad, keeled.

Igapäevaelu. Õppimine ja töö. Tervislik eluviis ja toitumine, suhtlemine teeninduses, turvalisus; õpioskused ja harjumused, edasiõppimine ja kutsevalik; töökohad.

Vaba aeg. Kultuuriline mitmekesisus; kirjandus ja kunst, sport, erinevad meediavahendid ja reklaam.

7. klassis on üks inglise keele tund valikaineks, sest Ääsmäe kool osaleb rahvusvahelistes keeleõppelaagrites. Inglise keele lisatund on vajalik, et arendada õpilaste inglisekeelset suulist eneseväljendusoskust, mis on keeleõppelaagris osalemise peamiseks eelduseks.

Lisatund võimaldab veel järgmisi tegevusi:

- küsitluse/lühiuurimustöö läbiviimine või
- kooli, küla tutvustamine väliskülalistele (projektitööd) või
- kirjavahetus väliskoolidega või
- lisalugemine.

Õppetegevused

III kooliastmes arendatakse kõiki osaoskusi võrdselt. Olulisel kohal on sõnavara avardamine ja kinnistamine ning iseseisvate tööharjumuste väljakujundamine. Õpilane teadvustab ja kasutab erinevaid õpistrateegiaid erinevate osaoskuste ülesannete lahendamisel. Tunnis suheldakse peaasjalikult õpitavas võõrkeeles. Õpilast suunatakse õpitavat keelt aktiivselt kasutama nii tunnis kui ka väljaspool tundi. Õpilane õpib lisaks harjumuspärasele tööle õppevahenditega lugema lühemaid adapteerimata ilukirjandus-, teabe-, tarbe- ja meediatekste. Kirjutamisoskuse arendamiseks kasutakse erinevat liiki loovtöid. Tähelepanu pööratakse loovuse arendamisele nii suulises kui ka kirjalikus väljendusoskuses. Õpitakse mõistma kultuurierinevusi, neid teadvustama ning nendega arvestama. Õpilane õpib väärtustama mõtteviiside mitmekesisust, avaldama arvamust ning nägema ja arvestama erinevaid seisukohti.

Hindamine

III kooliastmes hinnatakse kõiki keeletoiminguid (kuuldu ja loetu mõistmine, rääkimine,

kirjutamine, suhtlemine, keeletekasutus) kas eraldi või lõimitult. Ülesande eesmärgist lähtudes hinnatakse kas üht kindlat või mitut keeleoskuse aspekti (nt sisu, teksti ülesehitust, sõnavara, kõne ladusust, grammatika õigsust).

Õpilane seab endale lühi- või pikaajalisi õpiesmärke ning annab õpetaja juhendamisel tagasisidet oma ja kaaslaste teadmiste, oskuste, õppeprotsessile ja edenemisele õpitavas võõrkeeles.

Õpilane saab tagasisidet kas sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi keeleteoimingute kohta.

Keeleoskuse hea tase põhikooli lõpus

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	B1.2 (B1+)	B1.2 (B1+)	B1.2 (B1+)	B1.2 (B1+)

A-võõrkeel – III kooliaste		
Tegevused	Klass	Õpitulemused
lähtuvalt skaalatabelistest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine		
Suuline tekstloome (rääkimine)		

Üldine suuline tekstiloome	7. kl	Kõnelemisel osaleb vestluses, püüab väljendada oma arvamust, oskab esitada lihtsat seotud teksti, oskab esitada küsimusi
	8. kl	Kõnelemisel osaleb vestluses, püüab väljendada oma arvamust, oskab esitada lihtsat seotud teksti, oskab esitada küsimusi
	9. kl	Oskab esitada võrdlemisi ladusaid, kuid üldsõnalisi kirjeldusi oma huvivaldkonna teemade piires, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina.
Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	7. kl	Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke. Oskab jutustada.
	8. kl	Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke. Oskab jutustada.

	9. kl	<p>Oskab üldsõnaliselt väljenduda oma huvivaldkonna teemade piires.</p> <p>Oskab võrdlemisi ladusalt, kuid samas üldsõnaliselt jutustada ja kirjeldada, väljendades mõtteid lihtsate lausete järjendina.</p> <p>Oskab üksikasjalikult vahendada kogetut, kirjeldada oma tundeid ja reageeringuid.</p> <p>Oskab vahendada ootamatute sündmuste (nt õnnetusjuhtumite) üksikasju.</p> <p>Oskab vahendada raamatu või filmi sisu ja kirjeldada oma muljeid.</p> <p>Oskab kirjeldada unistusi, soove ja püüdlusi.</p> <p>Oskab kirjeldada tegelikke või kujuteldavaid sündmusi.</p> <p>Oskab jutustada.</p>
Pikk monoloog: põhjendamine ja selgitamine (nt väitluses)	7. kl	Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti ning plaane.
	8. kl	Oskab lühidalt põhjendada ning selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid.
	9. kl	Oskab seisukohta põhjendada nii, et tema mõttekäiku suudetakse enamasti raskusteta jälgida. Oskab esitada lihtsaid põhjendusi, et kaitsta seisukohta tuttavatel teemadel. Oskab avaldada arvamust igapäevateemadel, kasutades selleks lihtsaid väljendeid. Oskab lühidalt põhjendada ning selgitada arvamusi, plaane ja toiminguid. Oskab seletada, kas ta kiidab kellegi teo heaks või mitte, ja põhjendada oma arvamust.
Avalikud teated	7. kl	Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel.
	8. kl	Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid tuttavatel teemadel.
	9. kl	Oskab edastada lühikesi ettevalmistatud teateid igapäevases tööolukorras. Kõne on võõrast aktsendist ja intonatsioonist hoolimata siiski mõistetav.
Avalik esinemine	7. kl	Oskab esitada lihtsat seotud teksti, oskab esitada küsimusi ja vastata tekstiga seotud küsimustele.
	8. kl	Oskab ettevalmistatuna esitada lihtsat teksti, oskab vastata tekstiga seotud küsimustele.
	9. kl	<p>Oskab ettevalmistatuna üldsõnaliselt esineda endale tuttavatel teemadel, väljendudes võrdlemisi selgelt ja arusaadavalt. Oskab üsna selgelt välja tuua asja tuuma.</p> <p>Oskab vastata esinemisjärgsetele küsimustele, mõnikord (kui küsija räägib liiga kiiresti) võib paluda küsimust korrata.</p>
Kirjalik tekstiloome (kirjutamine)		
Üldine kirjalik tekstiloome	7. kl	Oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel teemadel.
	8. kl	Oskab kirjutada lihtsat seotud teksti.

	9. kl	Oskab kirjutada tuttavatel teemal lihtsamaid seotud tekste, ühendades lühemaid lauseid lihtsa järjendina.
Loovkirjutamine	7. kl	Oskab kirjutada lihtsamaid kirjeldusi tuttavatel teemadel.
	8. kl	Oskab kirjutada lihtsamaid üksikasjalikke kirjeldusi mitmesugustel tuttavatel teemadel.
	9. kl	Oskab jutustuses selgelt edasi anda sündmuste ajalist järgnevust. Oskab kirjutada filmi-, raamatu- või telesaate lihtsat arvustust, kuigi keelekasutus on piiratud. Oskab kirjutada üldsõnalisi üksikasjalikke kirjeldusi paljudel oma huvivaldkonda kuuluvatel tuttavatel teemadel. Oskab kirjalikult vahendada kogemusi, kirjeldades tundeid ja reaktsioone lihtsa seotud tekstina. Oskab kirjeldada tegelikku või kujuteldavat sündmust või hiljutist reisi. Oskab lugu jutustada.
Kirjalikud ülevaated ja arutlevad tekstid	7. kl	Oskab kirjutada väga lühikesi standardvormis ettekandeid.
	8. kl	Oskab kirjutada väga lühikesi standardvormis ettekandeid, kus esitab tavapärasest faktiteavet või põhjendab toiminguid.
	9. kl	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid arutlevaid tekste huvipakkuval teemal. Oskab kirjutada päevakajalist teksti huvipakkuval teemal, kasutades lihtsat keelt, et loetleda eeliseid ja puudusi ning esitada ja põhjendada oma arvamust. Oskab mõningase kindlusega kokku võtta, esitada ja väljendada arvamust oma valdkonna igapäevastel ja mitteigapäevastel teemadel kogunenud faktiteabe kohta. Oskab kirjutada väga lühikesi standardvormis ülevaateid, mis esitavad tavapärasest faktiteavet või põhjendavad toiminguid. Oskab tutvustada teemat lühiülevaates või postril, kasutades fotosid ja lühikesi tekstiplokke
Oma jutu läbimõtlemine	7. kl	Oskab välja tuua olulise oma jutu sõnastamiseks.
	8. kl	Oskab läbi mõelda, kuidas asja tuuma jm olulist sõnastada, lihtsustades vajaduse korral sõnumit.
	9. kl	On võimeline katsetama enda jaoks uusi sõnastusviise ja väljendeid, küsides tagasisidet.
Keeleoskuslünkade kompenseerimine	7. kl	Oskab öeldu mõtet edasi anda sarnase väljendi või selgitava lause abil.
	8. kl	Oskab mõistet edasi anda mingi sagedasema ligilähedase tähendusega sõna abil, paludes end parandada. Oskab emakeelset sõna võõrapärasustada, küsides üle, kas temast saadi aru.

	9. kl	Oskab objekte kirjeldada tunnuste kaudu, kui vajalik sõna ei meenu. Oskab vajalikku tähendust edasi anda mingi asendusväljendiga (nt „pehme magamise karu” tähenduses „kaisukaru”).
Oma kõne jälgimine ja parandamine	7. kl	Oskab küsida kinnitust kasutatud keelendi õigsuse kohta.

	8. kl	Oskab küsida kinnitust kasutatud keelendi õigsuse kohta. Oskab katkenud vestlust uuesti alustada, kasutades teistsugust taktikat.
	9. kl	Oskab parandada valesti kasutatud ajavormi vm keelendit, kui vestluspartner sellele tähelepanu juhib.

Suulise teksti mõistmine (kuulamine)

Üldine suulise teksti mõistmine	7. kl	Mõistab olulisemat selgest kirjakeelsest jutust ja lühikesest lugudest tuttavatel teemadel.
	8. kl	Mõistab olulisemat selgest kirjakeelsest jutust ja lühikesest lugudest tuttavatel teemadel, millega puutub igapäevaselt kokku tööl, koolis, vabal ajal jne.
	9. kl	Mõistab otsesõnalist faktiteavet igapäevaelu või tööga seotud teemal, tabades nii üldist sõnumit kui ka spetsiifilisi üksikasju, kui see esitatakse selgelt ja üldiselt tuttavas keelevariandis. Mõistab selge ühiskeelse või tuttavas keelevariandis esituse põhipunkte tuttavatel teemal, millega puutub igapäevaselt kokku tööl, koolis, vabal ajal jne, sh lühikesi lugusid.
Teiste omavahelise vestluse mõistmine	7. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema ja põhipunkte tuttavatel teemadel.
	8. kl	Suudab jälgida mõttevahetuse põhipunkte, eeldusel, et kõneldakse üldkeeles ja hääldus on selge.
	9. kl	Suudab jälgida suurt osa igapäevavestlusest ja arutelust eeldusel, et esitus on selge, ühiskeelne või tuttavas keelevariandis. Suudab üldiselt jälgida pikema mõttevahetuse põhipunkte eeldusel, et esitus on selge, ühiskeelne või tuttavas keelevariandis.
Elava esitluse mõistmine	7. kl	Suudab üldjoontes jälgida lühikest lihtsat juttu tuttavatel teemal.
	8. kl	Suudab üldjoontes jälgida lühikest lihtsat juttu tuttavatel teemal, kui kõneldakse ühiskeeles ja hääldus on selge.
	9. kl	Suudab jälgida loengut või ettekannet oma valdkonnas, kui teema on tuttav, esitus otsesõnaline ja ülesehitus selge. Suudab eristada põhipunkte neid toetavatest üksikasjadest tuttavatel teemal peetud tüüpilises loengus, kui esitus on selge, ühiskeelne või tuttavas keelevariandis. Suudab üldjoontes jälgida lühikest otsesõnalist ettekannet tuttavatel teemal, kui esitus on selge, ühiskeelne või tuttavas keelevariandis.

		Mõistab otsesõnalise monoloogi (nt giidiga ekskursion) põhipunkte, kui esitus on selge ja üsna aeglane.
Teadeannete ja juhiste mõistmine	7. kl	Mõistab lihtsamate suunavate sõnumite või teadeannete sisu.
	8. kl	Mõistab igapäevastel teemadel suunavate sõnumite ja teadaannete sisu.
	9. kl	Mõistab lihtsat tehnilist infot, nt igapäevaselt kasutatavate seadmete kasutusjuhendeid. Suudab järgida üksikasjalikke juhtnõure. Mõistab teadaandeid lennu-, bussi- ja rongijaamas ning lennukis, busses ja rongis, kui esitus on selge ja taustamüra on minimaalne.
Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	7. kl	Mõistab lühikeste salvestiste põhisisu, mis puudutab igapäevaseid asju.
	8. kl	Mõistab raadiouudiste ja lihtsamate salvestiste põhisisu, kui teema on tuttav, jutt suhteliselt aeglane ja selge.
	9. kl	Mõistab enamiku salvestiste ja ülekannete sisu, kui teema on talle huvipakkuv ning esitus on selge ja ühiskeeles. Mõistab uudiste ja lihtsamate salvestiste põhipunkte, kui teema on tuttav ning esitus on suhteliselt aeglane ja selge. Mõistab lugude ja muude jutustavate tekstide (nt puhkusekirjeldus) põhipunkte ja olulisi üksikasju, kui esitus on aeglane ja selge.
Kirjaliku teksti mõistmine (lugemine)		
Üldine kirjaliku teksti mõistmine	7. kl	Mõistab loetu sisu, oskab esitada küsimusi teksti kohta ning edasi anda loetu sisu.
	8. kl	Mõistab loetu sisu, kasutades vastavalt lugemisülesandele või vajadusele globaalset, selektiivset või detailset lugemist.
	9. kl	Loeb lihtsat faktiteavet rahuldava arusaamisega, kui teema kuulub tema huvivaldkonda.
Kirjavahetuse lugemine	7. kl	Mõistab tavapäraseid kirju ja e-kirju endale tuttavatel teemadel.
	8. kl	Mõistab isiklikke kirju määral, mis lubab pidada kirjavahetust.
	9. kl	Mõistab vähem tuttavatel teemal ametlikke kirju piisavalt, et neid kellelegi teisele edasi suunata. Mõistab sündmusi, tundeid ja soove kirjeldavaid isiklikke kirju piisavalt, et pidada regulaarset kirjavahetust. Mõistab otsesõnalisi isiklikke kirju, e-kirju või postitusi, milles kirjeldatakse võrdlemisi üksikasjalikult sündmusi ja kogemusi Mõistab tavapäraseid ametlikke kirju ja veebipostitusi, mis kuuluvad tema erialavaldkonda.
Eesmärgipärane lugemine	7. kl	Oskab leida tekstist olulist infot.
	8. kl	Oskab leida ja mõista asjakohast teavet igapäevatekstides (kirjad, brošüürid ja lühemad dokumendid).

	9. kl	Suudab erilaadse ülesande täitmiseks hõlmata pikemaid tekste, et leida otsitav teave, ja koguda infot teksti eri osadest või mitmest tekstist.
Lugemine info hankimiseks ja arutlemiseks	7. kl	Oskab leida lihtsamal kirjalikus tekstis leida asjassepuutuvat teavet.
	8. kl	Leiab lihtsas leheloos olulisema, kui teema on tuttav.
	9. kl	Mõistab otsesõnalisi faktipõhiseid tekste oma huvide või õppimisega seotud teemal. Mõistab tuttavalt või parasjagu aktuaalsel teemal lühikesi tekste, milles inimesed avaldavad oma seisukohti (nt kriitilised arvamused veebifoorumis või lugejakiri toimetajale). Tabab selge arutluskäiguga tekstide põhijäreldusi. Suudab jälgida käsitletava teema arutluskäiku, kuid ei pruugi aru saada üksikasjadest. Mõistab otsesõnalise uudisloo põhisisu, kui teema on tuttav. Mõistab suuremat osa faktipõhisest infost huvipakkuval tuttavalt teemal, kui tal on piisavalt aega mitu korda lugeda. Mõistab põhipunkte kirjeldavates lühitekstides, nt muuseumieksponaatidele ja näitustele lisatud selgitustes.
Juhiste lugemine	7. kl	Mõistab lihtsamal keeles nõudeid või juhendeid.
	8. kl	Mõistab lihtsamal keeles nõudeid või juhendeid.
	9. kl	Mõistab kasutusjuhendeid ja tegevusjuhiseid, mis on esitatud seotud tekstina, kui kirjeldatud protsess või toode on tuttavat tüüpi. Mõistab seadmete selgeid otsesõnalisi kasutusjuhendeid. Suudab järgida lihtsaid juhiseid pakenditel (nt kuidas tootest toitu valmistada). Mõistab suuremat osa lühikestest ohutusjuhistest (nt ühissõidukites või elektriseadme kasutusjuhendis).
Audiovisuaalne tegevus		
Telesaadete ja filmide vaatamine	7. kl	Suudab jälgida filme ja telesaateid, kus jutt on selge ja keel lihtne ning pilt toetab kommentaare.
	8. kl	Suudab jälgida paljusid filme, kus pilt ja tegevus süžeed kannavad ja ning jutt on selge ja keel lihtne. Suudab haarata tuttavalt teemal telesaate põhisisu, kui jutt on suhteliselt aeglane ja selge.
	9. kl	Mõistab suurt osa telesaatest (nt intervjuust, lühiloengust ja uudisreportaažist), kui teema pakub huvi ning räägitakse suhteliselt aeglaselt ja selgelt.
Vastuvõtustrateegiad		
Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	7. kl	Suudab igapäevaste, tuttavate teemadega seotud tekstide raames tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
	8. kl	Suudab kontekstis mõista tundmatuid sõnu, kui teema kuulub tema huvivaldkonda.

	9. kl	<p>Oskab konteksti põhjal tuletada juhuslike tundmatute sõnade tähendust ja järeldada lausete mõtet, kui arutluse teema on tuttav.</p> <p>Oskab teha lihtsaid järeldusi või ennustusi teksti sisu kohta pealkirjade või alapealkirjade põhjal. Suudab vaadata või kuulata lühikest lugu ja ennustada, mis edasi saab.</p> <p>Suudab jälgida arutluskäiku või loo sündmuste järgnevust, toetudes tavapärastele sidusvahenditele, mis väljendavad loogilisi seoseid (nt siiski, sest) ja ajalist järgnevust (nt pärast seda, enne).</p> <p>Oskab tuletada tekstis esinevate tundmatute sõnade/viibete arvatavat tähendust, tundes ära neid moodustavad osad (nt määrates kindlaks sõnatüve, ees- ja järelliited).</p>
Suuline suhtlus		
Üldine suuline suhtlus	7. kl	Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses.
	8. kl	<p>Tuleb lihtsat keelt kasutades toime enamikus reisiolukordades.</p> <p>On võimeline ettevalmistuseta astuma vestlusse, kui kõneaine on tuttav. Oskab avaldada arvamust, anda ja küsida infot igapäevaelu või isiklike asjade kohta (nt perekond, harrastused, töö, reisimine, päevasündmused).</p>
	9. kl	<p>Saab üsna hästi hakkama vestlusega talle tuttavale igapäevasel ja mitteigapäevasel teemal, kui see puudutab tema huvisid või tööasju.</p> <p>Oskab vahetada, üle küsida ja kinnitada infot; tuleb toime harvaesinevas olukorras ja oskab selgitada, milles seisneb probleem.</p> <p>Oskab väljendada mõtteid abstraktsemal või kultuuriteemal (nt filmid, raamatud, muusika). Tuleb lihtsat keelt kasutades toime enamikus reisiolukordades.</p> <p>Oskab ettevalmistuseta vestlusse astuda, kui kõneaine on tuttav, ning avaldada isiklikku arvamust, vahetada infot teda huvitavate või igapäevaelu puudutavate teemade kohta (nt perekond, harrastused, töö, reisimine, päevasündmused).</p>
Vestluskaaslaste mõistmine	7. kl	Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapäraste tegevustega.
	8. kl	Suudab igapäevases vestluses jälgida selge hääldusega pöördumist, on aeg-ajalt sunnitud paluma kordamist või ümbersõnastamist.
	9. kl	Suudab igapäevases vestluses jälgida selge hääldusega pöördumist, kuigi on vahel sunnitud paluma teatud sõnu ja fraase korrata.
Vestlus	7. kl	Suudab osaleda lühivestlustes, kui kõneaine on tuttav.
	8. kl	Suudab ettevalmistuseta vestelda, kui kõneaine on tuttav
	9. kl	Oskab algatada vestlust ja aidata seda ülal hoida, esitades suhteliselt spontaanseid küsimusi olulise kogemuse või sündmuse kohta ning väljendades oma suhtumist ja arvamust

		<p>tuttavatel teemadel.</p> <p>Suudab vestelda suhteliselt pikalt mõlemale poolele huvipakkuval teemal, kui vestluskaaslane pingutab, et mõistmist hõlbustada. Suudab ettevalmistuseta lülituda vestlusesse, kui kõneaine on tuttav.</p> <p>Suudab igapäevasuhtluses jälgida otse temale suunatud selgelt artikuleeritud kõnet, ehkki võib paluda mõningaid sõnu/viipeid või fraase korrata.</p> <p>Suudab ülal hoida vestlust või mõttevahetust, kuid teda on aeg-ajalt raske jälgida, kui ta püüab soovitud täpselt väljendada. Oskab väljendada selliseid emotsioone, nagu üllatus, rõõm, kurbus, huvi ja ükskõiksus, ning neile reageerida.</p>
Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	7. kl	Oskab end mõistetavaks teha, kui avaldab arvamust praktilistes asjades (nt kuhu minna, mida teha, kuidas korraldada väljasõitu vms).
	8. kl	<p>Saab üldjoontes aru sõprade ringis toimuva vaba mõttevahetuse põhisisust, kui kasutatakse ühiskeelt ja hääldus on selge.</p> <p>Oskab esitada oma vaatenurka või arvamust ja küsida teiste omi, kui kõneaine talle huvi pakub.</p> <p>Oskab viisakalt väljendada veendumusi, arvamusi, nõustumist ja nõustumatust.</p>
	9. kl	<p>On võimeline mõistma suuremat osa üldisest jutust, kui vestluspartnerid hoiduvad idioome kasutamast ja nende hääldus on selge.</p> <p>Oskab avaldada arvamust mõnel abstraktsel või kultuuriteemal (nt muusika, filmid). Oskab selgitada, milles seisneb probleem.</p> <p>Oskab lühidalt kommenteerida teiste arvamusi.</p> <p>Oskab kõrvutada ja võrrelda vastakaid arvamusi: pidada aru selle üle, mida teha, kuhu minna, keda või mida valida jne.</p>
Ametlikud arutelud ja koosolekud	7. kl	Suudab osaleda tuttavat teemat puudutavas arutelus.
	8. kl	Suudab mõista suurt osa jutust, kui ei kasutata palju kinnistunud väljendeid ja hääldus on selge.
	9. kl	Saab hästi hakkama oma vaatekoha esitamisega, kuid väitlemisega on raskusi. Suudab osaleda tuttavat teemat puudutavas tavalises töises arutelus, kus vahetatakse faktiinfot, jagatakse korraldusi või otsitakse lahendusi praktilistele küsimustele, seda tingimusel, et kasutatakse ühiskeelt ja hääldus on selge.
Eesmärgipärane koostöö	7. kl	<p>On üldjoontes võimeline jälgima, mida räägitakse.</p> <p>Oskab teiste öeldut osaliselt korrata, et kindlustada vastastikust</p>

		mõistmist.
	8. kl	Oskab end mõistetavaks teha, kui asi puudutab lahenduse otsimist või edasise tegutsemisviisi valikut. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada oma arvamust ja suhtumist. Oskab ärgitada teisi oma arvamust väljendama.
	9. kl	Suudab jälgida, mida öeldakse, kuid kiire ja pika arutelu korral võib aeg-ajalt paluda kordamist või selgitust. Oskab selgitada, milles on probleem, arutada järgmisi samme ning võrrelda ja kaaluda eri lahendusi. Oskab lühidalt kommenteerida teiste arvamusi. Suudab üldiselt jälgida, mida öeldakse, ja vajadusel teiste öeldut osaliselt korrata, et kinnitada vastastikust mõistmist. Oskab lühikeste põhjenduste ja selgitustega väljendada oma arvamust ja suhtumist, kui otsitakse võimalikke lahendusi või arutatakse, mida edasi teha. Oskab paluda teistel järgmiste sammude kohta arvamust avaldada
Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	7. kl	Tuleb toime suhtlusega tavapärastes olukordades, nagu sisseostudel, söömisel, küsides reisibüroost üldinfot.
	8. kl	Saab hakkama tavapäraste toimingutega, mis tulevad ette reisil vm sõitudel.
	9. kl	Saab hakkama enamiku toimingutega, mis tulevad ette reisil vm sõitudel, reisi või majutuse korraldamisel ja asjaajamisel sihtriigi ametnikega. Tuleb toime ebatavalisemates olukordades, mis võivad ette tulla poes, postkontoris ja pangas (nt ebasobiva ostu tagastamine). Oskab esitada kaebust. Saab hakkama enamikus olukordades, mis tulevad ette reisiks valmistumisel (nt reisibüroos) või reisimisel jm sõitudel (nt oskab küsida kaassõitjalt, millises peatuses maha minna).
Infovahetus	7. kl	Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot.
	8. kl	Oskab välja otsida ja edastada lihtsat faktiinfot. Oskab küsida ja järgida üksikasjalikke juhtnõore. Oskab hankida üksikasjalikku lisateavet.
	9. kl	Oskab oma toimevaldkonna piires võrdlemisi usaldusväärselt vahendada, kontrollida ja kinnitada tüüpilist või ebatüüpilist faktiinfot. Oskab kirjeldada mingi toimingu käiku ja anda üksikasjalikke juhtnõore. Oskab resümeerida juttu, artiklit, vestlust, arutelu, intervjuud ja dokumentaalkirjutist, -filmi või -saadet ning avaldada nende kohta arvamust ja vastata täpsustavatele küsimustele.

Küsitaja ja vastaja roll	7. kl	Oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid ja teavet.
	8. kl	Võib intervjuul/konsultatsioonil aeg-ajalt ilmutada algatusvõimet (nt vahetada teemat), kuid üldiselt toetub siiski tugevalt küsitajale. Oskab ettevalmistatud küsimuste toel teha lihtsat intervjuud. Suudab esitada mõne ettevalmistamata küsimuse.
	9. kl	Oskab anda konkreetset infot, kui seda intervjuul või konsultatsioonil küsitakse (nt kirjeldada arstile sümptomeid), kuid esitab seda üldsõnaliselt, ilma üksikasjadesse laskumata. Oskab läbi viia ettevalmistatud intervjuud, kontrollida ja üle küsida infot; aeg-ajalt võib paluda öeldut korrata, eriti kui küsitav räägib liiga kiiresti või pikalt.
Kirjalik suhtlus		
Üldine kirjalik suhtlus	7. kl	Oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel teemal.
	8. kl	Oskab kirjutada isiklikke kirju ja teateid.
	9. kl	Oskab kirjutada isiklikke kirju ja teateid, küsides lihtsat hädavajalikku teavet või edastades seda teistele; suudab edastada kõige olulisemat.
Kirjavahetus	7. kl	Oskab isiklikus kirjas vahendada kogemusi, tundeid ja sündmusi.
	8. kl	Oskab isiklikus kirjas üsna üksikasjalikult vahendada kogemusi, tundeid ja sündmusi.
	9. kl	Oskab koostada isiklikke kirju, mis edastavad uut infot ja väljendavad mõtteid abstraktsetel või kultuuriteemadel (nt muusika, filmid). Oskab koostada kirju, milles avaldab eri arvamusi ning kirjeldab üksikasjalikult isiklikke tundeid ja kogemusi. Oskab kuulutustele kirjalikult vastata ja küsida lisainfot endale huvipakkuvate asjade kohta. Oskab koostada lihtsaid ametlikke kirju ja e-kirju, nt esitada kaebust ja nõuda lahendust. Oskab isiklikus kirjas üsna üksikasjalikult kirjeldada kogemusi, tundeid ja sündmusi. Oskab koostada lihtsaid faktilisi kirju ja e-kirju, nt paluda infot, küsida või anda kinnitust. Oskab koostada lihtsat avaldust, lisades mõningaid toetavaid üksikasju.
Teated, sõnumid ja ankeedid	7. kl	Oskab kirjutada lihtsamat sõnumit.
	8. kl	Oskab kirjutada sõnumit, mis edastab lihtsat hädavajalikku teavet sõpradele, teenindajatele, õpetajatele jt, kellega ta igapäevaelus kokku puutub; suudab edastada kõige olulisemat.
	9. kl	Oskab vastu võtta igapäevaseid isiklikke, töö või õpingutega seotud sõnumeid. Oskab vastu võtta sõnumit, mille eesmärk on infot saada või

		<p>probleeme selgitada.</p> <p>Oskab koostada teadet, mis edastab lihtsat hädavajalikku teavet sõpradele, teenindajatele, õpetajatele jt-le, kellega ta igapäevaelus kokku puutub; suudab edastada kõige olulisemat. Oskab telefoni teel vastu võtta mitut mõtet sisaldavaid sõnumeid, kui helistaja dikteerib need selgelt ja on kannatlik.</p>
Interaktiivsed strateegiad		
Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	7. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust.
	8. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust, kui kõneaine on talle tuttav või huvipakkuv.
	9. kl	Oskab sekkuda arutellu, kui arutlusaine on tuttav, kasutab kõnevooru võtmiseks sobivat fraasi.
Suhtluskoostöö	7. kl	Oskab märku anda, et saab mõttevahetusest aru.
	8. kl	Oskab korrata eelkõneleja öeldut, et kinnitada vastastikust mõistmist ja hoida juttu õigel kursil. Oskab teisi mõttevahetusse kaasata.
	9. kl	Oskab kasutada põhisõnavara ja -strateegiaid, et vestlust või diskussiooni ülal hoida. Oskab kokku võtta, kuhu diskussiooniga välja on jõutud, aidates kaasa teemas püsimisele.
Selgituste palumine	7. kl	Oskab paluda kordamist, kui pole teise jutust aru saanud.
	8. kl	Oskab paluda kordamist või ümbersõnastamist, kui pole teise jutust aru saanud.
	9. kl	Oskab paluda vahetult kuuldu kohta selgitusi või täpsustusi.
Tekstid		
Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	7. kl	Oskab märkmeid võtmesõnade kujul lühijutu kohta.
	8. kl	Oskab loengumärkmeid teha võtmesõnade kujul, kui tegemist on tuttava teemaga ning tekst esitatakse lihtsas sõnastuses ja selge hääldeusega.
	9. kl	Oskab teha hilisemaks kasutamiseks piisavalt täpseid loengumärkmeid, kui teema kuulub tema huvivaldkonda ning tekst esitatakse selgelt ja loogiliselt.
Töö tekstiga	7. kl	Oskab teha tekstist kokkuvõtte kasutades tekstis esinevaid võtmefraase või lühikesi lauseid.
	8. kl	Oskab teha tekstist kokkuvõtte.
	9. kl	Oskab kokku panna eri allikatest pärineva info ja teha sellest teistele kokkuvõtte. Oskab lühikesi lihtsas keeles tekste oma sõnadega kirja panna, kasutades originaalteksti sõnu ja järgides selle kulgu.
Suhtluspädevus		
Üldine keelepagas	7. kl	Valdab keele põhivara piisavalt, et toime tulla igapäevastes tavaolukordades, ettenägematus olukorras võib tekkida suhtlusraskusi.

	8. kl	Oskab keelt piisavalt, et väljenduda igapäevateemadel (perekond, huvialad, töö, reisimine, päevasündmused), kuigi jutus võib ette tulla takerdusi ja kaudset väljendust. Piiratud sõnavara võib põhjustada kordamist või ka sõnastusraskusi.
	9. kl	Oskab keelt piisavalt, et kirjeldada ootamatut olukorda, üsna täpselt selgitada mõtte või probleemi tuuma ja avaldada arvamust abstraktsetel või kultuuriteemadel (nt muusika ja filmid). Oskab keelt piisavalt, et väljenduda igapäevateemadel (perekond, huvialad, töö, reisimine, päevasündmused), kuigi jutus võib ette tulla takerdusi ja kaudset väljendust. Piiratud sõnavara võib põhjustada kordamist või sõnastusraskusi
Sõnavara ulatus	7. kl	Sõnavara on küllaldane, et toime tulla igapäevaste tuttavate suhtlustoimingutega.
	8. kl	Sõnavara on küllaldane, et toime tulla igapäevaste tuttavate suhtlustoimingutega
	9. kl	Sõnavara on piisav igapäevaste kõneteemade jaoks (perekond, huvialad, töö, reisimine, päevasündmused), kuigi vahel võib ette tulla kaudset väljendust.
Sõnakasutus	7. kl	Valdab põhisõnavara.
	8. kl	Valdab põhisõnavara.
	9. kl	Valdab põhisõnavara, kuid teeb märkimisväärseid vigu, kui on vaja väljendada keerukamat mõtet või kui kõneaine ja olukord on võõras.
Grammatika korrektsus	7. kl	Oskab tavaolukorras kasutada õpitud tüüpkeelendeid ja moodustusmalle.
	8. kl	Oskab tavaolukorras üsna õigesti kasutada tüüpkeelendeid ja moodustusmalle.
	9. kl	Kasutab tuttavas olukorras grammatiliselt üsna õiget keelt, ehkki emakeele mõju on märgatav. Tuleb ette vigu, kuid need ei takista mõistmist.
Häälduspädevus	7. kl	Hääldus on piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav.
	8. kl	Hääldus on selge ja arusaadav, kuigi on märgata võõrast aktsenti ja hääldusvigu.
	9. kl	Hääldus on üldiselt arusaadav ning intonatsioon ja rõhk nii lausungi kui ka sõna tasandil ei takista sõnumi mõistmist. Häälduses avaldub teis(t)e keel(t)e mõju.
Õigekirjaoskus	7. kl	Oskab üsna arusaadavalt kirjutada igapäevastel teemadel.
	8. kl	Oskab üsna arusaadavalt kirjutada.
	9. kl	Kirjutamine, kirjovahemärgistus ja teksti paigutus on sedavõrd korrektne, et ei sega jälgimist.
Keelekasutuse olukohasus	7. kl	Oskab õpitud keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid, huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest.

	8. kl	Oskab õpitud keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelsest eakohast kirjandust, vaatab filme ja telesaateid ning kuulab raadiosaateid.
	9. kl	Oskab sõnastada mitmesuguseid vajadusi, kasutades sagedasi väljendeid ja neutraalset keelt. Tunneb peamisi viisakusnõudeid, oskab neid täita. On teadlik kultuurierinevustest, oskab suhestada oma ja võõrast kultuuri ning tähele panna olulisemaid erinevusi kommetes, hoiakutes, väärtushinnangutes ja uskumustes.
Keelekasutuse paindlikkus	7. kl	Suudab keelekasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
	8. kl	Oskab paindlikult kasutada lihtsaid keelevahendeid, et väljendada vajalikku.
	9. kl	Oskab kohandada oma väljendust, et tulla toime harvem esinevas ja isegi keerulises olukorras. Oskab paindlikult kasutada laia valikut lihtsaid keelevahendeid, et väljendada enamikku sellest, mida öelda tahab.
Vooruvahetus	7. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust.
	8. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust, kui kõneaine on talle tuttav või huvipakkuv.
	9. kl	Oskab sekkuda arutellu, kui arutlusaine on tuttav, kasutab kõnevooru võtmiseks sobivat fraasi. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust, kui kõneaine on talle tuttav või huvipakkuv.
Teemaarendus	7. kl	Oskab jutustada ja kirjeldada kasutades lihtsamaid seotud lauseid.
	8. kl	Oskab esitada lihtsat seotud teksti käsitletud temaatika piires.
	9. kl	Oskab jutustuses selgelt edasi anda sündmuste ajalist järgnevust. Suudab esitada arutluskäiku piisavalt hästi, et temast saadakse enamasti raskusteta aru. Näitab oma väljenduse kaudu, et tunneb käsiloleva tekstitüübi tavakohast ülesehitust. Oskab võrdlemisi ladusalt ja lihtsakoeliselt jutustada ja kirjeldada, väljendades mõtteid seotud järjendina.
Teksti selgus ja sidusus	7. kl	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu.
	8. kl	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu.
	9. kl	Oskab ühendada lühemaid lihtsaid eraldiseisvaid sisuüksusi seotud järjendiks. Oskab moodustada pikemaid lauseid ja neid omavahel siduda, kasutades piiratud arvu sidusvahendeid (nt lugu jutustades). Oskab jagada pikema teksti lihtsateks loogilisteks lõikudeks.
Kõne ladusus	7. kl	Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi esineb ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.

	8. kl	Oskab arusaadavalt väljenduda, kuigi pikema kõnelõigu korral teeb sageli pause, et otsida sõnu ja grammatilisi vorme või korrigeerida sõnastust.
	9. kl	Suudab ennast võrdlemisi vabalt väljendada. Suudab jätkata kõrvalise abita, kui sõnastusraskuste tõttu ummikusse satub ja kõnes seetõttu pause tekib. Suudab arusaadavalt väljenduda, kuigi teeb väljendusviisi ja grammatiliste vormide otsimiseks või sõnastuse korrigeerimiseks sageli märgatavaid pause, eriti pikemate spontaansete kõnelõikude korral.
Väljendustäpsus	7. kl	Suudab igapäevaolukorras edastada lihtsat teavet.
	8. kl	Suudab edastada lihtsat ja pakilist teavet, anda edasi kõige olulisemat. Oskab arusaadavalt väljendada oma jutu peamist mõtet.
	9. kl	Oskab üsna täpselt selgitada mõtte või probleemi tuuma. Suudab edastada antud hetkes olulist lihtsat otsesõnalist teavet, andes edasi enda arvates kõige olulisema. Oskab arusaadavalt väljendada oma peamist mõtet.

AINEKAVA

Vene keel

Õppe- ja kasvatusesmärgid

Ääsmäe Põhikooli B-võõrkeele (vene keele) õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) saavutab keeleoskuse taseme, mis võimaldab tal igapäevastes suhtlusolukordades toimetulla;
- 2) huvitub võõrkeelte õppimisest ning nende kaudu silmaringi laiendamisest;
- 3) omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
- 4) tunneb erinevaid võõrkeelte õppimise strateegiaid ning oskab neid iseseisvalt kasutada;
- 5) huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
- 6) oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteosed, sõnaraamatud, internet), et leida vajalikku infot ka teistes valdkondades ja õppeainetes.

Õppeaine kirjeldus

Vene keele kui B-võõrkeele õpe võimaldab õpilasel laiendada oma suhtlemisvõimalusi ja kultuurilist silmaringi, kasutada vene keelt suhtlemisel igapäevaelus, veebikeskonnas ja reisimisel. Vene keele õpe tagab juurdepääsu venekeelsetele teadmiskandjatele ning loob eeldused vahetuks suhtlemiseks. Vene keele õpe toetab edasisi õpinguid ja tegevust ühiskonnas.

Tunnis arendatakse oskust võrrelda oma keelt ja kultuuri teistega, mõista ja väärtustada nende eripära, olla tolerantne ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võõrapärasesse.

Nüüdisaegne keeleõpe on allutatud kommunikatiivsetele vajadustele, lähtutakse õppijast ja tema suhtluseesmärkidest. Keeleõppes on tähtis eelkõige keele kasutamise oskus, mitte pelgalt keele struktuuri tundmine. Keeleline korrektsus kujuneb õpilasel pikaajalise töö tulemusena. Rõhk on interaktiivsel õppimisel ja õpitava keele kasutamisel. Suur osa on paaris- ja rühmatööl, eakohasel iseseisval töö, teksti lugemisel ja info leidmisel ning võimalusel ka projektides osalemisel.

Olulised on eesti, inglise keelt õppides saadud kogemused, mis toetavad vene keele (B-keele) õppimist. Tuleb arvesse võtta teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste õppeainete kaudu. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas keeles, s.t. vene keeles. Emakeelt tuleb kasutada vajadusel selgituse andmisel. Vene keele õppimisel on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ja lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte.

Õppeaine maht

Ääsmäe Põhikoolis lähtutakse võõrkeelte õppes Euroopa keeleõppe raamdokumendi ja nendes kirjeldatud keeleoskustasemetest.

Ainekava on koostatud arvestusega, et kirjeldatud õpitulemused on saavutatavad heal tasemel järgmise tunnijaotuskava korral:

II kooliastme Kokku 3 tundi

B-võõrkeel (vene) 6. klass – 3 nädalatundi (A1.1)

III kooliastme Kokku 9 tundi

B-võõrkeel (vene) 7. klass – 3 nädalatundi (A1.2)

B-võõrkeel (vene) 8. klass – 3 nädalatundi (A2.1)

B-võõrkeel (vene) 9. klass – 3 nädalatundi (A2.2)

II kooliaste

Õppesisu, lõiming teiste õppeainetega, keeleteadmised

6. klass

Teema	Lõiming
MINA JA TEISED <ul style="list-style-type: none">✓ Enese ja kaaslaste tutvustus (nimi, rahvus, sugu, vanus, elukoht jmt);✓ välimuse kirjeldus (kasv, kehaehitus);✓ oma ja teiste inimeste iseloomude kirjeldus;✓ enesetunne (kuidas läheb);✓ ühised tegevused (kontakti loomine, õnnitlemine, ettepanek/käsk/palve, kompliment);✓ inimese nimetused;✓ viisakusväljendid (tervitussõnad, viisakusväljendid jne).	<ul style="list-style-type: none">✓ Inimeseõpetus – eestlaste ja venelaste elustiilide võrdlemine; viisakas suhtlemine omavahel ja teise rahvuse esindajaga; hättasattunu abistamine.✓ Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.✓ Kunstiõpetus – värvide nimetused vene keeles.
KODU JA LÄHIÜMBRUS <ul style="list-style-type: none">✓ pereliikmed ja sugulased;✓ kodu asukoht (aadress, maja, korter, ruumid ja sisustus majas/korteris, linn, küla, riik);✓ linn (erineva otstarbega hooned linnas).	<ul style="list-style-type: none">✓ Inimeseõpetus – suhted pereliikmete ja sõpradega.✓ Geograafia - kodu asukoht.
KODUKOHT EESTI <ul style="list-style-type: none">✓ Eesti riigi nimi, asukoht, pealinn, rahvused, keel;✓ linna ja maad iseloomustav põhisoovara (maja, park, mets, mägi jmt);✓ aastaegade ja kuude nimetus.	<ul style="list-style-type: none">✓ Loodusõpetus – riigi asukoht, aastaajad, ilmastik.
RIIGID JA NENDE KULTUUR <ul style="list-style-type: none">✓ Maailmariikide riikide olulisemad sümbolid (lipp, pealinn);✓ Õpetava keele riigi/riikide põhilised tähtpäevad ja nendega seotud olulisemad tavad.	<ul style="list-style-type: none">✓ Geograafia – riikide asukohad, pealinnad.✓ Ajalugu – Eesti ja Venemaa seosed läbi ajaloo; tuntud venelased Eesti kultuuriloos.✓ Geograafia – Venemaa ajavööndid.✓ Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – riiklikud tähtpäevad Eestis ja Venemaal.✓
IGAPÄEVAELU. ÕPPIMINE JA TÖÖ NING VABA AEG <ul style="list-style-type: none">✓ Lihtsamad tegevused kodus, õues ja koolis ning eelistused (magamine,	<ul style="list-style-type: none">✓ Inimeseõpetus – suhtlemine ja konfliktid, nende lahendamine; abivajaja märkamine ja aitamine.✓ Matemaatika – arvsõnad.

söömine, lugemine, muusika kuulamine, mängimine, sport, lemmiktoit jmt); ✓ päevaplaan (kellaeg, nädalapäevad, päevaosad); ✓ lihtsamad ostud erinevates poodides (raha).	✓ Inglise keel – teatud spordialade (nt korvpall, jalgpall jne) nimetuste päritolu. ✓ Kehaline kasvatus – spordialad, spordi ja liikumisega seotud sõnavara.
---	---

Keeleteadmised

HÄÄLDAMINE JA ÕIGEKIRI: vene keele häälikute ja häälikuühendite õige artikulatsioon ja märkimine kirja (tähe ja hääliku ühteviimine): kergesti segiminevad tähed р, п, и, в, с, х; susisevad häälikud ж, ш, ч, ц, щ, с, з; helilised/helitud, peenendatud/peenendamata kaashäälikud; märgi ъ kasutamine (eesmärk); täishäälikud е, ё, ю, я; rõhulised ja rõhuta täishäälikud; ж, ш, ц, ч, щ-ga algavad silbid; rõhulised ja rõhuta silbid, sõna- ja lauserõhud; intonatsioon jaatavas (jutustavas) ja eitavas lauses, küsilauseis (küsisõnaga ja ilma); kirjavahemärgid: punkt, koma, küsi- ja hüüumärk.

NIMISÕNA: ainsus, mitmus(mõned vormid); mees-, nais- ja kesksugu; pärisnimed ja kohanimed; käänded И. п, В. п, П. п.

OMADUSSÕNA: ainsus; mees-, nais- ja kesksugu; ühildumine nimisõnaga soos, arvus;

ASESÕNA: ühildumine nimisõnaga; isikulised asesõnad; omastavad asesõnad; näitavad asesõnad; eitavad asesõnad; küsivad asesõnad.

TEGUSÕNA: pöörded, tegevusnimi; ainsus, mitmus; olevik, minevik; käskiv kõneviis.

MÄÄRSÕNA: ajamäärsõnad (когда, никогда); kohamäärsõnad (тут, там, здесь, близко, далеко); viisimäärsõnad (быстро, хорошо, здорово, плохо).

ARVSÕNA: põhiarvud 0-199; kellaeg; maksumus, vanus.

EESSÕNA: в, на, из.

Õpitulemused ja tegevused

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab kuulates aru lühikestest lausetest ja lihtsatest igapäevastest väljenditest; reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja juhisteile;
- 2) räägib õpitud lauseid kasutades ning õpitud sõnadest ja väljenditest lühikesi lihtlauseid moodustades;
- 3) mõistab lugedes väga lihtsaid tekste fraashaaval, leides üles õpitud sõnad ja väljendid ning tuginedes neile;
- 4) täidab õpitud sõnavara kasutades lihtsat lünkteksti;

- 5) kasutab varasemas võõrkeeles omandatud keeleõppestrateegiaid ja tuttavaid keeleõppe abivahendeid (tõlkesõnaraamatut, internetti);
- 6) teab õpitava keele maa(de) põhiandmeid;
- 7) tunneb ja järgib esmaseid viisakusnorme.

Keeleoskuse hea tase 6. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Vene keel	A1.1	A1.1	A1.1	A1.1

B-võõrkeel - 6. Klass	
Tegevused	Õpitulemused lähtuvalt skaalatablelitest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
Suuline tekstme (rääkimine)	
Skaalatablel 1. Üldine rääkimisoskus	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
Skaalatablel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	Oskab tutvustada iseennast, oma tegevusala ja elukohta.
Skaalatablel 5. Suuline esinemine	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit.
Kirjalik tekstiloome (kirjutamine)	
Skaalatablel 6. Üldine kirjutamisoskus	Oskab kirjutada ette õpitud lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
Kuulamistoiming (kuulamine)	
Skaalatablel 12. Üldine kuulamisoskus	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause ja lisa selgetamisi.
Skaalatablel 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnööre koos õpetaja abiga.

Skaalatabel 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	Leiab tuttavaid sõnu.
Lugemistegevus (lugemine)	
Skaalatabel 17. Üldine lugemisoskus	Mõistab väga lühikesi, lihtsaid tekste fraashaaval, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja tuntumaid fraase ning lugedes vajadust mööda mitu korda.
Skaalatabel 18. Kirjavahetuse lugemine	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid.
Skaalatabel 19. Eesmärgipärane lugemine	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
Skaalatabel 20. Lugemine info hankimiseks ja arulemiseks	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
Suuline suhtlus	
Skaalatabel 24. Üldine suuline suhtlus	Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata.
Skaalatabel 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	Mõistab õpitud igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust.
Skaalatabel 26. Vestlus	Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida.

	Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse selgelt ja aeglaselt ning ollakse valmis öeldut kordama.
Skaalatable 29. Eesmärgipärane koostöö	On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnööre, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.
Skaalatable 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda. Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaaegu puudutava infoga.
Skaalatable 31. Infovahetus	Mõistab küsimusi ja juhtnööre, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast teejuhatuses. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele. Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on). Oskab väljendada aega, kasutades fraase „reedel”, „novembris”, „kell kolm”jms.
Skaalatable 32. Küsitleja ja vastaja roll	Oskab küsitletava rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.
Kirjalik suhtlus	
Skaalatable 33. Üldine kirjalik suhtlus	Oskab kirjalikult edastada isikuandmeid.
Skaalatable 35. Teated, sõnumid ja plangid	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil).
Tekstid	

Skaalataabel 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	Märkab endale üksikuid sõnu.
Skaalataabel 40. Töö tekstiga	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
Suhtluspädevus	
Skaalataabel 41. Üldine keelepagas	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
Skaalataabel 42. Sõnavara ulatus	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.
Skaalataabel 44. Grammatika korrektsus	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
Skaalataabel 45. Hääduspädevus	Väheste äraõpitud sõnade ja fraaside häädusest võivad mõningase pingutusega aru saada need emakeelsed kõnelejad, kes sama keelerühma kõnelejatega sageli kokku puutuvad.
Skaalataabel 46. Õigekirjaoskus	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms. Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid.
Skaalataabel 47. Keelekasutuse olukohasus	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldata võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.

III kooliaste

Õppesisu, lõiming teiste õppeainetega, keeleteadmised ja kasutatav õppekirjandus

7.klass

Keeleoskuse hea tase 7.klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
--	------------------	-----------------	------------------	--------------------

Vene keel	A1.2	A1.2	A1.2	A1.2
-----------	------	------	------	------

Teema	Lõiming
MINA JA TEISED <ul style="list-style-type: none"> ✓ välimuse kirjeldus (juuksed, silmad, kasv, kehaehitus, riietus); ✓ iseloom (erinevad iseloomuomadused, võimed, oskused, harjumused); ✓ perekond (pereliikmed, pereliikmete kirjeldamine iseloomu ja välimuse põhjal); ✓ suhted sõpradega (sõprade välimuse ja erinevate iseloomuomaduste kirjeldamine). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja venelaste elustiilide võrdlemine; suhted pereliikmete ja sõpradega. ✓ Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.
KODU JA LÄHIÜMBRUS <ul style="list-style-type: none"> ✓ korteri/maja ruumide ja sisutuse tutvustus; ✓ kodu asukoht (linn, eeslinn, elamurajoon, kesklinn, küla, talu, suvila); ✓ linn (erineva otstarbega hooned linnas; Tallinna vaatamisväärsused); ✓ perekondlikud tähtpäevad (sünnipäev, jõulud, uusaasta, jaanipäev). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – perekondlikud tähtpäevad. ✓ Ajalugu - Tallinna ajaloolised vaatamisväärsused.
KODUKOHT EESTI <ul style="list-style-type: none"> ✓ Eesti asukoht, sümboolika, riigikord, tähtpäevad ja kultuuritavad; ✓ vaatamisväärsused; ✓ elu linnas ja maal; ✓ loodus; ✓ ilm ja ilmastikunähtused. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Geograafia – riigi asukoht, naaberriigid, loodus ja ilmanähtused. ✓ Bioloogia – loomade nimetused. ✓ Ajalugu – suhted naaberriikidega läbi ajaloo.
RIIGID JA NENDE KULTUUR <ul style="list-style-type: none"> ✓ tähtpäevad ja kombed (pühad Eestis ja Venemaal, pühadega seotud kombed ja toidud); 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ajalugu – Eesti ja Venemaa seosed läbi ajaloo; tuntud venelased Eesti kultuuriloos. ✓ Kokandus – toiduvalmistamine. ✓ Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – riiklikud tähtpäevad Eestis ja Venemaal.
IGAPÄEVAELU. ÕPPIMINE JA TÖÖ NING VABA AEG <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lihtsamad tegevused kodus, õues ja koolis ning eelistused (magamine, söömine, lugemine, muusika kuulamine, mängimine, sport, lemmiktoit jmt); 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inimeseõpetus – suhtlemine ja konfliktid, nende lahendamine; abivajaja märkamine ja aitamine. ✓ Matemaatika – arvsõnad, kellaajad, kuupäevad, raha.

<ul style="list-style-type: none"> ✓ päevaplaan (kellaaeg, nädalapäevad); ✓ lihtsamad ostud erinevates poodides (raha). ✓ suhtlemine teeninduses (kohvikus, toiduained, toitumisharjumused, suhtlemine kohvikus, menüü); ✓ kutsevalik (erinevad ametid); ✓ vajaliku info leidmine vene infoportaalidest(kaupluste/kohvikute tööaegade, aadresside, tel nr jne leidmine. huvid (huvialad, mängud, sport, muusika); ✓ vaba aja veetmise viisid (arvuti, televiisor, raamatud). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inglise keel – teatud spordialade (nt korvpall, jalgpall jne) nimetuste päritolu. ✓ Kehaline kasvatus – spordialad, spordi ja liikumisega seotud sõnavara. ✓ Muusikaõpetus – uulsad vene heliloojad.
--	--

Keeleteadmised

KIRI JA HÄÄLDUS: sõnarõhu muutumine nimisõnade käänamisel; sõnarõhu muutumine tegusõnade vormides.

NIMISÕNA: käänete nimetused ja küsimused. Sageli kasutatavad käändumatud sõnad(nt евро, кино, метро, пальто, кофе). Nimisõna käändelõrpad ainsuses. Родительный: kuuluvuse väljendamine (nt книга брата, отец Кристины); eitus net sõnaga, koha tähistamine (küsimus откуда? ja vastus eessõnade из ja с abil). Предложный: sise- ja väliskoha tähistamine (küsimus где? ja vastus в ja на eessõnade abil). Винительный: sise- ja väliskoha tähistamine (küsimus куда? ja vastus eessõnade в ja на abil); otsese tegevuseobjekti tähistamine (nt tegusõnadega видеть, читать, любить). Дательный: käändevormide kasutamine eessõnata tegusõnadega желать, помогать; kuid желать чего? Р.п.; Творительный käändevormide kasutamine eessõnata ja eessõnaga (с чем? с кем?).

OMADUSSÕNAD: omadussõnade ühildumine nimisõnaga ainsuses ja mitmuses. Omadussõnade käände lõrpad (предложный падеж, родительный падеж).

TEGUSÕNA: tegusõnade pööramine olevikus, minevikus ja tulevikus (sõnaga быть). Enesekohased tegusõnad ja nende pöördevormid (nt интересоваться, находиться).

ASESÕNA: isikuliste asesõnade käänamine.

MÄÄRSÕNA: määrsõnade здесь, тут, там, слева, справа, направо jne kasutamine.

ARVSÕNA: järgarvsõnad (Ühilduvus nimisõnaga, предложный падеж). Põhiarvsõnad.

ABISÕNAD: Eitussõna нет (nt нет отца, мамы, книги). Eessõnade в, на, из, с kasutamine

(koha tähistamiseks).

LAUSE STRUKTUUR Lihtöeldis ja öeldistäide (nimisõna nimetavas käändes, määrsõna, isikuline asesõna). Küsimus где? ja vastus (määrsõnade здесь, тут, там kasutamine, предложный kääne). Öeldistäide (nimisõna творительный käändes). Küsimus куда? ja vastus (винительный kääne). Küsimus откуда? ja vastus (родительный kääne). Küsimused чей? чья? чье? чьи? ja vastused (posseesivsete asesõnade kasutamine, родительный kääne). Küsimus когда? какого года? в каком году? ja vastused (nädalapäevad, kuud, kellaeg, aasta).

8.klass

Keeleoskuse hea tase 8. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Vene keel	A2.1	A2.1	A2.1	A2.1

Teema	Lõiming
MINA JA TEISED <ul style="list-style-type: none"> ✓ huvid ja võimed; ✓ välimus ja iseloom; tervis; ✓ suhted sõpradega ja lähikondsetega; internet. 	Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja venelaste elustiilide võrdlemine; viisakas suhtlemine omavahel ja teise rahvuse esindajaga; Ajalugu – Eesti ja Venemaa seosed läbi ajaloo; tuntud venelased Eesti kultuuriloos.
KODU JA LÄHIÜMBRUS <ul style="list-style-type: none"> ✓ korteri/maja ruumide ja sisutuse tutvustus; kinnisvara kuulutused; ✓ kodu asukoht (linn, eeslinn, elamurajoon, kesklinn, küla, talu, suvila); ✓ perekondlikud tähtpäevad (sünnipäev, jõulud, uusaasta, jaanipäev); laua katmine. 	Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus - perekombed. Matemaatika – kinnisvara hinnad. Geograafia – eesti külade, linade asukohad.
KODUKOHT EESTI: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Eesti asukoht, sümboolika, riigikord, tähtpäevad ja kultuuritavad; vaatamisväärsused; ✓ elu linnas ja maal; ✓ loodus ja käitumine looduses; ✓ ilm ja ilmastikunähtused. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Geograafia – riigi asukoht, naaberriigid. ✓ Ajalugu – suhted naaberriikidega läbi ajaloo. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas. ✓ Matemaatika – kellaajad, kuupäevad, pindala, numbrid.

Keeleteadmised

NIMISÕNA: käändkonnad; nimisõna käändelõpud ainsuses ja mitmuses.

OMADUSSÕNAD: omadussõnade käänamine ainsuses ja mitmus; omadussõna võrdlusastmete moodustamine; omadussõnade lühivormide moodustamine.

TEGUSÕNA I pöördkond (еть-, ать-, ять-lõpulised tegusõnad) ja II pöördkond (ить-lõpulised tegusõnad). Enesekohased tegusõnad ja nende pöördevormid (nt интересоваться, находиться); tegusõnade просыпаться, причёсываться, заниматься, находиться, мыться, умываться, одеваться, начинаться, кончаться рööramine. Verbireksioon (käänete kaupa). Tegusõnade aspektipaarid. Käskiv kõneviis.

ASESÕNA Omastavate asesõnade käänamine. Näitavad asesõnad ja nende käänamine.

MÄÄRSÕNA Määrsõnade здесь, тут, там kasutamine. Määrsõnade moodustamine omadussõnadest.

ARVSÕNA Järgarvsõnad. Järgarvsõnade käänamine. Vastamine küsimustele когда? какого года? в каком году? Põhiarvsõnad.

ABISÕNAD Eitussõna нет (nt нет отца, мамы, книги). Eraldusseose väljendamine sidesõnaga или. Alistavad sidesõnad: что, чтобы, потому что, если, когда, где, как.

LAUSE STRUKTUUR Lihtöeldis ja öeldistäide (nimisõna nimetavas käändes, määrsõna, isikuline asesõna). Küsimus где? ja vastus (määrsõnade здесь, тут, там kasutamine, предложный kääne). Öeldistäide (nimisõna творительный käändes). Küsimus куда? ja vastus (винительный kääne). Küsimus откуда? ja vastus (родительный kääne). Küsimused чей? чья? чьё? чьи? ja vastused (possessiivsete asesõnade kasutamine, родительный kääne). Küsimus когда? какого года? в каком году? ja vastused (nädalapäevad, kuud, kellaeg, aasta).

9.klass

Keeleoskuse hea tase 9. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Vene keel	A2.2	A2.2	A2.2	A2.2

Teema	Lõiming
-------	---------

<p>MINA JA TEISED</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Võimed, tugevused ja nõrkused: mida oskan/suudan teha, milles olentugev/nõrk (sama teiste kohta); ✓ Iseloomu, välimust ja tervistkirjeldav sõnavara; kehaosad, kuidas olla terve, kergemad terviseprobleemid (peavalu, palavik jmt); ✓ suhted sõprade ja lähikondlastega: nt sõprus- ja armastussuhted ja nendega seonduvad probleemid. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inimeseõpetus ✓ Eesti keel ✓ Bioloogia
<p>KODU JA LÄHIÜMBRUS</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kodu/elukoha sõnavara (korter, maja, eriruumid, oma tuba, sisustus jmt), koduümbrust kirjeldav sõnavara (majad, park, põld, teed, väljakud jmt); sündmuste ja tähtpäevade tähistamine perekonnas ja kodukohas; ✓ elukoha kirjeldus (maja, tuba jmt); kodukohavaatamisväärsuste tutvustamine, pereliikmete kodused tööd ja tegevused 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Geograafia ✓ Bioloogia ✓ Eesti keel
<p>KODUKOHT EESTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Eesti lühikirjeldus (riigikord, naaberriigid jmt), põhiline sümboolika (lipp, rahvuslill ja -lind jmt), põhilised tähtpäevad (jõulud, jaanipäev jmt) ja kultuuritavad (laulu- ja tantsupeod jmt); ✓ mõned tuntumad Eesti vaatamisväärsused; linna- ja maaelu kirjeldav sõnavara; ilmastikunähtused; ✓ käitumine ja tegevused looduses eri aastaegadel; loodusrikkused (mets, puhasõhk, vesi, loomad jmt) ja nende hoidmine linnas ja maal (prügiliigid, materjalid, taaskasutamise võimalused jmt). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ajalugu ✓ Matemaatika ✓ Geograafia

<p>RIIGID JA NENDE KULTUUR</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Õpitava keele riigi/riikide olulisemad sümbolid, põhilised tähtpäevad ja kombed; mõned tuntumad sündmused ja saavutused ja nendega seotud nimed ajaloo- ja kultuurivaldkonnast; õpitava keelega seotud	<p>Ajalugu Inglise keel</p>
---	---------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> ✓ kultuuriruumi kuuluvate riikide lühitutvustus(pealinnad, rahvad, keeled, eripära jmt); Eesti naaberriigid ja tuntumate maailmariikide nimed, rahvused ja keeled. 	
<p>IGAPÄEVAELU. ÕPPIMINE JA TÖÖ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tee küsimine ja juhatamine (parem/vasak pool, otse jmt), transpordivahendid; ✓ koolitee ja koolipäeva kirjeldus; kooli ja klassi iseloomustav sõnavara, tunniplaan, koolivaheajad; ✓ toiduained, tervislik toiduvalik, igapäevane hügieen; ✓ sisseostud ja suhtlemine teeninduses (kauplus, turg, transport jmt) ja helistamine; ✓ tuntumad ametid, nendega seotud tegevused, ✓ edasiõppe võimalused (koolitüübid jmt). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Matemaatika ✓ Inimeseõpetus ✓ Kehaline kasvatus ✓ Kokandus
<p>VABA AEG</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Huvid (sport, filmid, raamatud, kolleksioneerimine, reisimine jmt); ✓ erinevad vaba aja veetmise viisid (üksi, sõprade, pereliikmetega jmt), eelistuste põhjendamine; ✓ erinevad spordialad, kirjanduse-, kunsti- ja muusikaliigid; ✓ erinevate kultuuride eripära mõistmine ja kooseksisteerimise aktsepteerimine/mõistmine; meediavahendid (ajakirjandus, raadio, televisioon, Internet) ja nende eakohased kasutamismõisted, meediavahenditest saadav kasu ja võimalikud ohud; ✓ erinevate reklaamtekstide mõistmine. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kehaline kasvatus ✓ Kirjandus ✓ Eesti keel ✓ Inglise keel

Keeleteadmised

KIRI JA HÄÄLDUS: Vene tähestik. Nimede kirjutamine vene ja eesti keeles, translitereerimisreeglid. Tähemärkide häälikuline tähendus. Sõnarõhk. Täishäälikute hääldamine eel- ja järelrõhulistes silpides, reduktsioon. Kaashäälikud. Sisihäälikute hääldamine. Häälikute

sarnastumine: helilised/helitud, palataalsed/mittepalataalsed. Sõnarõhk tegusõna быть vormides. Sõnarõhu muutumine nimisõnade nimetava käände mitmuse vormi moodustamisel. Sõnarõhu muutumine nimisõnade käänamisel. Sõnarõhu muutumine tegusõnade vormides.

NIMISÕNA: grammatiline sugu: naissoost nimisõnad – a/-я-lõpuga; meessoost sõnad, mille lõpus on kaashäälik või –й ja -a/-я (папа, дедушка, дядя); kesksõost sõnad -o/-e- lõpuga. Nimisõnade mitmuse nimetava käände moodustamine (ы- ja и-lõpulised meessoost ja naissoost sõnad; а- ja я-lõpulised kesksõost ja meessoost sõnad). Mees- ja naissoost sõnad, mille lõpus on –ь. Naissoost sõnad, mille lõpus on -ия (nt Эстония, история, гимназия). Kesksõost sõnad имя ja время; kesksõost sõnad, mille lõpus on -ие (nt задание). Üldsoost nimisõnad (nt сирота, коллега, умница). Sageli kasutatavad käändumatud sõnad (nt евро, кино, метро, пальто, кофе). Käänete nimetused. Родительный käände kasutamine у, от ja без eessõnadega, tunnuse tähistamine (nt урок музыки, платье из шёлка), vahemaа ja ajavahemiku tähistamine (от ... до; с ... до); eitус нет sõnaga, koha tähistamine (küsimus откуда? ja vastus eessõnade из ja с abil). Винительный: sise- ja väliskoha tähistamine (küsimus куда? ja vastus eessõnade в ja на abil); otseste tegevuse objekti tähistamine (nt tegusõnadega видеть, читать, любить). Дательный: käändevormide kasutamine eessõnata; tegusõnadega желать, верить, помогать; kuid желать чего? Р.п.; верить во что? В.п. Творительный käändevormide kasutamine eessõnata ja eessõnaga (с кем? с чем?). Предложный: sise- ja väliskoha tähistamine (küsimus где? ja vastus в ja на eessõnade abil).

OMADUSSÕNAD: omadussõna lõpud ainsuse ja mitmuse nimetavas käändes (tüve lõpphäälik palataliseerimata/palataliseeritud; küsimused какой? какая? какое? какие?). Omadussõna ühildumine nimisõnaga ainsuse ja mitmuse nimetavas käändes. Omadussõnade käänamine ainsuses sõltuvalt sõna tüvest (tüve lõpuhäälik palataalne/mittepalataalne). Omadussõna võrdlusastmete moodustamine ja kasutamine. Omadussõna lühivormide moodustamine ja kasutamine.

TEGUSÕNA: eitav kõneliik: Я не играю, Мальчик не играет, Мы не играем jne). Tegusõnade pööramine (olevik ja tulevik). Mineviku vormide moodustamine. I pöördkond (еть-, ать-, ять- lõpulised tegusõnad) ja II pöördkond (ить-lõpulised tegusõnad). Enesekohased tegusõnad ja nende pöördvormid (nt интересоваться, находиться); tegusõnade просыпаться, причёсываться, заниматься, находиться, мыться, умываться, одеваться, начинаться, кончаться pööramine. Käskiv kõneviis ja selle vormi moodustamine. Modaalverbide мочь ja хотеть pööramine ning kasutamine tegusõnalises liitõeldises (nt могу говорить, хочу играть). Liikumisverbid: kindlas suunas e sihipärane liikumine vs edasi- tagasi või kaootiline liikumine. Liikumisverbide pööramine.

ASESÕNA: omastavate asesõnade käänamine. Näitavad asesõnad ja nende käänamine.

MÄÄRSÕNA: määrsõnade *здесь, тут, там* kasutamine. Määrsõnade moodustamine omadussõnadest.

ARVSÕNA: järgarvsõnad.

ABISÕNA: eitussõna *нет* (nt *нет отца, мамы, книги*). Eessõnade *в, на, из, с* kasutamise (koha tähistamiseks).Eraldusseose väljendamine sidesõnaga *или*.

LAUSE STRUKTUUR: Lihtöeldis ja öeldistäide (nimisõna nimetavas käändes, määrsõna, isikuline asesõna). Küsimus *где?* ja vastus (määrsõnade *здесь, тут, там* kasutamine, предложный kääne).

Öeldistäide (nimisõna творительный käändes). Küsimus *куда?* ja vastus(винительный kääne).

Küsimus *откуда?* ja vastus (родительный kääne). Küsimused *чей? чья? чьё? чьи?* ja vastused

(possiivsete asesõnade kasutamine, родительный kääne). Küsimus *когда? какого года? в каком году?* ja vastused (nädalapäevad,

kuud, kellaeg, aasta).

Õpitulemused ja tegevused

Põhikooli lõpetaja:

- 1) tuleb toime teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades õpitavat keelt emakeelena rääkiva kõnelejaga;
- 2) saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest;
- 3) mõistab õpitud temaatika piires olulist;
- 4) kirjutab lühikesi tekste õpitud temaatika piires;
- 5) hangib infot erinevatest võõrkeelsetest infoallikatest;
- 6) on omandanud esmased teadmised õpitava keele maa kultuuriloost;
- 7) teadvustab eakohaselt õpitava maa ja oma maa kultuuri erinevusi ning oskab neid arvestada;
- 8) töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 9) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning vajaduse korral kohandab oma õpistrateegiaid.

B-võõrkeel – III kooliaste		
Tegevused	Klass	Õpitulemused
lähtuvalt skaalatablelitest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine		
Suuline tekstloome (rääkimine)		
Skaalatablel 1. Üldine rääkimisoskus	7. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.

	8. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti seotud fraase inimeste ja paikade kohta. Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid.
	9. kl	Oskab lihtsal viisil kirjeldada ja tutvustada inimesi, elu- ja töötingimusi ning igapäevatoiminguid, sõnastada, mis meeldib, mis mitte jne; tekst moodustub lihtsate sidesõnadega seotud lihtfraasidest ja -lausetest.
Skaalatablel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	7. kl	Oskab tutvustada iseennast, oma tegevusala ja elukohta.
	8. kl	Oskab kirjeldada oma perekonda, elutingimusi, haridust, praegust või eelmist tööd. Oskab lihtsate sõnadega kirjeldada inimesi, kohti ja oma asju.
	9. kl	Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid. Oskab kirjeldada kavatsusi, kokkuleppeid, tavapäraseid toiminguid, möödunut ja kogetut.

		Oskab lihtsas keeles kirjeldada ja võrrelda kõnealuseid objekte või oma asju. Oskab selgitada, mis talle millegi juures meeldib või ei meeldi.
Skaalataabel 4. Teadete edastamine	7. kl	-
	8. kl	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid.
	9. kl	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel. Kõne on mõistetav keskendunud kuulajale.
Skaalataabel 5. Suuline esinemine	7. kl	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
	8. kl	Oskab esitada väga lihtsa päheõpitud teksti endale tuttavatel teemadel. Oskab vastata lihtsatele esinemisjärgsetele küsimustele, kui vajadusel küsimust korratakse või vastust sõnastada aidatakse.
	9. kl	Oskab esitada lühikese päheõpitud teksti endale tuttavatel igapäevateemadel. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid. Tuleb toime väheste lihtsate esinemisjärgsete küsimustega.
Kirjalik tekstitoome (kirjutamine)		
Skaalataabel 6. Üldine kirjutamisoskus	7. kl	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	8. kl	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	9. kl	Oskab kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid, ühendades neid lihtsate sidesõnadega nagu „ja”, „aga” ning „sest”.
Skaalataabel 7. Loovkirjutamine	7. kl	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada iseendast ja kujuteldavatest inimestest, näiteks kus nad elavad ja mida teevad.
	8. kl	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada oma perekonnast, elutingimustest, haridusest ning praegusest või eelmisest tööst. Oskab kirjutada lühikesi ja lihtsaid väljamõeldud elulugusid ning lihtsamaid lugusid inimestest.
	9. kl	Oskab kirjutada väga lühikesi ja lihtsaid minevikusündmuste, oma varasema tegevuse ja isiklike kogemuste kirjeldusi.

Skaalataabel 9. Oma jutu läbimõtlemine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	On võimeline meenutama ja kordama olukohaseid fraase oma keelevarast.
Skaalataabel 10. Keeleoskuslünkade kompenseerimine	7. kl	
	8. kl	Oskab mõtet edasi anda esemele osutades (nt tähenduses „Palun mulle see”).
	9. kl	Oskab öeldu mõtet selgitada žestide abil, kui on kasutanud vale sõna.
Kuulamistoiming (kuulamine)		
Skaalataabel 12. Üldine kuulamisoskus	7. kl	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause.
	8. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase jm väljendeid, mis seostuvad esmatähtsate eluvaldkondadega (nt algeline isiku- ja pereteave, sisseostud, kodukoht, töö).
	9. kl	Mõistab selget ja aeglast seotud kõnet.
Skaalataabel 13. Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	7. kl	-
	8. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
	9. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
Skaalataabel 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	7. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid .
	8. kl	Suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnõure.
	9. kl	Mõistab lühikeste, lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu. Mõistab lihtsaid juhiseid, näiteks kuidas jalgsi või ühissõidukiga pääseda punktist A punkti B.
Skaalataabel 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Mõistab lühikeste, aeglaselt ja selgelt esitatud salvestiste põhisisu, mis puudutab ennustatava sisuga igapäevaseid asju.
Lugemistegevus (lugemine)		

Skaalataabel 17. Üldine lugemisoskus	7. kl	Mõistab väga lühikesi, lihtsaid tekste fraashaaval, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja tuntumaid fraase ning lugedes vajadust mööda mitu korda.
	8. kl	Mõistab lühikesi, lihtsaid tekste, mis sisaldavad sagedasti kasutatavaid ja rahvusvahelise levikuga sõnu.
	9. kl	Mõistab lühikesi lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, kui teksti keelekasutus sarnaneb tema igapäevaelus või -töös sageli eettulevaga.
Skaalataabel 18. Kirjavahetuse lugemine	7. kl	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid.
	8. kl	Mõistab lühikesi ja lihtsaid isiklikke kirju.
	9. kl	Mõistab tavapäraseid kirju ja fakse (päringuid, tellimusi, kinnituskirju jms) endale tuttavatel teemadel.
Skaalataabel 19. Eesmärgipärane lugemine	7. kl	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	8. kl	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	9. kl	Oskab leida kindlat harjumuspärast teavet igapäevatekstidest (reklaamid, brošüürid, menüüd, ajakavad jms). Oskab nimestikest leida ja muust eristada vajalikku teavet (nt leida telefoniraamatu kollastelt lehekülgedelt soovitud teenuse või selle osutaja). Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades: tänaval, restoranis, raudteejaamas, töökohal (juhendid, juhtnöörid, ohuhoiatused).
Skaalataabel 20. Lugemine info hankimiseks ja arulemiseks	7. kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	8. kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	9. kl	Tabab asjassepuutuvat teavet lihtsamal kirjalikus tekstis (kirjad, brošüürid, lühikesed lehelood jms), kus kirjeldatakse sündmusi.
Skaalataabel 21. Juhiste lugemine	7. kl	Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnööre (nt kuidas minna punktist A punkti B).
	8. kl	Mõistab lihtsaid juhiseid igapäevaste seadmete kasutamiseks (nt taksofonikasutuse juhend).
	9. kl	Mõistab lihtsas keeles nõudeid (nt ohutusnõudeid).
Audiovisuaalne tegevus		
Skaalataabel 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	7. kl	-
	8. kl	Suudab jälgida faktipõhiste teleuudiste temavahetusi ja tabada uudise põhisisu.

	9. kl	Suudab tabada sündmusi, õnnetusi jms kirjeldavate teleuudiste põhisisu, kui pilt kommentaare toetab.
Vastuvõtustrateegiad		
Skaalatablett 23. Vihjete tabamine ja jäeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Oskab lühikeste konkreetset laadi igapäevaste tekstide ja suuliste teadete üldise tähenduse kontekstis tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
Suuline suhtlus		
Skaalatablett 24. Üldine suuline suhtlus	7. kl	Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõusteda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.
	8. kl	Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses tuttaval teemal (nt töö ja vaba aeg). Suudab vahetada lihtsaid lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida.
	9. kl	Suudab küllaltki vabalt suhelda lihtsamates olukordades ja tuleb toime lühivestluses, kui vestluspartneri vajaduse korral aitab. Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses. Oskab esitada küsimusi ja küsimustele vastata. Oskab vahetada mõtteid, küsida ja anda infot igapäevastes tüüpulukordades.
Skaalatablett 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	7. kl	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglasi, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
	8. kl	Mõistab lihtsas igapäevases vestluses pöördumisi, mison selgelt ja aeglaselt suunatud otse temale. Kaaslasel on võimalik end arusaadavaks teha, kui ta vaevub pingutama.
	9. kl	Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapärase tegevustega. Mõistab hääduselt selge, keelelt lihtsa ja teemalt tuttava otsese pöördumise sisu üldiselt; on aeg-ajalt sunnitud paluma midagi korrata või ümber sõnastada.
Skaalatablett 26. Vestlus	7. kl	Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida.

		Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse selgelt ja aeglaselt ning ollakse valmis öeldut kordama.
	8. kl	On võimeline vahetama lühikesi lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda enamasti vestlust ülal hoida; siiski võib kuuldut mõista, kui vestluspartner soostub selle nimel vaeva nägema. Oskab tervitada ja pöörduda, kasutades lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata. Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.
	9. kl	Oskab tervitada, hüvasti jätta, ennast või teisi tutvustada, tänada. Suudab üldjoontes jälgida selget ja normaalset kõnet, kui kõneaine on tuttav ja kui on võimalik paluda mõnd kohta korrata või ümber sõnastada. Suudab osaleda lühivestluses, kui kontekst on tuttav ja kõneaine talle huvi pakub. Oskab lihtsate sõnadega väljendada enesetunnet ja tänu.
Skaalatable 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	7. kl	-
	8. kl	Oskab arutada igapäevaelu praktilisi küsimusi, kui tema poole pöördatakse otse ja räägitakse selgelt ning aeglaselt. Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna. Oskab määrata kokkusaamist.
	9. kl	A2+ Saab üldjoontes aru, millest jutt käib, kui räägitakse aeglaselt ja hääldus on selge. Oskab arutada, mida õhtul või nädalavahetusel ette võtta. Oskab teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele. Oskab väljendada nõustumist ja nõustumatust.
Skaalatable 28. Ametlikud arutelud ja koosolekud	7. kl	-
	8. kl	Oskab koosolekul öelda, mida ta asjast arvab, kui tema poole sellise küsimusega pöördatakse ja kui asja tuuma ollakse valmis üle kordama.
	9. kl	Suudab teise arutelu käigus üldjoontes jälgida teemavahetusi, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt. Oskab vahetada asjakohast infot ja avaldada arvamust praktilistes küsimustes, kui seda temalt palutakse, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda põhiasjade ülekordamist.
Skaalatable 29. Eesmärgipärane koostöö	7. kl	On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnööre, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab järgida lühikesi lihtsaid näpunäiteid. Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.

	8. kl	<p>Oskab märku anda, et saab jutust aru. On võimeline vajalikku mõistma, kui rääkija soostub selle nimel vaeva nägema.</p> <p>Suudab osaleda lihtsas tava-suhtluses. Oskab kasutada lihtsaid fraase, et lasta endale midagi näidata või ulatada, küsida infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.</p>
	9. kl	<p>Mõistab keelt küllaldaselt, et vähese vaevaga toime tulla lihtsas tava-suhtluses. Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole kuulnud mõistnud.</p> <p>Oskab arutleda, mida järgmisena ette võtta, teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele, küsida ja anda juhatusi.</p>
Skaalatablel 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	7. kl	<p>Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda.</p> <p>Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaage puudutava infoga.</p>
	8. kl	<p>Oskab küsida tarbekaupu ja põhiteenuseid.</p> <p>Oskab küsida lihtsat infot reisi või ühissõidukite kohta (bussid, rongid, takso); oskab küsida ja juhatada teed ning osta pileteid.</p> <p>Oskab küsida vajalikke asju ja teha lihtsamaid toiminguid poes, postkontoris või pangas.</p> <p>Oskab anda ja vastu võtta infot koguste, suurusnumbrite ja hindade kohta.</p> <p>Oskab teha lihtsamaid oste, sõnastada oma soove ja küsida hinda.</p> <p>Oskab tellida toitu.</p>
	9. kl	<p>Tuleb toime suhtlusega tavapära-olukordades, nagu sõitudel, majutuskoha otsimisel, söömas ja sisseostudel.</p> <p>Oskab reisbüroost tulemuslikult küsida kõike vajalikku, kui tegu on lihtsa üldinfoga.</p>
Skaalatablel 31. Infovahetus	7. kl	<p>Mõistab küsimusi ja juhtnõure, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast teejuhatusest.</p> <p>Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele.</p> <p>Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on).</p> <p>Oskab väljendada aega, kasutades fraase „järgmisel nädalal”, „eelmisel reedel”, „novembris”, „kell kolm” jms.</p>
	8. kl	<p>Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses.</p> <p>Oskab vahetada piiratud infot tuttavate tavatoimingute kohta.</p>

		<p>Oskab esitada küsimusi töö ja vaba aja kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele.</p> <p>Oskab küsida ja juhatada teed, toetudes kaardile või plaanile.</p> <p>Oskab küsida ja edastada isikuandmeid.</p>
	9. kl	<p>Oskab keelt piisavalt, et tulla suurema pingutuseta toime igapäevasuhtluses.</p> <p>Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot.</p> <p>Oskab esitada küsimusi tavapärase toimingute kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele.</p> <p>Oskab esitada küsimusi vaba aja tegevuste ja möödanikus tehtu kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele.</p> <p>Oskab anda ja järgida lihtsaid juhtnööre, näiteks osutada suunda või juhatada teed.</p>
Skaalatablel 32. Küsituleja ja vastaja roll	7. kl	Oskab küsitletava rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.
	8. kl	Oskab küsitletava rollis vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele.
	9. kl	Suudab end küsitletava rollis mõistetavaks teha, oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid või teavet, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda küsimust selgitada.
Kirjalik suhtlus		
Skaalatablel 33. Üldine kirjalik suhtlus	7. kl	Oskab kirjalikult edastada isikuandmeid.
	8. kl	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid.
	9. kl	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Skaalatablel 34. Kirjavahetus	7. kl	-
	8. kl	Oskab kirjutada lühikest ja lihtsat postkaarditeksti.
	9. kl	Oskab kirjutada väga lihtsaid isiklikke kirju, et väljendada tänu või esitada vabandust.
Skaalatablel 35. Teated, sõnumid ja plangid	7. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, vanust ja sünniaega .
	8. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil).
	9. kl	<p>Oskab kuulamise järgi kirja panna lühikesi ja lihtsaid teateid, kui tal on võimalus paluda neid korrata või teisiti sõnastada.</p> <p>Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid teateid, mis puudutavad talle vajalikke asju.</p>
Interaktiivsed strateegiad		

Skaalataabel 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	7. kl	-
	8. kl	Oskab paluda tähelepanu.
	9. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalataabel 37. Suhtluskoostöö	7. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	8. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	9. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
Skaalataabel 38. Selgituste palumine	7. kl	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	8. kl	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	9. kl	Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole teise juttu mõistnud. Oskab paluda võtmesõnade või -fraaside kordamist lihtsamate sõnadega.
Tekstid		
Skaalataabel 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	7. kl	-
	8. kl	Oskab võtmesõnu kirjutada.
	9. kl	Oskab loengumärkmeid teha võtmesõnade kujul, kui tegemist on tuttava teemaga ning tekst esitatakse lihtsas sõnastuses ja selge kirjakeele hääldu sega.
Skaalataabel 40. Töö tekstiga	7. kl	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
	8. kl	Oskab ümber kirjutada lühemaid selge käekirjaga kirjutatud või trükitekste.
	9. kl	Oskab oma keelepädevuse ja -kogemuse piires leida ja kasutada lühemate tekstide võtmesõnu ja -fraase või lühikesi lauseid.
Suhtluspädevus		
Skaalataabel 41. Üldine keelepagas	7. kl	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
	8. kl	Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine). Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibe väljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne. Keelevara on väike ja koosneb päheõpitud fraasidest, mis lubavad sõnastada lihtsaid eluvajadusi. Ettenägematus olukorras võib tekkida pause ja suhtlusraskusi.
	9. kl	Valdab keele põhivara sellisel tasemel, mis lubab toime tulla igapäevastes tavaolukordades; siiski on sageli sunnitud sõnumit lihtsustama ja sõnu otsima.
Skaalataabel 42. Sõnavara ulatus	7. kl	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.

	8. kl	Sõnavara on piisav, et rahuldada põhilisi suhtlusvajadusi. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	9. kl	Sõnavara on /küllaldane, et tulla toime igapäevaste tuttavate toimingutega.
Skaalataabel 43. Sõnakasutus	7. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
	8. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
	9. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
Skaalataabel 44. Grammatika korrektsus	7. kl	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid
	8. kl	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	9. kl	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildamisel); siiski on enamasti selge, mida öelda tahab.
Skaalataabel 45. Häälduspädevus	7. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
	8. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
	9. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
Skaalataabel 46. Õigekirjaoskus	7. kl	Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid
	8. kl	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesikäibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms.
	9. kl	Oskab kirjutada lühikesi lauseid igapäevastel teemadel (nt juhatada, kuidas kuhugi minna) . Oskab häälduspäraselt (kuigi mitte õigesti) kirjutada lühikesi sõnu, mis kuuluvad tema suulisesse sõnavarasse.
Skaalataabel 47. Keelekasutuse olukohasus	7. kl	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).

	8. kl	A2 Suudab vahetada lühikesi lauseid, oskab tervitamisel ja pöördumisel kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
	9. kl	A2+ Oskab lihtsate keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid (info andmine ja küsimine, selgituste nõudmine, arvamuse ja suhtumise väljendamine). Suudab tulemuslikult suhelda igapäevaolukordades, oskab kasutada kõige lihtsamaid üldväljendeid ja järgida peamisi suhtlusreegleid.
Skaalataabel 48. Keelekasutuse paindlikkus	7. kl	-
	8. kl	Oskab sõnu ümber tõstes varieerida äraõpitud fraase, kui olukord seda nõuab
	9. kl	Oskab kasutada meeldejäetud lihtsaid fraase. Suudab sõnakasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
Skaalataabel 49. Vooruvahetus	7. kl	-
	8. kl	Oskab paluda tähelepanu.
	9. kl	Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalataabel 50. Teemaarendus	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega.
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	7. kl	Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
	8. kl	Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.
	9. kl	Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu, et ühendada lauseid jutustuseks või tunnuste loendeid kirjelduseks.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	7. kl	Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldada võõramaisõnu või korrigeerida sõnastust.
	8. kl	Oskab väljenduda lühifraasidega, kui kõneaine on tuttav. Kõne on takerduv, väga sageli on märgata ebasobivaid alustusi.
	9. kl	Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
Skaalataabel 53. Väljendustäpsus	7. kl	-
	8. kl	-

	9. kl	Suudab tuttavas igapäevaolukorras vahendada lihtsat nappi teavet. Ootamatus olukorras peab enamasti sõnumit lihtsustama.
--	--------------	--

AINEKAVA

Hispaania keel

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

Põhikooli B-võõrkeele õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) saavutab keeleoskuse taseme, mis võimaldab tal igapäevastes suhtlusolukordades toime tulla;
- 2) huvitub võõrkeelte õppimisest ning nende kaudu silmaringi laiendamisest;
- 3) omandab oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära;
- 4) tunneb erinevaid võõrkeelte õppimise strateegiaid ning oskab neid iseseisvalt kasutada;
- 5) huvitub õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist;
- 6) oskab kasutada eakohaseid võõrkeelseid teatmeallikaid (nt teatmeteosed, sõnaraamatud, internet), et leida vajalikku infot ka teistes valdkondades ja õppeainetes.

Õppeaine kirjeldus

Kuna hispaania keel on emakeelerääkijate arvu poolest suuruselt teine maailmas, on selle keele õppimine ja õpetamine üldhariduskoolides perspektiivikas ja põhjendatud. Kultuuri kandjana tutvustab hispaania keel õpilastele Ladina-Ameerika maade ja Hispaania kombeid ning mõttemaailma. Hispaania keelel on palju ühist ka näiteks inglise ja prantsuse keelega, mis kuuluvad pea kõigi üldhariduskoolide õpilaste õppekavasse. Nii pakub hispaania keele õppimine palju võrdlusvõimalusi, samas toetab ka teiste keelte õpet, aidates paremini mõtestada keelte sisemist loogikat ja toimemehhanisme.

Hispaania keele kui B-võõrkeele õpe võimaldab õpilasel laiendada oma suhtlemisvõimalusi ja kultuurilist silmaringi, kasutada hispaania keelt suhtlemisel näiteks huviringides või reisimisel hispaania keelt kõnelevatesse riikidesse. Hispaania keele tundides tutvub õpilane kõikide riikidega, kus hispaania keel on riigi ametlik keel, nende kultuuriga, loodusega ja vaatamisväärsustega. Hispaania keele õpe tagab juurdepääsu hispaaniakeelsetele teadmiskallikale ning loob eeldused vahetuks suhtlemiseks. Näiteks koostööprojektid hispaaniakeelsete koolide õpilastega. Hispaania keele õpe toetab edasisi õpinguid ja tegevust kogu maailmas. Tunnis arendatakse oskust võrrelda oma keelt ja kultuuri teistega, mõista ja väärtustada nende eripära, olla tolerantne ning vältida eelarvamuslikku suhtumist võõrapärasesse. Rõhk on interaktiivsel õppimisel. Suur osa on paaris- ja rühmatööl, eakohasel iseseisval töö, teksti lugemisel ja info leidmisel ning võimalusel ka projektides osalemisel. Olulised on eesti ja inglise keelt õppides saadud kogemused, mis toetavad hispaania keele (B-

keele) õppimist. Tuleb arvesse võtta teadmisi, mida õpilane saab õpitava keele maa ja kultuuri kohta teiste õppeainete kaudu. Keeletunnis suheldakse peamiselt õpitavas keeles, s.t. hispaania keeles. Emakeelt tuleb kasutada vajadusel selgituse andmisel. Hispaania keele õppimisel on kesksel kohal tegevused, mis nõuavad keele eesmärgistatud kasutamist ja lõimivad erinevaid keeleoskuse aspekte.

Hispaania keele B-võõrkeelena õppimise eesmärgiks on saavutada põhikooli lõpuks keelekasutaja algfase (A2), mis loob aluse hilisemaks keeleoskuse edasiarendamiseks.

II kooliaste

Õppesisu, lõiming teiste õppeainetega, keeleteadmised ja kasutatav kirjandus

6. klass

3 õppetundi nädalas, 105 tundi õppeaastas

Teema	Lõiming
MINA JA TEISED: enese ja kaaslaste tutvustus (nimi, vanus, elukoht); enesetunne (kehaosad, söök, puuviljad ja marjad, köögivili); välimuse kirjeldus (riietusesemed, värvid); ühised tegevused (kontakti loomine, viisakusväljendid, telefonivestlus, õnnitlemine, ettepanek/käsk/palve, kompliment).	Inimeseõpetus – eestlaste ja hispaanlaste elustiilide võrdlemine; viisakas suhtlemine omavahel ja teise rahvuse esindajaga; hättasattunu abistamine. Tuntud hispaanlased maailma kultuuriloos. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas. Kunstiõpetus – värvide nimetused hispaania keeles.
KODU JA LÄHIÜMBRUS: pereliikmed ja sugulased; kodu asukoht (aadress, maja, korter, ruumid ja sisustus majas/korteris, linn, küla).	Inimeseõpetus – suhted pereliikmete ja sõpradega. Geograafia - kodu asukoht
KODUKOHT EESTI: riik, pealinn, aastaajad, ilm;	Loodusõpetus – riigi asukoht, aastaajad, ilmastik,
IGAPÄEVAELU. ÕPPIMINE JA TÖÖ: lihtsamad tegevused kodus ja koolis (ametid, pereliikmed ja nende tegevusalad, lihtsamad tegevused kodus, õppeained, kooliruumid, õppevahendid); igapäevaelu (liiklus, liiklusvahendid, tee küsimine ja juhataamine).	Inimeseõpetus – suhtlemine ja konfliktid, nende lahendamine; ohutu liiklemine; abivajaja märkamine ja aitamine. Matemaatika – arvsõnad, järgarvsõnad. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas

VABA AEG: lemmiktegevused (huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine).	Spordialade nimetused, spordi ja liikumisega seotud sõnavara. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine
--	---

Keeleteadmised

KIRI JA HÄÄLDUS Hispaania tähestik. Häälusreeglid ja sõnade rõhk suulise kõnes.

NIMISÕNA. Nimisõna sugu. Mitmuse moodustamine.

ARTIKKEL. Umbmäärased (un, una, unos, unas) ja määravad (el, la, los, las) artiklid. Artiklite kontraheerunud vormid (al, del).

OMADUSSÕNAD Omadussõnade sugu, mitmus, paiknemine lauses, ühildumine nimisõnaga

TEGUSÕNAD Reeglipärased tegusõnad ja nende pööramine. Ebareeglipärased tegusõnad SER ja ESTAR ja nende pööramine. Reeglipärane pööramine kindla kõneviisi olevikus. Enam kasutatavate ebareeglipäraste tegusõnade (ser, estar, tener, ir, hacer, querer, empezar jt) pööramine olevikus. Kahe „olema” (ser /estar) ning „olemas olema” (haber) peamised kasutusjuhud. Enesekohased tegusõnad (llamarse, lavarse jt). Mõnede tegusõnade (gustar, encantar) ühildumine. Infinitiivi kasutamine (quiero, me gusta + infinitiiv)

ASESÕNA Rõhulised isikulised asesõnad (yo, tú jne) ja nende (mitte)kasutamine. Enesekohased asesõnad (me lavo, te peinas jt). Omastavate asesõnade rõhutatud vormid (mi casa) ning ühildumine. Näitavad asesõnad (este, ese, aquel, eso jt) ning ühildumine.

EESSÕNA. Levinumate eessõnade (a, de, en, con, sobre jt) kasutamine. Liiteessõnade kasutamine kohamäärustes (delante de, detrás de, a la derecha de... jt).

MÄÄRSÕNA Levinumate määrsõnade (sí, no, muy, mucho, bastante, nada jt) kasutamine.

Kohamäärused (encima de, debajo de, al lado de). Peamised sagedusmäärsõnad (siempre, a veces, a menudo jt). Järjestavad määrsõnad (antes, entonces, después). También / tampoco kasutamine koos asesõnadega.

ARVSÕNA Põhiarvsõnad. Järgarvsõnad.

SIDESÕNAD Peamised sidesõnad: y, o, pero, porque.

TEGUMOED. KÕNEVIISID. Kindel kõneviis

LAUSE STRUKTUUR Sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsilause, lühivastused. Liitlauseid rinnastavate sidesõnadega (Mi madre es profesora y mi padre es inventor). Peamised küsisõnad (qué, quién, cuándo, dónde, cómo, cuánto). Küsisõnata küsilause moodustamine (¿Es Luisa rubia?)

Õpitulemused ja tegevused

6. klassi lõpetaja:

- 1) saab aru igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
- 2) kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kool) kirjeldamiseks;
- 3) reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 4) on omandanud esmased teadmised õpitava keele kultuuriruumist;
- 5) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 6) seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi;
- 7) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas.

Keeleoskuse hea tase 6. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Hispaania keel	A1.1	A1.1	A1.1	A1.1

B-võõrkeel - 6. Klass	
Tegevused	Õpitulemused lähtuvalt skaalatablelitest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
Suuline tekstloome (rääkimine)	
Skaalatablel 1. Üldine rääkimisoskus	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
Skaalatablel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	Oskab tutvustada iseennast, oma tegevusala ja elukohta.
Skaalatablel 3. Pikk monoloog: põhjendamine ja selgitamine (nt väitluses)	-
Skaalatablel 4. Teadete edastamine	-
Skaalatablel 5. Suuline esinemine	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat.
Kirjalik tekstiloome (kirjutamine)	
Skaalatablel 6. Üldine kirjutamisoskus	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.

Skaalatabel 7. Loovkirjutamine	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada iseendast ja kujuteldavatest inimestest, näiteks kus nad elavad ja mida teevad.
Kuulamistoiming (kuulamine)	
Skaalatabel 12. Üldine kuulamisoskus	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause.
Skaalatabel 13. Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	-
Skaalatabel 14. Elava esitluse kuulamine	-
Skaalatabel 15. Teadeannete ja juhiste kuulamine	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnõure.
Skaalatabel 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	-
Lugemistegevus (lugemine)	
Skaalatabel 17. Üldine lugemisoskus	Mõistab väga lühikesi, lihtsaid tekste fraashaaval, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja tuntumaid fraase ning lugedes vajadust mööda mitu korda.
Skaalatabel 18. Kirjavahetuse lugemine	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid.
Skaalatabel 19. Eesmärgipärane lugemine	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
Skaalatabel 20. Lugemine info hankimiseks ja arutlemiseks	A1+ Tabab asjassepuutuvat teavet lihtsamal kirjalikus tekstis (kirjad, brošüürid, lühikesed lehelood jms), kus kirjeldatakse sündmusi. A1 Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
Skaalatabel 21. Juhiste lugemine	Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnõure (nt kuidas minna punktist A punkti B).
Audiovisuaalne tegevus	
Skaalatabel 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	-
Vastuvõtustrateegiad	
Skaalatabel 23. Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	-
Suuline suhtlus	

Skaalatable 24. Üldine suuline suhtlus	Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.
Skaalatable 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust. Mõistab endale suunatud aeglasi, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.
Skaalatable 26. Vestlus	Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid. Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida.
	Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse selgelt ja aeglaselt ning ollakse valmis öeldut kordama.
Skaalatable 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	-
Skaalatable 29. Eesmärgipärane koostöö	On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnõore, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab järgida lühikesi lihtsaid näpunäiteid. Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.
Skaalatable 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda. Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaegu puudutava infoga.
Skaalatable 31. Infovahetus	Mõistab küsimusi ja juhtnõore, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast tejuhatusest. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele. Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on). Oskab väljendada aega, kasutades fraase „järgmisel nädalal”, „eelmisel reedel”, „novembris”, „kell kolm” jms.
Skaalatable 32. Küsituleja ja vastaja roll	Oskab küsituleja rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.

Kirjalik suhtlus	
Skaalatabel 33. Üldine kirjalik suhtlus	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid.
Skaalatabel 34. Kirjavahetus	Oskab kirjutada lühikest ja lihtsat postkaarditeksti.
Skaalatabel 35. Teated, sõnumid ja plangid	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil).
Interaktiivsed strateegiad	
Skaalatabel 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	-
Skaalatabel 37. Suhtluskoostöö	-
Skaalatabel 38. Selgituste palumine	-
Tekstid	
Skaalatabel 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	-
Skaalatabel 40. Töö tekstiga	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
Suhtluspädevus	
Skaalatabel 41. Üldine keelepagas	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
Skaalatabel 42. Sõnavara ulatus	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.
Skaalatabel 43. Sõnakasutus	-
Skaalatabel 44. Grammatika korrektsus	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
Skaalatabel 45. Hääldepädevus	Väheste äraõpitud sõnade ja fraaside hääldest võivad mõningase pingutusega aru saada need emakeelsed kõnelejad, kes sama keelerühma kõnelejadega sageli kokku puutuvad.
Skaalatabel 46. Õigekirjaoskus	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms. Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid.
Skaalatabel 47. Keelekasutuse olukohasus	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).
Skaalatabel 48. Keelekasutuse paindlikkus	-

Skaalataabel 49. Vooruvahetus	-
Skaalataabel 50. Teemaarendus	-
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, hääldada võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.
Skaalataabel 53. Väljendustäpsus	-

Õppetegevus

Esiplaanil on kuulamis- ja rääkimisoskuse arendamine ning õigete hääldusharjumuste kinnistamine ning hispaania keele ja kultuuri vastu huvi säilitamine. Õpetaja julgustab õpilasi kasutama õpitud väljendeid ja lühilauseid kontekstis, rakendades aktiivõppemeetodeid.

Lugemisoskust arendatakse lihtsate tekstidega ja kirjutamisoskust mudelkirjutamisega.

Õpilased kasutavad hispaania keelt õppides omandatud õpioskusi ja - strateegiaid. Õppimisel kasutatakse interaktiivseid keeleõppemänge ja eakohaseid videoklippe. Õpilasi suunatakse märkama oma teadmisi eri võõrkeeltest ja kultuuridest ning julgustatakse jagama oma teadmisi ja kogemusi.

Osaoskuste arendamiseks sobivad:

- 1) eri liiki eakohaste tekstide kuulamine ja lugemine;
- 2) adapteeritud eakohaste tekstide iseseisev ja ühislugemine;
- 3) ülesande täitmine kuuldu ja loetu põhjal (nt tabeli täitmine, joonise täiendamine);
- 4) järjestamisülesanded (nt sõnad lauseteks);
- 5) pildi kirjeldamine;
- 6) häälega lugemine;
- 7) lihtsa faktiinfo leidmine tekstist;
- 8) mudeli järgi kirjutamine;
- 9) lühiettekanded (nt iseenda huvialade, kuulsuse tutvustamine);
- 10) lühikirjelduste koostamine;
- 11) õppesõnastike kasutamine.

III kooliaste

Õppesisu, lõiming teiste õppeainetega, keeleteadmised ja kasutatav õppekirjandus

7.klass

3 õppetundi nädalas, 105 tundi õppeaastas

Teema	Lõiming
MINA JA TEISED: välimuse kirjeldus (juuksed, silmad, kasv, kehaehitus, riietus); iseloom (erinevad iseloomuomadused, võimed, oskused, harjumused); perekeskond (pereliikmed, pereliikmete kirjeldamine iseloomu ja välimuse põhjal); suhted sõpradega (sõprade välimuse ja erinevate iseloomuomaduste kirjeldamine);	Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja hispaanlaste elustiilide võrdlemine; viisakas suhtlemine ja kontakti loomine ja hispaaniakeelsete rahvuse esindajaga; suhted pereliikmete ja sõpradega. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.
KODU JA LÄHIÜMBRUS: korter/maja ruumide ja sisutuse tutvustus; kodu asukoht (linn, eeslinn, elamurajoon, kesklinn, küla, talu, suvila); linn (erineva otstarbega hooned linnas; Tallinna vaatamisväärsused; perekondlikud tähtpäevad (sünnipäev, jõulud, uusaasta, jaanipäev)	Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – perekondlikud tähtpäevad. Ajalugu – Eesti ja Tallinna ajaloolised vaatamisväärsused. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.
KODUKOHT EESTI: Eesti asukoht; vaatamisväärsused (Eestis, Tallinnas); elu linnas ja maal	Geograafia – riigi asukoht, naaberriigid. Ajalugu – suhted naaberriikidega läbi ajaloo. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.
RIIGID JA NENDE KULTUUR: tähtpäevad ja kombed (pühad Eestis ja hispaaniakeelsetes riikides, pühadega seotud kombed ja toidud); ajavööndid Hispaanias ja Ladina-Ameerikas.	Geograafia – Hispaania ja Ladina-Ameerika ajavööndid. Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – riiklikud tähtpäevad Eestis ja Hispaanias. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.
IGAPÄEVAELU. ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolielu (õppeained, korrapidamine, kooliruumid, oma kooli kirjeldamine); suhtlemine teeninduses (kohvikus, toiduained, toitumisharjumused, suhtlemine kohvikus, menüü); päevarežiim (kellaeg, täistunnid, minutid, tegevused päeva jooksul); kutsevalik (erinevad ametid).	Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – suhtlemine ja konfliktid, nende lahendamine; suhtlemine ühiskondlikes asutustes; erinevad ametid ühiskonnas. Kunstiõpetus – kuulsad Hispaania kunstnikud. Muusikaõpetus – kuulsad hispaaniakeelsed heliloojad. Matemaatika – kellaajad, kuupäevad, raha. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.

VABA AEG: huvivid (huvialad, mängud, sport, muusika); vaba aja veetmise viisid (arvuti, televiisor, raamatud).	Kehaline kasvatus – spordialad, spordi ja liikumisega seotud sõnavara; kuulsad sportlased (jalgpallurid jt). Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – hispaaniakeelsed telekanalid. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas, vene keelt kõnelevate maade kirjanikud.
---	--

Keeleteadmised

7. klassi lõpetaja:

- 1) saab aru tekstidest õpitud sõnavara ulatuses ning mõistab olulist mõningaid tundmatuid sõnu sisaldavatest kuulamis- ja lugemispaladest;
- 2) kasutab õpitud sõnavara ja keelestruktuure oma vajaduste väljendamiseks ja igapäevategevuste kirjeldamiseks;
- 3) suudab algatada ja lõpetada lühivestlust, esitada küsimusi ja saadud infot edastada;
- 4) teadvustab erinevusi Hispaania ja Eesti keele ning kultuuri vahel;
- 5) suhtub positiivselt võõrkeele õppimisse ja on motiveeritud seda kasutama väljaspool keeletundi (e-suhtlus sõpradega);
- 6) kasutab esmaseid õpioskusi (kordamist, seostamist, võrdlemist) võõrkeele õppimiseks;
- 7) suudab leida vajalikku infot erinevatest infoallikatest (internet, teatmeteosed, kakskeelne sõnaraamat) ja eristada olulist ebaolulisest;
- 8) oskab töötada iseseisvalt ilma olulise vajaduseta õpetajaga konsulteerimata;
- 9) suudab õpetaja juhendamisel teha paaris- ja rühmatööd ning edastada selle põhjal saadud tulemusi kaaslastele.

Keeleoskuse hea tase 7. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Hispaania keel	A1.2	A1.2	A1.2	A1.2

Õppetegevus

7. klassis suunab õpetaja õpilast järjepidevalt hispaania keeles suhtlema, väljendama oma arvamust. Kuulamis- ja rääkimisoskuse kõrval on olulisel kohal lugemis- ja kirjutamisoskuse, sh õigekirjaoskuse ja loovuse süstemaatiline arendamine. Jätkub põhisõnavara laiendamine aineõpet (nt kunstiained,

loodusõpetus, inimeseõpetus) toetava õppesisu, nähtava keeletoe, õpetaja sõnavara ja keelekasutusele innustavate tööülesannete kaudu. Rohkem tähelepanu pööratakse keele kasutamisele ja arendamisele. Õpilasi juhitakse iseseisvalt lugema, õpilase teksti mõistmise oskust ja kriitilist mõtlemist arendatakse suulise kõne ja eakohaste ainetekstide kaudu. Õpilasi suunatakse kasutama aine-, õpiku- ja koolisõnastikke, lugema infomaterjale ja eakohaseid autentseid tekste. Suulist suhtlemisoskust arendatakse paaris- ja rühmatöödega, sh mängude ja rollimängudega, mänguliste harjutustega ja suhtlemisel õpetajaga. Õpitakse väljendama oma tundeid ja mõtteid ning arvamusi põhjendama. Õpitakse kirjutama lühiteateid, õnnitlusi, kirjeldusi. Pööratakse tähelepanu lausele, aineõpet toetavad teemakohased tekstid on illustreeritud (pildid, tabelid, joonised, skeemid) ja keeletaset arvestavad. Õpilane tutvub õpitavas keeles ilmunud eakohase, aineõpet toetava lugemismaterjaliga, teleaadete ja filmidega.

Keeleõpet toetab väärtuskasvatus ja õpioskuste arendamine ning keele ja kultuuri seoste loomine. Õpilast suunatakse tunnis aktiivselt osalema, õpetajal on suunaja, õpituatsioonide korraldaja, juhtija ja keelemudelite andja roll. Enesehindamise oskuse arendamisel kasutatakse erinevaid töövõtteid (nt tunni ja/või teema alguses ja lõpus eesmärgist lähtuv kavandamine ja hinnang oma õppimisele, oskustele, lühikokkuvõtted, vestlused), mis suunavad õpilasi oma tööd analüüsima ning leidma oma huve ning andeid. Üldpädevuste kujundamine toimub rühmatöös, rollimängudes ja suhtlemist arendavate tööülesannete kaudu. Õpilane õpib nägema oma rolli rühmas ja klassis ja kogukonnas ning vastutama ja täitma endale võetud ülesandeid.

8. klass

3 õppetundi nädalas, 105 tundi õppeaastas

Teema	Lõiming
<p>MINA JA TEISED: huvid ja võimed; välim us ja iseloom; tervis; suhted sõpradega ja lähikondsetega; internet.</p>	<p>Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja hispaanlaste elustiilide võrdlemine; viisakas suhtlemine omavahel ja teise rahvuse esindajaga; Ajalugu – Eesti ja hispaaniakeelsete riikide ajaloolised sündmused ja tuntud isikud kultuuriloos.</p>

<p>KODU JA LÄHIÜMBRUS: huvid ja võimed; välimus ja iseloom; tervis; suhted sõpradega ja lähikondsetega; internet.</p>	<p>Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja hispaania keelt rääkivate inimeste elustiilid; viisakas suhtlemine ja pühade tähistamine; hättasattunu abistamine Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.</p>
<p>KODUKOHT EESTI: Eesti asukoht, sümboolika, riigikord, tähtpäevad ja kultuuritavad; vaatamisväärsused; elu linnas ja maal; loodus ja käitumine looduses;</p>	<p>Geograafia – riigi asukoht, naaberriigid. Ajalugu – suhted naaberriikidega läbi ajaloo. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas. Matemaatika – kellaajad, kuupäevad, pindala, numbrid.</p>
<p>looduskaitse; ilm ja ilmastikunähtused</p>	
<p>VABA AEG: huvid, hovid, harrastused; vaba aja veetmise erinevad viisid; teater ja kino; meediavahendid, reklaam; kultuuriline mitmekesisus.</p>	<p>Kehaline kasvatus – spordialad, spordi ja liikumisega seotud sõnavara; kuulsad vene sportlased. Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – hispaaniakeelsed telekanalid. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas, hispaania keelt kõnelevate maade kirjanikud Matemaatika – kellaajad, kuupäevad, raha.</p>
<p>RIIGID JA NENDE KULTUUR: õpitavat keelt kõnelevate riikide sümboolika, tähtpäevad ja kombed; mõned tuntuimad sündmused ja saavutused ning nendega seotud nimed ajaloo-ja kultuurivaldkonnast; õpitava keele kultuuriruumi kuuluvad riigid; Eesti naaberriikide ja tuntumate maailmariikide nimed, rahvad ja keeled.</p>	<p>Geograafia –naaberriigid, keeled, rahvused Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – riiklikud tähtpäevad Eestis, Hispaanias ja Ladina-Ameerikas. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas. Ajalugu – Eesti ja hispaaniakeelsete riikide olulised ajaloosündmused, naaberriigid.</p>
<p>IGAPÄEVAELU: tervis, tervislik eluviis; hügieeni-ja toitumisharjumused; suhtlemine teeninduses arsti juures.</p>	<p>Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja hispaanlaste eluviiside võrdlemine; hättasattunu abistamine, tervislik toitumine, hügieen, Kehaline kasvatus – spordialad, spordi ja liikumisega seotud sõnavara Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.</p>

ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolielu; koolitee; tee küsimine ja juhatamine; suhtlemine teeninduses ja arsti juures; ametid; tulevikuplaanid, kutsevalik	Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus – eestlaste ja hispaanlast elustiilide võrdlemine; hättasattunu abistamine. Eesti keel – tekstide tõlkimine, teemade võrdlemine grammatikas.
--	--

Keeleteadmised

8. klassi lõpetaja:

- 1) saab õpitud temaatika piires aru eakohastest tekstidest ning mõistab konteksti abil neis esinevaid üksikuid tundmatuid sõnu;
- 2) kasutab õpitud sõnavara ja keelestruktuure oma vajaduste väljendamiseks ja igapäevategevuste kirjeldamiseks lihtsamates ja endale tuttavates situatsioonides;
- 3) koostab õpitud temaatika piires lühikesi tekste nii kõnes kui kirjas;
- 4) tuleb toime teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades võõrkeele vahendusel;
- 5) teadvustab Hispaania ja Eesti kultuuri sarnasusi ja erinevusi ning oskab vajadusel nendega arvestada;
- 6) suhtub positiivselt võõrkeele õppimisse ja on motiveeritud seda kasutama väljaspool keeletundi (suhtlus, muusika, filmid, teabevahendid);
- 7) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid;
- 8) suudab iseseisvalt infot leida ning seda esitada, viidates kasutatud allikatele;
- 9) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas, andes tulemustest kaaslastele tagasisidet;
- 10) seab endale õpieesmärged ning hindab koos kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi.

Keeleoskuse hea tase 8. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Hispaania keel	A2.1	A2.1	A2.1	A2.1

8. klassis suunab õpetaja õpilast hispaania keeles suhtlema nii kõnes kui kirjas, väljendama oma arvamust, tundeid ja mõtteid. Suulise suhtluse kõrval arendatakse kirjalikku väljendusoskust. Jätkub põhisõnavara laiendamine, lõimitud aineõpet (nt loodusained, ühiskonnaõpetus, kunstiõpetus, muusikaõpetus) toetava õppesisu, nähtava keeleteo, ainesõnavara ja keele õigele kasutusele innustavate tööülesannete kaudu. Suuremat tähelepanu pööratakse korrektsele keelekasutusele. Õpilasi juhatakse iseseisvalt lugema, arendatakse aineteksti mõistmise oskust, kriitilist mõtlemist ja loominguoskust suulise kõne ja eakohaste ainetekstide kaudu ning koostöös kaaslaste ja õpetajaga.

Õpilasi suunatakse kasutama sõnastikke, lugema infomaterjale, autentseid ja e-tekste. Suulist suhtlemisoskust arendatakse paaris- ja rühmatöödega, sh mänguliste harjutuste ja rollimängudega. Õpitakse väljendama oma suhtumist ja eelistusi ning põhjendama oma arvamust. Suulist kõnet kasutatakse rühmas eakaaslastega, õpetajaga, võimalusel õpitava keele ja kultuuri kandjaga väljastpoolt kooli. Õpitakse kirjutama nt teateid, kirjeldusi, lühijuttu. Pööratakse tähelepanu lausele, teksti osadele ja tekstile kui tervikule. Õpilane tutvub hispaania keeles ilmunud eakohase, aine- ja keeleõpet toetava ning huvipakkuva lugemismaterjali, telesaadete, filmide, e-materjalidega. Keeleõpet toetatakse õpioskuste arendamise ning keele ja kultuuri seoste loomisega. Õpilast suunatakse tunnis aktiivselt osalema. Enesehindamise oskuse arendamisel kasutatakse erinevaid töövõtteid (nt tunni ja/või teema alguses ja lõpus eesmärgist lähtuv kavandamine ja hinnang oma õppimisele, oskustele, lühikokkuvõtted, vestlused), mis suunavad õpilasi oma tööd analüüsima ning leidma oma huve ning andeid. Õpilasi juhendatakse õpioskuste teadvustamisel ja arendamisel, eesmärkide püstitamisel ning täitmise hindamisel. Üldpädevuste kujundamine toimub rühmatöodes, rollimängudes erinevate tööülesannete kaudu. Õpilane õpib nägema oma rolli rühmas, klassis, kogukonnas ja ümbritsevas keskkonnas ning vastutama, täitma endale võetud ülesandeid.

9. klass

3 õppetundi nädalas, 105 tundi õppeaastas

Teema	Lõiming
<p>MINA JA TEISED Võimed, tugevused ja nõrkused: mida oskan/suudan teha, milles olen tugev/nõrk (sama teiste kohta); iseloomu ja välimust kirjeldav sõnavara; kehaosad, kuidas olla terve, kergemad terviseprobleemid (peavalu, palavik jmt); suhted sõprade ja lähikondlastega: nt sõprus- ja armastussuhted ja nendega seonduvad probleemid.</p>	<p>Inimeseõpetus Eesti keel</p>

<p>KODU JA LÄHIÜMBRUS Kodu/elukoha sõnavara (korter, maja, eri ruumid, oma tuba, sisustus jmt), koduümbrust kirjeldav sõnavara (majad, park, põld, teed, väljakud jmt); sündmuste ja tähtpäevade tähistamine perekonnas ja kodukohas; elukoha kirjeldus (maja, tuba jmt); kodukoha vaatamisväärsuste tutvustamine, pereliikmete kodused tööd ja tegevused</p>	<p>Geograafia Bioloogia Eesti keel</p>
<p>KODUKOHT EESTI Eesti lühikirjeldus (riigikord, naaberriigid jmt), põhiline sümbolika (lipp, rahvuslill ja,-lind jmt), põhilised tähtpäevad (jõulud, jaanipäev jmt) ja kultuuritavad (laulu- ja tantsupeod jmt); mõned tuntumad Eesti vaatamisväärsused; linna- ja maaelu kirjeldav sõnavara; ilmastikunähtused; käitumine ja tegevused looduses eri aastaegadel; loodusrikkused (mets, puhas õhk, vesi, loomad jmt) ja nende hoidmine linnas ja maal (prügiliigid, materjalid, taaskasutamise võimalused jmt).</p>	<p>Ajalugu Geograafia Matemaatika</p>
<p>RIIGID JA NENDE KULTUUR Õpitava keele riigi/riikide olulisemad sümboolid, põhilised tähtpäevad ja kombed; mõned tuntumad sündmused ja saavutused ja nendega seotud nimed ajaloo- ja kultuurivaldkonnast; õpitava keelega seotud</p>	<p>Ajalugu Inglise keel</p>

<p>kultuuriruumi kuuluvate riikide lühitutvustus (pealinnad, rahvad, keeled, eripära jmt); Eesti naaberriigid ja tuntumate maailmariikide nimed, rahvused ja keeled.</p>	
<p>IGAPÄEVAELU. ÕPPIMINE JA TÖÖ Tee küsimine ja juhatamine (parem/vasak pool, otse jmt), transpordivahendid; koolitee ja koolipäeva kirjeldus; kooli ja klassi iseloomustav sõnavara, tunniplaan, koolivaheajad; toiduained, tervislik toiduvalik, igapäevane hügieen; sisseostud ja suhtlemine teeninduses (kauplus, turg, transport jmt) ja helistamine; tuntumad ametid, nendega seotud tegevused,</p>	<p>Matemaatika Inimeseõpetus Kehaline kasvatus Kokandus</p>

edasiõppe võimalused (koolitüübid jmt).	
VABA AEG Huvid (sport, filmid, raamatud, kolleksioneerimine, reisimine jmt); erinevad vaba aja veetmise viisid (üksi, sõprade, pereliikmetega jmt), eelistuste põhjendamine; erinevad spordialad, kirjanduse-, kunsti- ja muusikaliigid; erinevate kultuuride eripära mõistmine ja Kooseksisteerimise aktsepteerimine/mõistmine; meediavahendid (ajakirjandus, raadio, televisioon, Internet) ja nende eakohased kasutamisevõimalused, meediavahenditest saadav kasu ja võimalikud ohud; erinevate reklaamtekstide mõistmine tarbija seisukohast	Kehaline kasvatus Kirjandus Eesti keel Inglise keel

Keeleteadmised

9. klassi lõpetaja:

- 1) mõistab üldjoontes lühikest lihtsat igapäevasuhtlust, kui kõneldakse aeglaselt ja selgelt;
- 2) saab õpitud temaatika piires aru lauseist ja sageli kasutatavaist väljendeist;
- 3) mõistab väga lihtsat selge ülesehitusega ettekannet või esitlust tuttavatel teemadel, kui seda illustreeritakse slaidide, konkreetsete näidete või diagrammidega ja kõneldakse aeglaselt, selgelt ning vajadusel korrates;
- 4) osaleb lihtsas igapäevasuhtluses, kui see seisneb otseses infovahetuses tuttavatel teemadel;
- 5) räägib lihtsate lausetega oma huvidest ja eelistustest ning varem toimunud ja tulevastest tegevustest;
- 6) kasutab prosoodilisi vahendeid (rõhku, intonatsiooni, rütmi) võrdlemise hästi tuttavate igapäevaste sõnade ja fraaside hääldamisel;
- 7) kirjutab õpitud temaatika piires lühikesi tekste;
- 8) hangib infot erinevatest võõrkeelsetest infoallikatest;
- 9) on omandanud esmased teadmised õpitava keele maa kultuuriloost;
- 10) teadvustab eakohaselt õpitava maa ja oma maa kultuuri erinevusi ning oskab neid arvestada;
- 11) töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 12) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning vajaduse korral kohandab oma õpistrateegiaid.

Õpitulemused ja tegevused

Põhikooli lõpetaja:

- 1) tuleb toime teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades õpitavat keelt emakeelena rääkiva kõnelejaga;
- 2) saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest;
- 3) mõistab õpitud temaatika piires olulist;
- 4) kirjutab lühikesi tekste õpitud temaatika piires;
- 5) hangib infot erinevatest võõrkeelsetest infoallikatest;
- 6) on omandanud esmased teadmised õpitava keele maa kultuuriloost;
- 7) teadvustab eakohaselt õpitava maa ja oma maa kultuuri erinevusi ning oskab neid arvestada;
- 8) töötab iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 9) hindab õpetaja abiga oma tugevaid ja nõrku külgi seatud eesmärkide järgi ning vajaduse korral kohandab oma õpistrateegiaid.

Keeleoskuse hea tase põhikooli lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Hispaania keel	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)	A2.2 (A2+)

Õpetuse eesmärk on julgustada õpilast hispaania keeles suhtlema. Kõiki osaoskusi arendatakse võrdselt, suurendades suulise suhtluse kõrval järk-järgult kirjaliku suhtluse mahtu. Õpilast suunatakse õpitavat keelt aktiivselt kasutama nii tunnis kui ka väljaspool tundi.

Õpilane hakkab keeleõpet käsitlema analüüsivalt, õppides kõrvutama eri keelte sarnasusi ja erinevusi ning märkama enda ja teiste keelekasutusvigu. Teemasid käsitledes pööratakse tähelepanu kultuuride tundmaõppimisele ning kõrvutamisele oma kultuuriga, rõhutades kõigi kultuuride omanäolisust ja väärtuslikkust. Õpilane mõistab erinevaid kultuuritavasid ning oskavad neid arvestada. Õpilane õpib väärtustama mõtteviiside mitmekesisust, avaldama oma arvamust ja arvestama erinevaid seisukohti. Osaoskuste arendamiseks sobivad:

- 1) eri liiki eakohaste tekstide kuulamine ja lugemine;
- 2) adapteeritud eakohaste tekstide iseseisev lugemine;
- 3) meedia- ja autentsete audiovisuaalsete materjalide kasutamine (nt uudised, lühifilmid);
- 4) loovtööde kirjutamine (nt sõnumid, postkaardid, isiklikud kirjad, kuulutused, lühiülevaated);
- 5) projektitööd;
- 6) lühiettekanded (nt pildikirjeldus, hobide tutvustamine, projektitööde kokkuvõtted);
- 7) rolli- ja suhtlusmängud;
- 8) info otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (nt sõnaraamatud, internet).

B-võõrkeel – III kooliaste		
Tegevused	Klass	Õpitulemused
		lähtuvalt skaalatabelistest, mis on toodud Euroopa keeleõppe raamdokumendis: õppimine, õpetamine ja hindamine
Suuline tekstloome (rääkimine)		

Skaalataabel 1. Üldine rääkimisoskus	7. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti sidumata fraase inimeste ja paikade kohta.
	8. kl	Oskab moodustada lihtsaid, enamasti seotud fraase inimeste ja paikade kohta.
	9. kl	Oskab lihtsal viisil kirjeldada ja tutvustada inimesi, elu- ja töötingimusi ning igapäevatoiminguid, sõnastada, mis meeldib, mis mitte jne; tekst moodustub lihtsate sidesõnadega seotud lihtfraasidest ja -lausetest.
Skaalataabel 2. Pikk monoloog: kogetu kirjeldamine	7. kl	Oskab tutvustada iseennast, oma tegevusala ja elukohta.
	8. kl	A2 Oskab kirjeldada oma perekonda, elutingimusi, haridust, praegust või eelmist tööd. Oskab lihtsate sõnadega kirjeldada inimesi, kohti ja oma asju.
	9. kl	A2+ Oskab jutustada või kirjeldada, reastades lihtsaid mõtteid. Oskab kirjeldada igapäevaeluga seonduvat, nt inimesi, kohti, tööd või õpinguid. Oskab lühidalt ja lihtsalt kirjeldada sündmusi ja toiminguid. Oskab kirjeldada kavatsusi, kokkuleppeid, tavapäraseid toiminguid, möödunut ja kogetut.

		Oskab lihtsas keeles kirjeldada ja võrrelda kõnealuseid objekte või oma asju. Oskab selgitada, mis talle millegi juures meeldib või ei meeldi.
Skaalataabel 3. Pikk monoloog: põhjendamine ja selgitamine (nt väitluses)	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	-
Skaalataabel 4. Teadete edastamine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Oskab edastada väga lühikesi ettevalmistatud teateid õpitud teemadel. Kõne on mõistetav keskendunud kuulajale.
Skaalataabel 5. Suuline esinemine	7. kl	Oskab ette lugeda väga lühikest õpitud sõnumit, näiteks tutvustada rääkijat või öelda toosti.
	8. kl	A2 Oskab esitada väga lihtsa päheõpitud teksti endale tuttavale teemal. Oskab vastata lihtsatele esinemisjärgsetele küsimustele, kui vajadusel küsimust korratakse või vastust sõnastada aidatakse.
	9. kl	A2+ Oskab esitada lühikese päheõpitud teksti endale tuttavale igapäevateemal. Oskab lühidalt põhjendada ja selgitada arvamusi, kavatsusi ja toiminguid. Tuleb toime väheste lihtsate esinemisjärgsete küsimustega.
Kirjalik tekstiloome (kirjutamine)		

Skaalataabel 6. Üldine kirjutamisoskus	7. kl	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	8. kl	Oskab kirjutada lihtsaid, enamasti sidumata fraase ja lauseid.
	9. kl	Oskab kirjutada lihtsamaid fraase ja lauseid, ühendades neid lihtsate sidesõnadega nagu „ja”, „aga” ning „sest”.
Skaalataabel 7. Loovkirjutamine	7. kl	Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada iseendast ja kujuteldavatest inimestest, näiteks kus nad elavad ja mida teevad.
	8. kl	A2 Oskab lihtsate fraaside ja lausetega kirjutada oma perekonnast, elutingimustest, haridusest ning praegusest või eelmisest tööst. Oskab kirjutada lühikesi ja lihtsaid väljamõeldud elulugusid ning lihtsamaid lugusid inimestest.
	9. kl	A2+ Oskab seotud lausetega kirjutada oma eluoluga seonduvatel teemadel (nt inimesed, kohad, töö ja õpingud). Oskab kirjutada väga lühikesi ja lihtsaid minevikusündmuste, oma varasema tegevuse ja isiklike kogemuste kirjeldusi.
	7. kl	-
Skaalataabel 8. Kirjalikud ülevaated ja arvamused	8. kl	-
	9. kl	-
Skaalataabel 9. Oma jutu läbimõtlemine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	On võimeline meenutama ja kordama olukohaseid fraase oma keelevarast.
Skaalataabel 10. Keeleoskuslünkade kompenseerimine	7. kl	
	8. kl	A2 Oskab mõtet edasi anda esemele osutades (nt tähenduses „Palun mulle see”).
	9. kl	A2+ Oskab öeldu mõtet selgitada žestide abil, kui on kasutanud vale sõna.
Skaalataabel 11. Oma kõne jälgimine ja parandamine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	-
Kuulamistoiming (kuulamine)		
Skaalataabel 12. Üldine kuulamisoskus	7. kl	Suudab jälgida väga aeglast ja hoolika hääldusega juttu, vajades sisu tabamiseks rohkelt pause.
	8. kl	A2 Mõistab selgelt ja aeglaselt hääldatud fraase jm väljendeid, mis seostuvad esmatähtsate eluvaldkondadega (nt algeline isiku- ja pereteave, sisseostud, kodukoht, töö).
	9. kl	A2+ Mõistab selget ja aeglast seotud kõnet.
Skaalataabel 13.	7. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.

Emakeelekõnelejate vestluse mõistmine	8. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
	9. kl	Suudab üldiselt tabada mõttevahetuse teema, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
Skaalataabel 14. Elava esitluse kuulamine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	-
Skaalataabel 15. Teadaannete ja juhiste kuulamine	7. kl	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid .
	8. kl	Suudab järgida lühikesi lihtsaid juhtnõore.
	9. kl	Mõistab lühikeste, lihtsate ja selgete sõnumite või teadaannete põhisisu. Mõistab lihtsaid juhiseid, näiteks kuidas jalgsi või ühissõidukiga pääseda punktist A punkti B.
Skaalataabel 16. Meediakanalite ja salvestiste kuulamine	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Mõistab lühikeste, aeglaselt ja selgelt esitatud salvestiste põhisisu, mis puudutab ennustatava sisuga igapäevaseid asju.
Lugemistegevus (lugemine)		

Skaalataabel 17. Üldine lugemisoskus	7. kl	A1 Mõistab väga lühikesi, lihtsaid tekste fraashaaval, leides tuttavaid nimesid, sõnu ja tuntumaid fraase ning lugedes vajadust mööda mitu korda.
	8. kl	A2 Mõistab lühikesi, lihtsaid tekste, mis sisaldavad sagedasti kasutatavaid ja rahvusvahelise levikuga sõnu.
	9. kl	A2+ Mõistab lühikesi lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, kui teksti keelekasutus sarnaneb tema igapäevaelus või -töös sageli eettulevaga.
Skaalataabel 18. Kirjavahetuse lugemine	7. kl	Mõistab lühikesi ja lihtsaid postkaardisõnumeid.
	8. kl	A2 Mõistab lühikesi ja lihtsaid isiklike kirju.
	9. kl	A2+ Mõistab tavapäraseid kirju ja fakse (päringuid, tellimusi, kinnituskirju jms) endale tutaval teemal.
Skaalataabel 19. Eesmärgipärane lugemine	7. kl	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.
	8. kl	Tunneb kõige tavalisema igapäevaolukorra lihtsates teadetes ära tuttavad nimed, sõnad ja sagedasimad fraasid.

	9. kl	Oskab leida kindlat harjumuspärast teavet igapäevatekstidest (reklaamid, brošüürid, menüüd, ajakavad jms). Oskab nimestikest leida ja muust eristada vajalikku teavet (nt leida telefoniraamatu kollastelt lehekülgedelt soovitud teenuse või selle osutaja). Mõistab igapäevaseid silte ja teateid avalikes kohtades: tänaval, restoranis, raudteejaamas, töökohal (juhendid, juhtnöörid, ohuhoiatused).
Skaalatable 20. Lugemine info hankimiseks ja arutlemiseks	7. kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	8. kl	Saab aru lihtsama sisuga teadete ja lühikirjelduste mõttest, eriti kui pilt teksti toetab.
	9. kl	Tabab asjassepuutuvat teavet lihtsamal kirjalikus tekstis (kirjad, brošüürid, lühikesed lehelood jms), kus kirjeldatakse sündmusi.
Skaalatable 21. Juhiste lugemine	7. kl	A1 Suudab järgida lühikesi lihtsaid kirjalikke juhtnööre (nt kuidas minna punktist A punkti B).
	8. kl	A2 Mõistab lihtsaid juhiseid igapäevaste seadmete kasutamiseks (nt taksofonikasutuse juhend).
	9. kl	A2+ Mõistab lihtsas keeles nõudeid (nt ohutusnõudeid).
Audiovisuaalne tegevus		
Skaalatable 22. Telesaadete ja filmide vaatamine	7. kl	A2 Suudab jälgida faktipõhiste teleuudiste teemavahetusi ja tabada uudise põhisisu.
	8. kl	A2 Suudab jälgida faktipõhiste teleuudiste teemavahetusi ja tabada uudise põhisisu.
	9. kl	A2+ Suudab tabada sündmusi, õnnetusi jms kirjeldavate teleuudiste põhisisu, kui pilt kommentaare toetab.
Vastuvõtustrateegiad		
Skaalatable 23. Vihjete tabamine ja järeldamine (suuline ja kirjalik suhtlus)	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Oskab lühikeste konkreetset laadi igapäevaste tekstide ja suuliste teadete üldise tähenduse kontekstis tuletada tundmatute sõnade arvatavat tähendust.
Suuline suhtlus		
Skaalatable 24. Üldine suuline suhtlus	7. kl	A1 Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner on nõus teda parandama, öeldut aeglasemalt kordama või ümber sõnastama. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja sellistele küsimustele vastata. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tuttavat teemat või tema vajadusi, ja sellistele lausetele vastata.

	8. kl	<p>A2 Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses tuttavatel teemal (nt töö ja vaba aeg).</p> <p>Suudab vahetada lihtsaid lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda ise vestlust ülal hoida.</p>
	9. kl	<p>A2+ Suudab küllaltki vabalt suhelda lihtsamates olukordades ja tuleb toime lühivestluses, kui vestluspartner teda vajaduse korral aitab.</p> <p>Tuleb vähese vaevaga toime lihtsas igapäevasuhtluses.</p> <p>Oskab esitada küsimusi ja küsimustele vastata. Oskab vahetada mõtteid, küsida ja anda infot igapäevastes tüüpolukordades.</p>
Skaalatablel 25. Emakeelse vestluskaaslase mõistmine	7. kl	<p>Mõistab igapäevaseid väljendeid, mis aitavad konkreetseid lihtsaid elulisi asju ajada, kui pöörduda tema poole otse, aeglaselt ja korrates ning näidata üles vastutulelikkust.</p> <p>Mõistab endale suunatud aeglasi, hoolika sõnastusega küsimusi ja suudab järgida lühikesi lihtsaid juhiseid.</p>
	8. kl	<p>A2 Mõistab lihtsas igapäevases vestluses pöördumisi, mis on selgelt ja aeglaselt suunatud otse temale. Kaaslasel on võimalik end arusaadavaks teha, kui ta vaevub pingutama.</p>
	9. kl	<p>A2+ Saab jutust piisavalt aru, et raskusteta toime tulla lihtsamate tavapäraste tegevustega.</p> <p>Mõistab hääldelelt selge, keelelt lihtsa ja teemalt tuttava otsese pöördumise sisu üldiselt; on aeg-ajalt sunnitud paluma midagi korrata või ümber sõnastada.</p>
Skaalatablel 26. Vestlus	7. kl	<p>Oskab end tutvustada ja kasutada väga lihtsaid tervitus- ja hüvastijätuväljendeid.</p> <p>Oskab küsida, kuidas läheb, ja kuuldule reageerida.</p>
		<p>Mõistab konkreetsete igapäevavajadustega seotud väljendeid, kui neid esitatakse selgelt ja aeglaselt ning ollakse valmis öeldut kordama.</p>
	8. kl	<p>A2 On võimeline vahetama lühikesi lauseid, kuid mõistmisraskuste tõttu ei suuda enamasti vestlust ülal hoida; siiski võib kuuldut mõista, kui vestluspartner soostub selle nimel vaeva nägema.</p> <p>Oskab tervitada ja pöörduda, kasutades lihtsaid igapäevaseid viisakusväljendeid.</p> <p>Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.</p> <p>Oskab öelda, mis talle meeldib ja mis mitte.</p>

	9. kl	<p>A2+ Oskab tervitada, hüvasti jätta, ennast või teisi tutvustada, tänada.</p> <p>Suudab üldjoontes jälgida selget ja normaalset kõnet, kui kõneaine on tuttav ja kui on võimalik paluda mõnd kohta korrata või ümber sõnastada.</p> <p>Suudab osaleda lühivestluses, kui kontekst on tuttav ja kõneaine talle huvi pakub.</p> <p>Oskab lihtsate sõnadega väljendada enesetunnet ja tänu.</p>
Skaalataabel 27. Vaba mõttevahetus (sõprade ringis)	7. kl	-
	8. kl	<p>A2 Oskab arutada igapäevaelu praktilisi küsimusi, kui tema poole pööratakse otse ja räägitakse selgelt ning aeglaselt. Oskab arutada, mida ette võtta ja kuhu minna. Oskab määrata kokkusaamist.</p>
	9. kl	<p>A2+ Saab üldjoontes aru, millest jutt käib, kui räägitakse aeglaselt ja hääldus on selge.</p> <p>Oskab arutada, mida õhtul või nädalavahetusel ette võtta. Oskab teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele. Oskab väljendada nõustumist ja nõustumatust.</p>
Skaalataabel 28. Ametlikud arutelud ja koosolekud	7. kl	-
	8. kl	<p>A2 Oskab koosolekul öelda, mida ta asjast arvab, kui tema poole sellise küsimusega pööratakse ja kui asja tuuma ollakse valmis üle kordama.</p>
	9. kl	<p>A2+ Suudab teise arutelu käigus üldjoontes jälgida teemavahetusi, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.</p> <p>Oskab vahetada asjakohast infot ja avaldada arvamust praktilistes küsimustes, kui seda temalt palutakse, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda põhiasjade ülekordamist.</p>
Skaalataabel 29. Eesmärgipärane koostöö	7. kl	<p>On võimeline mõistma küsimusi ja juhtnööre, kui need edastatakse talle selgelt ja aeglaselt. Oskab järgida lühikesi lihtsaid näpunäiteid.</p> <p>Oskab paluda endale midagi ulatada ja oskab teistele asju ulatada.</p>
	8. kl	<p>A2 Oskab märku anda, et saab jutust aru. On võimeline vajalikku mõistma, kui rääkija soostub selle nimel vaeva nägema.</p> <p>Suudab osaleda lihtsas tava suhtluses. Oskab kasutada lihtsaid fraase, et lasta endale midagi näidata või ulatada, küsida infot ja pidada aru järgmiste sammude üle.</p>
	9. kl	<p>A2+ Mõistab keelt küllaldaselt, et vähese vaevaga toime tulla lihtsas tava suhtluses. Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole kuulnud mõistnud.</p> <p>Oskab arutleda, mida järgmisena ette võtta, teha ettepanekuid ja vastata teiste omadele, küsida ja anda juhatusi.</p>

Skaalatablel 30. Toimingud kaupade ja teenuste ostmisel	7. kl	Oskab paluda, et talle midagi ulatataks või antaks; oskab teiste küsimise peale asju ulatada või anda. Saab hakkama suurusnumbreid, koguseid, hindu ja kellaaegu puudutava infoga.
	8. kl	A2 Oskab küsida tarbekaupu ja põhiteenuseid. Oskab küsida lihtsat infot reisi või ühissõidukite kohta (bussid, rongid, takso); oskab küsida ja juhatada teed ning osta pileteid. Oskab küsida vajalikke asju ja teha lihtsamaid toiminguid poes, postkontoris või pangas. Oskab anda ja vastu võtta infot koguste, suurusnumbrite ja hindade kohta. Oskab teha lihtsamaid oste, sõnastada oma soove ja küsida hinda. Oskab tellida toitu.
	9. kl	A2+ Tuleb toime suhtlusega tavapärastes olukordades, nagu sõitudel, majutuskoha otsimisel, söömas ja sisseostudel. Oskab reisbüroost tulemuslikult küsida kõike vajalikku, kui tegu on lihtsa üldinfoga.
Skaalatablel 31. Infovahetus	7. kl	Mõistab küsimusi ja juhtnööre, kui need on esitatud aeglaselt ja selgesõnaliselt. Saab aru lihtsast lühidast teejuhatusest. Oskab esitada lihtsaid küsimusi ja vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab moodustada lihtsaid lauseid, mis puudutavad tema vajadusi või tuttavat kõneainet, ja vastata samalaadsetele lausetele. Oskab küsida teiste inimeste kohta ja vastata enda või teiste kohta käivatele küsimustele (kus ta elab, keda tunneb, mis tal olemas on). Oskab väljendada aega, kasutades fraase „järgmisel nädalal”, „eelmisel reedel”, „novembris”, „kell kolm” jms.
	8. kl	A2 Tuleb toime lihtsa igapäevasuhtlusega, kui see seisneb lihtsas ja otseses infovahetuses. Oskab vahetada piiratud infot tuttavate tavatoimingute kohta.
		Oskab esitada küsimusi töö ja vaba aja kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab küsida ja juhatada teed, toetudes kaardile või plaanile. Oskab küsida ja edastada isikuandmeid.

	9. kl	A2+ Oskab keelt piisavalt, et tulla suurema pingutuseta toime igapäevasuhtluses. Tuleb toime igapäevavajadustega: oskab leida ja edastada lihtsat faktiinfot. Oskab esitada küsimusi tavapäraste toimingute kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab esitada küsimusi vaba aja tegevuste ja möödanikus tehtu kohta ning vastata samalaadsetele küsimustele. Oskab anda ja järgida lihtsaid juhtnööre, näiteks osutada suunda või juhatada teed.
Skaalatablett 32. Küsitlaja ja vastaja roll	7. kl	A1 Oskab küsitlata rollis vastata lihtsatele ja otsestele küsimustele oma isiku kohta, kui need esitatakse neutraalses keeles, väga aeglaselt ja selgelt.
	8. kl	A2 Oskab küsitlata rollis vastata lihtsatele küsimustele ja väidetele.
	9. kl	A2+ Suudab end küsitlata rollis mõistetavaks teha, oskab tuttava kõneaine korral edastada mõtteid või teavet, kuid vajab seejuures mõningast abi ning võib paluda küsimust selgitada.
Kirjalik suhtlus		
Skaalatablett 33. Üldine kirjalik suhtlus	7. kl	Oskab kirjalikult edastada isikuandmeid.
	8. kl	Oskab kirjalikult küsida ja edastada isikuandmeid.
	9. kl	Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid sõnumeid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Skaalatablett 34. Kirjavahetus	7. kl	-
	8. kl	Oskab kirjutada lühikest ja lihtsat postkaarditeksti.
	9. kl	Oskab kirjutada väga lihtsaid isiklike kirju, et väljendada tänu või esitada vabandust.
Skaalatablett 35. Teated, sõnumid ja plangid	7. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, vanust ja sünniaega .
	8. kl	Oskab kirjutada oma nime, aadressi, rahvust, vanust ja sünniaega ning arve ja kuupäevi (nt hotelli registreerimisplangil).
	9. kl	Oskab kuulamise järgi kirja panna lühikesi ja lihtsaid teateid, kui tal on võimalus paluda neid korrata või teisiti sõnastada. Oskab kirjutada lühikesi lihtsaid teateid, mis puudutavad talle vajalikke asju.
Interaktiivsed strateegiad		

Skaalataabel 36. Suhtlusaktiivsus (vooruvahetus)	7. kl	-
	8. kl	A2 Oskab paluda tähelepanu.
	9. kl	A2+ Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalataabel 37. Suhtluskoostöö	7. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	8. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
	9. kl	Oskab märku anda, et saab jutust aru.
Skaalataabel 38. Selgituste palumine	7. kl	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	8. kl	Oskab märku anda, et ei suutnud teise juttu jälgida.
	9. kl	Oskab lihtsate sõnadega paluda kordamist, kui pole teise juttu mõistnud. Oskab paluda võtmesõnade või -fraaside kordamist lihtsamate sõnadega.
Tekstid		
Skaalataabel 39. Märkmete tegemine (loengus, seminaril jm)	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	-
Skaalataabel 40. Töö tekstiga	7. kl	Oskab ümber kirjutada üksiksõnu ja lühemaid trükitekste.
	8. kl	A2 Oskab ümber kirjutada lühemaid selge käekirjaga kirjutatud või trükitekste.
	9. kl	A2+ Oskab oma keelepädevuse ja -kogemuse piires leida ja kasutada lühemate tekstide võtmesõnu ja -fraase või lühikesi lauseid.
Suhtluspädevus		
Skaalataabel 41. Üldine keelepagas	7. kl	Teab lihtsaid põhiväljendeid iseenda ja oma konkreetsete vajaduste kohta.
	8. kl	A2 Tuleb lühikesi igapäevaseid väljendeid kasutades toime lihtsates konkreetsetes olukordades (isikute ja igapäevatoimingutega seonduv, soovide ja vajaduste väljendamine, info küsimine). Oskab kasutada lause põhimalle ning rääkida meeldejäetud fraaside ja käibe väljenditega iseendast ja teistest, tööst, kohtadest, asjadest jne. Keelevara on väike ja koosneb päheõpitud fraasidest, mis lubavad sõnastada lihtsaid eluvajadusi. Ettenägematus olukorras võib tekkida pause ja suhtlusraskusi.
	9. kl	A2+ Valdab keele põhivara sellisel tasemel, mis lubab toime tulla igapäevastes tavaolukordades; siiski on sageli sunnitud sõnumit lihtsustama ja sõnu otsima.
Skaalataabel 42. Sõnavara ulatus	7. kl	Teab väga lihtsaid sõnu ja fraase mõne konkreetse olukorra kohta.

	8. kl	A2 Sõnavara on piisav, et rahuldada põhilisi suhtlusvajadusi. Sõnavara on piisav, et rahuldada lihtsaid eluvajadusi.
	9. kl	A2+ Sõnavara on /küllaldane, et tulla toime igapäevaste tuttavate toimingutega.
Skaalataabel 43. Sõnakasutus	7. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
	8. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
	9. kl	Valdab igapäevavajadustega piirnevat nappi sõnavara
Skaalataabel 44. Grammatika korrektsus	7. kl	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid
	8. kl	Kasutab vaid üksikuid ära õpitud tarindeid ja lausemalle, kuid ka nendes tuleb ette vigu.
	9. kl	Kasutab küll õigesti mõningaid lihtsaid tarindeid, kuid teeb sageli vigu ka grammatika põhivaras (nt ajab segi ajavormid või eksib aluse ja öeldise ühildamisel); siiski on enamasti selge, mida öelda tahab.
Skaalataabel 45. Häälduspädevus	7. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
	8. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
	9. kl	Hääldus on üldjuhul piisavalt selge, et öeldust aru saada, kuigi võõras aktsent on märgatav ja vestluspartnerid peavad aeg-ajalt paluma arusaamatuid kohti korrata.
Skaalataabel 46. Õigekirjaoskus	7. kl	Oskab kirja panna oma aadressi, kodakondsust ja muid isikuandmeid
	8. kl	Oskab ümber kirjutada tuttavaid sõnu ja lühikesi käibefraase, nagu lihtsamad sildid ja juhised, tarbeesemete ja poodide nimetused jms.
	9. kl	Oskab kirjutada lühikesi lauseid igapäevastel teemadel (nt juhatada, kuidas kuhugi minna) . Oskab häälduspäraselt (kuigi mitte õigesti) kirjutada lühikesi sõnu, mis kuuluvad tema suulisesse sõnavarasse.
Skaalataabel 47. Keelekasutuse olukohasus	7. kl	Oskab kasutada kõige lihtsamaid igapäevaseid viisakusväljendeid (tervitades, hüvasti jättes, ennast tutvustades; oskab öelda „palun”, „tänan”, „vabandust” jms).

	8. kl	A2 Suudab vahetada lühikesi lauseid, oskab tervitamisel ja pöördumisel kasutada igapäevaseid viisakusväljendeid. Oskab esitada kutset, teha ettepanekut ja vabandada; oskab kutsele, ettepanekule ja vabandusele vastata.
	9. kl	A2+ Oskab lihtsate keelevahendite abil rahuldada keskseid kõnetarbeid (info andmine ja küsimine, selgituste nõudmine, arvamuse ja suhtumise väljendamine). Suudab tulemuslikult suhelda igapäevaolukordades, oskab kasutada kõige lihtsamaid üldväljendeid ja järgida peamisi suhtlusreegleid.
Skaalataabel 48. Keelekasutuse paindlikkus	7. kl	-
	8. kl	A2 Oskab sõnu ümber tõstes varieerida äraõpitud fraase, kui olukord seda nõuab
	9. kl	A2+ Oskab kasutada meeldejäetud lihtsaid fraase. Suudab sõnakasutust vähesel määral varieerida, kui olukord seda nõuab.
Skaalataabel 49. Vooruvahetus	7. kl	
	8. kl	A2 Oskab paluda tähelepanu.
	9. kl	A2+ Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lühivestlust, kasutades lihtsaid võtteid. Oskab alustada, jätkata ja lõpetada lihtsat silmast silma vestlust.
Skaalataabel 50. Teemaarendus	7. kl	-
	8. kl	-
	9. kl	Oskab jutustada ja kirjeldada sidumata lausetega.
Skaalataabel 51. Teksti selgus ja sidusus	7. kl	A1 Oskab siduda sõnu ja fraase põhisidendite abil nagu „ja” või „siis”.
	8. kl	A2 Oskab siduda lihtsate sidesõnade abil nagu „ja”, „aga”, „sest”.
	9. kl	A2+ Oskab kasutada kõige sagedasemaid sidesõnu, et ühendada lauseid jutustuseks või tunnuste loendeid kirjelduseks.
Skaalataabel 52. Kõne ladusus	7. kl	A1 Tuleb toime väga lühikeste sidumata valmisfraasidega. Teeb sageli pause, et otsida väljendeid, häälendada võõramaid sõnu või korrigeerida sõnastust.
	8. kl	A2 Oskab väljenduda lühifraasidega, kui kõneaine on tuttav. Kõne on takerdud, väga sageli on märgata ebasobivaid alustusi.
	9. kl	A2+ Oskab end lühivestluses mõistetavaks teha, kuigi sageli on märgata pause, ebasobivaid alustusi ja ümbersõnastamist.
Skaalataabel 53. Väljendustäpsus	7. kl	-
	8. kl	-