

Ääsmäe Põhikool

KEHTESTATUD
Direktori käskkirjaga nr 1-2/1-2019 18.01.2019

Õpilaste arenguvestluste läbiviimise kord Ääsmäe Põhikoolis

ÜLDSÄTTED

Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lg 3 -st viiakse koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul õpilasega läbi arenguvestlus, mille põhjal lepitakse kokku arengu eesmärkides ja edasises õppes.

1. Arenguvestluse mõiste

Arenguvestlus on õpilase, lapsevanema ja klassijuhataja arvamuste vahetus, mis viib üksteise paremale mõistmisele ning suurendab õpilase õpitahet. Arenguvestlus on regulaarne, hästi ettevalmistatud vestlus, kus arutatakse õpilase tulevikuplaane, üldpädevuste omandamise võimalusi ning lepitakse kokku tulevase perioodi tegevuste suhtes. Arenguvestluse käigus arutatakse, kuidas saab õpetaja õpilase püstitatud eesmärkide saavutamisele kaasa aidata.

2. Arenguvestluse eesmärk

Arenguvestluse põhiline eesmärk on lapse võimetekohase arengu toetamine kooli ja kodu vahelises koostöös.

Arenguvestluse konkreetsemad eesmärgid:

- 2.1. usalduslike suhete loomine ja hoidmine õpilaste ja vanematega;
- 2.2. õpilase adekvaatse enesehinnangu kujunemise ja motivatsiooni toetamine;
- 2.3. vastastikuse tagasiside andmine õpilaste arengule;
- 2.4. eeloleva perioodi eesmärkides kokku leppimine;
- 2.5. meetodite ja võtete leidmine, kuidas eesmärkideni jõuda.

3. Arenguvestlus kui vastastikune kokkulepe

- 3.1. Tähtis on kõigi osapoolte vahelise kokkuleppe saavutamine arengueesmärkide püstitamisel ja saavutamisel.

Ääsmäe Põhikool

- 3.2. Oluline on, et eesmärgid oleksid selgelt sõnastatud ja võimalused nende saavutamiseks läbi arutatud.
- 3.3. Õpilase arengueesmärgid peavad olema seotud õpilase eneseanalüüsiga ning sõlmitud kokkulepete saavutamist peab olema võimalik jälgida ja mõõta.
- 3.4. Õpilase arengueesmärkide saavutamisel on klassijuhatajal ning lapsevanemal toetav ja abistav roll.
- 3.5. Klassijuhataja saab asjatundlikult juhendada õpilasi ja nende vanemaid ainult õppimist, õpetamist ja kasvatamist puudutavates küsimustes.

4. Vastastikune usaldus

Õpilase eneseanalüüsi tulemused on konfidentsiaalsed ja ei kuulu kolmandatele isikutele avaldamiseks.

5. Arenguvestluste läbiviimine õpilaste liikumisel ja õpetaja vahetumisel

- 5.1. Kui õpilane saabub õppeaasta keskel teisest koolist, siis toimub arenguvestlus õpilasega kuue kuu möödudes.
- 5.2. Kui õpilasel vahetub koolisiselt klassijuhataja, siis kehtivad kõik õpilasega eelnevalt sõlmitud kokkulepped kuni järgmise arenguvestluseni.
- 5.3. Õpilase lahkumisel koolist kehtivad edasi kõik arenguvestlust puudutavad konfidentsiaalsuse nõuded.

6. Arenguvestluste ettevalmistamine

- 6.1. Kõik osapooled peavad arenguvestluseks ette valmistuma, et tagada positiivsed tulemused.
- 6.2. Arenguvestluse aja lepib klassijuhataja lapsevanematega kokku vähemalt 2 nädalat enne vestluse toimumist.
- 6.3. Klassijuhataja annab enne arenguvestluse toimumist õpilasele täitmiseks eneseanalüüsi lehe. LISA 1- 5
- 6.4. Arenguvestluse ajaks tutvub klassijuhataja õpilase eneseanalüüsiga ning tema õpitulemustega.
- 6.5. Arenguvestlus viiakse läbi privaatses kohas ilma segavate asjaoludeta.
- 6.6. Vestluse läbiviimine toimub eneseanalüüsi alusel.

Ääsmäe Põhikool

7. Arenguestluste dokumenteerimine

- 7.1. Arenguestlused dokumenteeritakse.
- 7.2. Õpilane koos vanemaga saavad soovi korral arenguestluse aruande koopia.
- 7.3. Klassijuhataja tagasiside arenguestlustele esitatakse õppeaasta lõpus õppealajuhatajale. LISA 6
- 7.4. Dokumente säilitatakse järgides isikuandmete kaitse seadust.

8. Järeltegevused

Arenguestlusel saavutatud kokkulepete alusel võivad toimuda mitmed järeltegevused: täiendav arenguestlus, nõustamine, ümarlauad, tugispetsialistidega kohtumine jne.

9. Arenguestluse korraldamine ja vastutus

- 9.1. Arenguestluse viib läbi klassijuhataja.
- 9.2. Vajadusel võidakse kaasata tugispetsialiste.
- 9.3. Vastutus kõikide protseduurireeglite täitmise eest lasub klassijuhatajal.
- 9.4. Arenguestlused toimuvad üldjuhul 2. trimestril.
- 9.5. Kui kool ei ole saanud koolikohustusliku õpilase vanemaga kontakti, et leppida kokku arenguestluse aeg või vanem ei ole teistkordselt ilmunud arenguestlusele kokkulepitud ajal, teavitab kool sellest õpilase elukohajärgset valla- või linnavalitsust, kes korraldab vajaduse korral lapse õiguste kaitsmiseks vajalike meetmete rakendamise.

10. Arenguestluse protseduuri ja tingimuste muutmine

Arenguestluse protseduuri ja tingimuste muutmise ettepanekuid on võimalik pidevalt teha kooli juhtkonnale. Muudatuste sisseviimisel hakkavad need kehtima uuest õppeaastast.

Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lg 7-st arenguestluse korraldamise tingimused ja korra kehtestab kooli direktor, esitades need enne kehtestamist arvamuse andmiseks õppenõukogule ja hoolekogule.