



**Ääsmäe kool**

**TEAMS**

**Ülesanded**  
Õpilase vaade

# Ülesannete esitamine



- Õpetaja poolt määratud ülesanded on õpilasel nähtavad vastava aine töörühma üldises kanalis, aga ka vasakul olevas vertikaalses menüüribas **Ülesanded** (*inglise keeles Assignments*).
- Ülesande sooritamiseks peab õpilane esmalt ülesande avama. Selleks tuleb hiirega klõpsata ikoonil **Kuva ülesanne**

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a vertical navigation pane with icons for Tegevus, Tekstvestlus, Töörühmad, Ülesanded, Kalender, Kõned, Failid, and Rakendused. The main area displays a channel named "1.B klass\_eesti keel" with a sub-channel "Üldine". A card titled "Assignments 17:50" is visible, containing the text "Hääliku pikkuse kordamine" and "Tähtaeg 14. märts". Below this text is a button labeled "Kuva ülesanne". A red arrow points from the left towards this button. At the bottom of the card is a "Vasta" button, and at the bottom of the main area is a "Uus vestlus" button.

# Ülesannete esitamine



- Avanevas vaates näed ülesande pealkirja, tähtaega, lühikest ülesande kirjeldust või juhendit ning ülesande faili.
- Antud ülesande puhul on õpetaja sulle täidetava töölehe juba ette valmistanud.
- Ülesande sooritamiseks pead dokumendi esmalt avama.
- Selleks klõpsa hiirega dokumendil. Antud hetkel on tegu *Word'i* dokumendiga, aga võib olla ka mõnes muus formaadis fail.

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a navigation sidebar with icons for Tegevus, Tekstvestlus, Töörühmad, Ülesanded, Kalender, Kõned, Failid, Rakendused, and Spikker. The main area displays a task titled "Hääliku pikkuse kordamine" (Repetition of syllable length) with a due date of 14. märts 2021 23:59. Below the task details, a document file "Hääliku pikkuse kordamine.docx" is shown, highlighted with a red arrow. The interface also includes a search bar at the top, a "Koosolek" (Meeting) button, and a "Tagasi" (Back) button.

# Ülesannete esitamine



- Avaneb õpetaja poolt ettevalmistatud dokument ning võid alustada dokumendi täitmist.
- Kui oled kõik ülesanded ära teinud ja vähemalt ühe korra oma töö ka läbi lugenud, siis liigu tagasi tööd esitama. Selleks klõpsa ikoonil **Sule**.
- NB! Sinu poolt tehtud muudatused failis salvestuvad automaatselt.

Microsoft Teams

Hääliku pikkuse kordamine.docx

Sule

Fail **Avaleht** Lisa Paigutus Viited Läbivaatus Vaade Spikker Tabel Kirjutage, mida soovite teha Redigeerimine Kommentaarid Vii kurssi

Times New Ro... 12 A A P K A A ...

Kasuta faile uuesti Diktaat

### Hääliku pikkuse kordamine

Lisa tabeli igasse tulpa veel kolm sõna, mis sisaldavad vajalikku häälikut.

Lühike täishäälik	Pikk täishäälik	Lühike suluta kaashäälik	Pikk suluta kaashäälik
nagi	peegel	kama	hommik

**Tuleta ja jäta meelde ka õpitud reeglid!!!**

Täishäälikud on: **A, E, I, O, U, Ö, Ä, Õ** ja **Ü**.

Lühikese täishääliku kirjutame **ühe tähega**, pika täishääliku **kahe tähega**, nt **nagi** ja **peegel**.

Suluta kaashäälikud on: **H, J, L, M, N, R, S** ja **V**.

Leht 1/1 87 sõna eesti Tekstiannustused: Sees 100% Andke Microsoftile tagasisidet

# Ülesannete esitamine



- Et töö liiguks õpetajale hindamiseks, siis on oluline peale töö tegemist see ka esitada.
- Selleks klõpsa vastaval ikoonil **Esita**.

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a navigation pane with icons for Tegevus, Tekstvestlus, Töörühmad, Ülesanded, Kalender, Kõned, Failid, and Rakendused. The main area shows a channel named '1.B klass\_eesti keel' with a sub-channel 'Üldine'. The 'Ülesanded' tab is active, displaying a task titled 'Hääliku pikkuse kordamine' with a due date of '14. märts 2021 23:59'. Below the task title is a document icon and the filename 'Hääliku pikkuse kordamine.docx'. In the top right corner of the task view, there is a blue button labeled 'Esita' (Submit), which is highlighted by a red arrow pointing to it.